



**КИЛЕМАР МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОНЫН
АДМИНИСТРАЦИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КИЛЕМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПУНЧАЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2024 года № 119

«Об утверждении положения о межведомственной комиссии Килемарского района Республики Марий Эл по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении»

В соответствии с пунктом 10 статьи 8.1 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», подпунктом 4.2.52(9) пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884, Законом Республики Марий Эл от 28 апреля 2014 года N 13-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл в сфере обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями и сохранения принадлежащих им жилых помещений» администрация Килемарского муниципального района Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли

возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении (приложение №1).

2. Создать комиссию по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность, или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении (далее Комиссия) и утвердить прилагаемый состав (приложение №2).

3. Установить, что организационно - техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также хранение протоколов заседаний Комиссии и иных документов, связанных с деятельностью Комиссии, осуществляет отдел образования и молодежи администрации Килемарского муниципального района Республики Марий Эл.

4. Утвердить прилагаемую форму заявления на предоставление лицу, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой (приложение №3).

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании - «ВМарийЭл» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Килемарского муниципального района Тарасова С.М.

Глава администрации
Килемарского
муниципального района



Т.В.Обухова

Приложение №1
Утверждено
постановлением
администрации Килемарского
муниципального района
от 27 мая 2024 года № 119

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по котором обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении

1. Комиссия по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении (далее соответственно - Комиссия, выплата), создается в целях реализации дополнительной гарантии права лиц, указанных в пункте 9 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (далее - лицо), на жилое помещение.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, субъектов Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. В соответствии с пунктом 10 статьи 8.1 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Комиссия создается уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления в случае наделения его законом субъекта Российской Федерации соответствующими полномочиями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее - уполномоченный орган).

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также хранение протоколов заседаний Комиссии и иных документов,

связанных с деятельностью Комиссии, осуществляется ответственным структурным подразделением уполномоченного органа, определенным уполномоченным органом (далее - структурное подразделение уполномоченного органа).

5. Основной задачей Комиссии является принятие по результатам рассмотрения заявления и документов, представленных структурным подразделением уполномоченного органа в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, решения о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты.

Решение о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты принимается Комиссией и оформляется протоколом Комиссии в течение 20 дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, в Комиссию.

6. Для принятия решения о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты структурным подразделением уполномоченного органа представляется на рассмотрение Комиссии заявление лица о предоставлении выплаты (далее - заявление) и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации согласно пункту 3 статьи 8.1 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

7. Основанием для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении выплаты является отсутствие на дату подачи заявления одного или нескольких обстоятельств, установленных пунктом 2 статьи 8.1 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

8. В состав Комиссии включаются представители исполнительных Органов местного самоуправления осуществляющих деятельность в сфере защиты прав детей, образования, социальной защиты (поддержки), градостроительной деятельности, а также представители иных заинтересованных органов государственной власти и общественных организаций по их инициативе.

9. Комиссия формируется в составе девяти человек. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

10. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) определяет дату, время, место, форму и порядок проведения заседаний Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, организует контроль выполнения решений, принятых Комиссией;
- в) подписывает протоколы заседания Комиссии.

11. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии обеспечивает:

- а) подготовку и проведение заседаний Комиссии;
- б) представление членам Комиссии материалов по повестке дня

заседания Комиссии;

в) информирование членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии и повестке дня заседания Комиссии;

г) ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии.

13. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии решением председательствующего на заседании Комиссии.

14. Заседания Комиссии проводятся в очной форме. Возможно проведение заседания Комиссии с использованием видео-конференц-связи.

15. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления в уполномоченный орган заявлений и документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения. Дата проведения заседания Комиссии определяется председателем Комиссии

с учетом срока рассмотрения поступивших в уполномоченный орган заявлений и документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, установленного абзацем вторым пункта 5 настоящего Положения.

16. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава Комиссии.

17. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии. Особое мнение членов Комиссии подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

19. Секретарь Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии представляет протокол заседания Комиссии в уполномоченный орган.

20. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

Приложение №2
Утверждено
постановлением
администрации Килемарского
муниципального района
от 27 мая 2024 года № 119

СОСТАВ

комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность, или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении

Тарасов Сергей Михайлович	Первый заместитель главы администрации Килемарского муниципального района Республики Марий Эл, председатель комиссии
Ширяева Анна Васильевна	Заместитель главы администрации Килемарского муниципального района Республики Марий Эл, заместитель председателя комиссии
Быстрова Вера Борисовна	Консультант опеки и попечительства несовершеннолетних администрации Килемарского муниципального района Республики Марий Эл, секретарь комиссии
Кузовкова Ольга Юрьевна	Руководитель отдела образования и молодежи администрации Килемарского муниципального района Республики Марий Эл, член комиссии
Васенёва Елена Анатольевна	Государственное казенное учреждение Республики Марий Эл «Центр предоставления мер

	социальной поддержки населению в Килемарском районе Республики Марий Эл», член комиссии
Янзаева Ирина Витальевна	Руководитель отдела архитектуры, муниципального хозяйства, ГО и ЧС и экологической безопасности администрации Килемарского муниципального района Республики Марий Эл, член комиссии
Шушлякова Юлия Семеновна	Руководитель отдела по правовым вопросам, делопроизводству и кадрам администрации Килемарского муниципального района Республики Марий Эл, член комиссии
Колесникова Вера Вениаминовна	Председатель Районного совета ветеранов Килемарского района Республики Марий Эл Новосибирской области, член комиссии
Чевелева Татьяна Петровна	И.о. руководителя отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Килемарского муниципального района Республики Марий Эл, член комиссии

Приложение №3
Утверждено
постановлением
администрации Килемарского
муниципального района
от 27 мая 2024 года № 119

Форма заявления на предоставление лицу, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой

В администрацию Килемарского
муниципального района Республики Марий
Эл

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя)

Заявление

на предоставление лицу, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(число, месяц, год и место рождения)

Гражданст
во

Документ, удостоверяющий
личность:

(серия, номер, когда и кем выдан)

Адрес

места

жительства

или

пребывания

_____ (указывается полный адрес места жительства, подтвержденный регистрацией места жительства или пребывания
Адрес фактического проживания

_____ (заполняется, если адрес места фактического проживания не совпадает с адресом места жительства либо не имеется подтвержденного регистрацией места жительства или места пребывания)

Номер телефона _____, Электронная почта _____

СНИЛС _____

Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факте уголовного преследования:

не имею судимости и (или) факта уголовного преследования за умышленное преступление;

Сведения по налогам и сборам:

не имею задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

имею решение налогового органа о предоставлении отсрочки, рассрочки по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Сведения о членах семьи:

N	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Год рождения	Родственное отношение к заявителю	С какого времени зарегистрирован и проживает

В соответствии со статьей 8.1 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» прошу предоставить выплату на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой.

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и предоставленных мною документах.

Я предупрежден(а) об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

О принятом решении прошу уведомить:

(указать почтовый адрес или адрес электронной почты или иной способ получения)

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

К заявлению прилагаются:

копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи;

справки из наркологического и психоневрологического диспансеров об отсутствии психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости;

выписка из федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, (предоставляется в случае принятия решения об использовании средств материнского (семейного) капитала на приобретение жилого помещения);

документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (при наличии)