



«ЙОШКАР-ОЛА»
ОЛА ОКРУГЫН
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЙ

от 11.09.2024

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1007

О внесении изменения в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 26.09.2014 № 2423

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 26.09.2014 № 2423 «Об утверждении Порядка включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обеспечения их жилыми помещениями специализированного жилищного фонда городского округа «Город Йошкар-Ола» следующее изменение:

Порядок включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обеспечения их жилыми помещениями специализированного жилищного фонда городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденный указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.10.2014 № 2558 «О внесении изменения в Порядок включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обеспечения их жилыми помещениями специализированного жилищного фонда городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 26.09.2014 № 2423»;

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 06.05.2016 № 718а «О внесении изменения в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 26.09.2014

46967

№ 2423»;

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 09.08.2018 № 912 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 26.09.2014 № 2423»;


постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 15.08.2018 № 924 «О внесении изменения в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 26.09.2014 № 2423»;

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 25.02.2019 № 152 «О внесении изменений в Порядок включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обеспечения их жилыми помещениями специализированного жилищного фонда городского округа «Город Йошкар-Ола».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Йошкар-Олы Пугачева А.И., заместителя мэра города Йошкар-Олы Игитова А.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
мэра города Йошкар-Олы



А. Трудинов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 26.09.2014 № 2423
(в редакции постановления администрации
городского округа «Город Йошкао-Ола»
от 11.09.2024 № 1007)

ПОРЯДОК

включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, и обеспечения их жилыми помещениями специализированного жилищного фонда городского округа «Город Йошкар-Ола» по договорам найма специализированных жилых помещений

1. Общие положения

1.1. Порядок включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, и обеспечения их жилыми помещениями специализированного жилищного фонда городского округа «Город Йошкар-Ола» по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – настоящий Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Федеральный закон № 159-ФЗ), Закона Республики Марий Эл от 10.12.2012 № 79-З «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Закон Республики Марий Эл от 10.12.2012 № 79-З), Закона Республики Марий Эл от 28.04.2014 № 13-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями».

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обеспечением жилыми помещениями специализированного жилищного фонда городского округа «Город Йошкар-Ола» по договорам найма

специализированных жилых помещений (далее – специализированные жилые помещения) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, не являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, у которых местом жительства является муниципальное образование «Город Йошкар-Ола».

1.3. Специализированные жилые помещения однократно предоставляются лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия по окончании срока пребывания в образовательных организациях, учреждениях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо по окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

Специализированные жилые помещения предоставляются лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, в виде жилых помещений, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», по нормам предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленным Законом Республики Марий Эл от 10.12.2012 № 79-З.

1.4. Администратором доходов и распорядителем бюджетных средств, поступающих в виде субвенций из республиканского бюджета Республики Марий Эл, является муниципальное казенное учреждение «Дирекция муниципального заказа» городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – МКУ «ДМЗ»).

2. Формирование специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

2.1. Специализированный жилищный фонд для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формируется из числа жилых помещений, приобретаемых путем торгов, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из республиканского бюджета Республики Марий Эл.

2.2. Заказчиком по приобретению и (или) строительству специализированных жилых помещений является МКУ «ДМЗ».

2.3. МКУ «ДМЗ» в сроки, установленные законодательством Республики Марий Эл, предоставляет в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл необходимые документы и информацию (отчет) об использовании выделенных на эти цели финансовых и материальных средств.

2.4. После ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства либо приобретения жилого помещения застройщик (продавец) передает жилые помещения в собственность муниципального образования «Город Йошкар-Ола».

2.5. В течение 3 рабочих дней после государственной регистрации права собственности городского округа «Город Йошкар-Ола» на приобретенные жилые помещения комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Комитет по управлению муниципальным имуществом) включает указанные жилые помещения в реестр муниципального имущества городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.6. В течение 5 рабочих дней после внесения указанных жилых помещений в реестр муниципального имущества городского округа «Город Йошкар-Ола» Комитет по управлению муниципальным имуществом направляет в отдел учета и распределения жилой площади администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – отдел учета и распределения жилой площади) необходимые документы с целью включения приобретенных жилых помещений в специализированный жилищный фонд для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.7. Отдел учета и распределения жилой площади в течение 20 рабочих дней выносит на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам переданные Комитетом по управлению муниципальным имуществом документы для принятия решения о включении указанных жилых помещений в специализированный жилищный фонд.

Отдел учета и распределения жилой площади уведомляет Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Управление образования) о включении жилых помещений указанной категории в специализированный жилищный фонд в течение 3 рабочих дней с момента принятия данного решения.

3. Постановка и ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

3.1. Учет лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, достигших возраста 14 лет, в целях обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведет Управление образования.

В этих целях Управление образования формирует список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда городского округа «Город Йошкар-Ола» по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – Список).

Граждане считаются принятыми на учет со дня принятия соответствующего решения Управлением образования.

3.2. В целях постановки на учет законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подают заявление о включении детей в Список в Управление образования, по достижении детьми возраста 14 лет или возникновения после достижения детьми возраста 14 лет предусмотренных федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл оснований для предоставления указанным детям специализированных жилых помещений.

Заявление о включении в список также могут подать в орган местного самоуправления по месту своего жительства дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, объявленные полностью дееспособными (эмансипированными), лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, если они в установленном порядке не были включены в список до совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями, а также лица, которые достигли возраста 23 лет, если они в установленном порядке не были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях либо не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями.

К заявлению прилагаются документы, перечень которых определен пунктом 7 Правил формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 (далее – Правила формирования списка детей-сирот).

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) документы и информация, находящиеся в распоряжении государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам субъекта Российской Федерации или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, запрашивается Управлением образования самостоятельно по каналам межведомственного взаимодействия (в том числе электронного) в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о включении в список, если такие документы и информация не были представлены законными представителями граждан или самими гражданами

Направление межведомственного запроса в бумажном виде возможно только в случаях отсутствия межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в копиях, заверенных органом, их выдавшим, или нотариусом. Копии документов, предъявленные с оригиналами, самостоятельно заверяет специалист Управления образования. Предъявленные оригиналы документов возвращаются заявителю.

Обработка персональных данных, содержащихся в представленных документах, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3.3. В случае, если дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семей нанимателей жилых помещений по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений, в целях установления факта возможности или невозможности проживания указанных лиц в ранее занимаемых жилых помещениях органы опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня получения всех необходимых документов направляет заявление и указанные документы в комиссию по установлению факта возможности или невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц

из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в ранее занимаемых жилых помещениях (далее – Комиссия) при Управлении образования.

3.4. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления и документов от заявителя, а также документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, устанавливает возможность или невозможность проживания указанных лиц в ранее занимаемых жилых помещениях.

Решение Комиссии оформляется актом о возможности или невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях. Копия акта в течение 5 рабочих дней направляется заявителю и в Управление образования.

3.5. Управление образования не позднее 60 рабочих дней со дня подачи (поступления) заявления о включении в Список принимает решение о включении (отказе во включении) лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, достигших 14 лет, в Список.

3.6. Решение об отказе во включении в список принимается в случае отсутствия оснований для предоставления жилого помещения, предусмотренных статьей 8 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3.7. Решение Управления образования о включении или об отказе во включении в Список в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю (представителю заявителя) способом, обеспечивающим подтверждение ее получения.

3.8. Включение лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в Список осуществляется в порядке очередности в зависимости от даты принятия Управлением образования решения о включении указанных лиц в Список.

В случае если в течение рабочего дня принято решение о включении в Список нескольких граждан, то они включаются в Список в порядке очередности в зависимости от даты подачи заявления о включении в Список.

В случае если несколько заявителей подали заявления в одно и то же время, то они включаются в Список в алфавитном порядке.

3.9. На каждого гражданина, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором хранятся заявление о включении в Список, документы, прилагаемые заявителем к заявлению, указанные в абзацах пятом - восьмом пункта 6, пункте 7 Правил формирования списка детей-сирот.

3.10. Управление образования не позднее следующего рабочего дня со дня включения в Список или исключения из него представляет информацию о включении детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, в список или об исключении их из списка в Министерство

труда и социальной защиты Республики Марий Эл для размещения в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

3.11. Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, исключаются из Списка по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ.

3.12. В случае, если ранее было отказано во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список, но до исполнения им возраста 23 лет возникли новые основания для включения их в список, законные представители указанных детей обязаны, а дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, объявленные полностью дееспособными (эмансипированными), и лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вправе повторно обратиться в Управление образования с заявлением о включении их в список в целях обеспечения специализированными жилыми помещениями.

4. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

4.1. Предоставление жилых помещений лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, производится однократно на основании постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» по договору найма жилого помещения специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

По заявлению в письменной форме лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка и достигших возраста 18 лет, специализированные жилые помещения предоставляются им по окончании срока пребывания в образовательных организациях, учреждениях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо по окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

4.2. Управление образования в течение 30 дней со дня получения информации от отдела учета и распределения жилой площади о наличии жилых помещений специализированного жилищного фонда, предназначенных для предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся

без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений, направляет в отдел учета и распределения жилой площади ходатайство и учетные дела граждан, подлежащих обеспечению специализированными жилыми помещениями, для рассмотрения вопроса о предоставлении им специализированных жилых помещений на заседании общественной комиссии по жилищным вопросам.

4.3. Отдел учета и распределения жилой площади в течение 20 рабочих дней со дня получения материалов (ходатайства, учетных дел граждан) от Управления образования выносит на заседание общественной комиссии по жилищным вопросам документы таких граждан для принятия решения о предоставлении им жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений.

Решение общественной комиссии по жилищным вопросам утверждается постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений отдел учета и распределения жилой площади направляет в адрес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, и Управления образования письменные уведомления о принятом решении с приглашением граждан заключить договор найма специализированного жилого помещения.

4.4. Договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заключается сроком на 5 (пять) лет.

Договоры найма специализированных жилых помещений выдаются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в день их подписания сторонами договора.

4.5. За 30 дней до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения, предоставленного для проживания лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, при наличии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания гражданину содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, на основании письменного ходатайства Управления образования отдел учета и распределения жилой площади выносит на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам вопрос о заключении с гражданином договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

Письменное уведомление с приглашением нанимателя заключить договор найма специализированного жилого помещения направляется гражданину и в Управление образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения

4.6. При отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, на основании письменного ходатайства Управления образования отдел учета и распределения жилой площади выносит на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам вопрос об исключении данного помещения из специализированного жилищного фонда, предназначенного для проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и предоставлении гражданину занимаемого жилого помещения по договору социального найма в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В связи с исключением жилого помещения, предоставленного для проживания гражданам, указанным в пункте 1.2. настоящего Порядка, из специализированного жилищного фонда, на заседании общественной комиссии по жилищным вопросам рассматривается вопрос о заключении с данным гражданином договора социального найма на занимаемое им жилое помещение.

Решение общественной комиссии по жилищным вопросам утверждается постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

В течение 3 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма отдел учета и распределения жилой площади направляет в адрес граждан и Управления образования письменное уведомление о принятом решении с приглашением нанимателя заключить договор социального найма на занимаемое им жилое помещение.

4.7. Отдел учета и распределения жилой площади осуществляет контроль за использованием жилых помещений, предоставленных по договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части исполнения нанимателем обязательства по своевременному внесению платы за жилое помещение.

4.8. В целях сокращения срока действия договора найма специализированного жилого помещения, лица, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, не ранее чем за 30 дней до окончания срока договора найма специализированного жилого помещения, определенного пунктом 6.1 Федерального закона № 159-ФЗ, подают соответствующее заявление с приложением документов, перечень которых определен пунктом 3 Правил подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора

найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и направления информации о принятом решении, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2023 № 2047 (далее - Правила подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора).

Отдел учета и распределения жилой площади в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня приема заявления, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ самостоятельно запрашивает, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия документы, установленные пунктом 6 Правил подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора.

Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, вправе самостоятельно предоставить документы, указанные в пунктах 3, 6 Правил подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора.

Обработка персональных данных, содержащихся в представленных документах, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.9. Отдел учета и распределения жилой площади в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления и документов, представленных лицами, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка, выносит на заседание общественной комиссии по жилищным вопросам документы о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения.

4.10. Решение о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения или об отказе в сокращении срока такого договора принимается общественной комиссией по жилищным вопросам и утверждается постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

В течение 3 рабочих дней со дня утверждения решения о сокращении либо отказе в сокращении действия договора найма специализированного жилого помещения, отдел учета и распределения жилой площади направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4.11. Документы, указанные в пунктах 3, 6 Правил подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора, а также решение о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения или об отказе в сокращении срока такого договора, приобщаются к учетному делу лица, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка.

4.12. Отдел учета и распределения жилой площади не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о представлении жилого помещения размещает в государственной информационной системе «Единая

централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию о предоставлении лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, мер социальной защиты (поддержки).»
