



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК  
ЗВЕНИГОВО  
МУНИЦИПАЛ РАЙОН  
КАКШАМАРИЙ ЯЛ КУНДЕМЫН  
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ**

**ПУНЧАЛЖЕ**

**КОКШАМАРСКАЯ  
СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗВЕНИГОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 декабря 2024 г. № 197

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом Кокшамарского сельского поселения муниципального района Республики Марий Эл, Кокшамарская сельская администрация Звениговского муниципального района Республики Марий Эл,-

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год (прилагается).
2. Постановление Кокшамарской сельской администрации от 22.12.2023 г. № 209 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2024 год» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставлю за собой.

5. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Звениговского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [www.admzven.ru](http://www.admzven.ru).

Глава Кокшамарской  
сельской администрации



Е.П.Майорова



## **Программа профилактики рисков причинения вреда(ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области осуществления контроля в сфере благоустройства на территории Кокшамарского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл.

### **Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы**

1.1. Контроль в сфере благоустройства осуществляется Кокшамарской сельской администрацией (далее – администрация).

1.2. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства, являются глава администрации и главный специалист (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль).

Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории Кокшамарского сельского поселения (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования)

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере соблюдения правил благоустройства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные Правилами благоустройства в части загрязнения территории, а именно мусор на прилегающих к хозяйствующим субъектам территориях, размещение автотранспортных средств на озелененной территории и прочее.

В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства, выделяются следующие типы контролируемых лиц:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, обеспечивающие благоустройство объектов, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Правилами благоустройства территории Кокшамарского сельского поселения.

1.3. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального контроля в сфере



благоустройства, регламентированы решением Собрания депутатов Кокшамарского сельского поселения от 27.09.2022 г. № 175 «Об утверждении Правил благоустройства территории Кокшамарского сельского поселения» (с дополнениями и изменениями).

1.4. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, природные и природно-антропогенные объекты и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.5. За текущий период 2024 года в рамках муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Кокшамарского сельского поселения плановые и внеплановые проверки не производились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля подконтрольным субъектам не выдавались.

Случаи причинения субъектами контроля вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

## **Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Перечень мероприятий Программы на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные приведены в приложении 1 к Программе.

#### Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2024 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией	100%
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	100% от запланированных

Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

Значение показателя	нет отклонения	отклонение больше 20%	отклонение больше 50 %
оценка	высокая эффективность	удовлетворительная эффективность	низкая эффективность



Приложение 1

к Программе профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год

**Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

№ п/п	Наименование и форма проведения мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию	Способ реализации
<b>1. Информирование</b>				
1.	Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации:			
	Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Звениговского муниципального района, странице Кокшамарского сельского поселения:	Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательства	Глава администрации, ответственный специалист	Размещение информации в разделе «Муниципальный контроль»
	а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля	Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательства	Глава администрации, ответственный специалист	
	б) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требований	Ежегодно декабрь	Глава администрации, ответственный специалист	
	в) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Ежегодно декабрь	Глава администрации, ответственный специалист	
	г) исчерпывающий перечень сведений,	Ежегодно декабрь	Глава, ответственный	

	<p>которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;</p> <p>д) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия)</p> <p>е) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;</p> <p>ж) доклады о муниципальном контроле;</p>	<p>Ежегодно декабрь</p> <p>Ежегодно декабрь</p> <p>I квартал года следующего за отчетным</p>	<p>специалист</p> <p>Глава администрации, ответственный специалист</p> <p>Глава администрации, ответственный специалист</p> <p>Глава администрации, ответственный специалист</p>	
<b>2. Обобщение правоприменительной практики</b>				
2.1.	Подготовка доклада с результатами обобщения правоприменительной практики	до 1 июня 2025 года	Глава администрации, ответственный специалист	анализ и письменное оформление результатов правоприменительной практики
2.2.	Размещение доклада правоприменительной практике	до 1 июля 2025 года	Глава администрации, ответственный специалист	Размещение информации в разделе «Муниципальный контроль»
<b>3. Объявление предостережения</b>				
3.1.	Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений	Глава администрации, ответственный специалист	посредством выдачи лично или почтовым отправлением



#### 4. Консультирование

4.1	<p>Разъяснение по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;</li> <li>2) положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;</li> <li>3) порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль;</li> <li>4) выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.</li> </ol>	<p>постоянно по мере поступления обращений</p>	<p>Глава администрации, ответственный специалист</p>	<p>устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте</p>
4.2	<p>Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации в разделе «Муниципальный контроль»</p>	<p>В течение 30 дней со дня регистрации администрацией третьего однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей</p>	<p>Глава администрации, ответственный специалист</p>	<p>Размещение информации в разделе «Муниципальный контроль»</p>
<h4>5. Профилактический визит</h4>				
5.	<p>Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица, проводится в форме профилактической беседы либо путем использования видео-конференц-связи</p>	<p>В течение года и по мере поступления заявления</p>	<p>Глава администрации, ответственный специалист</p>	<p>Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого лица</p>