Пятая сессия Собрания депутатов Марковского сельского поселения
Оршанского муниципального района Республики Марий Эл
третьего созыва

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района
Республики Марий Эл

№ 47 «29 » мая 2025 года

Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 31 мая 2007 года №25-З «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы», Устава Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл, Собрание депутатов Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл.

2. Признать утратившими силу следующие решения Собрания депутатов Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл:

– от 20 января 2012 года №105 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение»;

– от 23 октября 2012 года № 141 «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение»;

– от 21 января 2013 года № 165 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» № 105 от 20 января 2012 года «Об утверждении

Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение»;

– от 25 декабря 2013 года № 184 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» № 105 от 20 января 2012 года «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение»;

– от 25 ноября 2014 года № 32 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» № 105 от 20 января 2012 года «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение»;

– от 02 февраля 2018 года № 169 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» № 105 от 20 января 2012 года «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение» (в редакции от 25.11.2014 г.);

– от 24 октября 2019 года № 14 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» № 105 от 20 января 2012 года «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение» (в редакции от 02.02.2018 г.)»;

– от 28 сентября 2020 года № 55 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» № 105 от 20 января 2012 года «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы Марковского сельского поселения (в редакции от 24.10.2019 г.»;

– от 12 ноября 2021 года № 98 «О повышении размеров окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы в Марковском сельском поселении Оршанского муниципального района Республики Марий Эл»;

– от 27 января 2022 года № 110 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» №105 от 20.01.2012 года «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение» Республики Марий Эл (в редакции от 10.11.2021 г.)»;

– от 12 октября 2022 года № 129 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» №105 от 20.01.2012 года «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение» Республики Марий Эл (в редакции от 27.01.2022 г.)»;

– от 25 октября 2023 года № 163 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Марковское сельское поселение» №105 от 20.01.2012 года «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Марковское сельское поселение» Республики Марий Эл (в редакции от 12.10.2022 г.)»;

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в сетевом издании – официальный портал «ВМарийЭл» (доменное имя NEWSMARIEL.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл по бюджету и экономическим вопросам.

Глава
Марковского сельского поселения
Оршанского муниципального района
Республики Марий Эл Л.М. Волкова

Утверждено
решением Собрания депутатов
Марковского сельского поселения
Оршанского муниципального района
Республики Марий Эл
от 29 мая 2025 года № 47

Положение
о размерах и условиях оплаты труда лиц,
замещающих должности муниципальной службы
в Марковской сельской администрации
Оршанского муниципального района Республики Марий Эл

1. Настоящее Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 31.05.2007 г. № 25-З «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы» (далее – Закон Республики Марий Эл), Уставом Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл.

2. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл (далее – должности муниципальной службы), производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных надбавок за классный чин**,** за особые условия муниципальной службы, за выслугу лет, ежемесячного денежного поощрения, премии, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи.

Должностной оклад и ежемесячная надбавка за классный чин составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл (далее – муниципального служащего).

Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, производится за счет средств бюджета Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл.

Должностные оклады муниципальных служащих определяются в процентном соотношении к должностному окладу по соответствующей должности государственной гражданской службы, установленному

Законом Республики Марий Эл. Марковское сельское поселение Оршанского муниципального района Республики Марий Эл относится к восьмой группе с численностью населения от 2,5 до 5 тысяч человек.

3. Размеры должностных окладов лицам, замещающим должности муниципальной службы, устанавливаются согласно приложению №1 к настоящему Положению.

4. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы, устанавливаются согласно приложению №2 к настоящему Положению.

5. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, ежемесячные надбавки к должностным окладам за особые условия муниципальной службы устанавливаются в размерах:

5.1. муниципальным служащим, замещающим должности по высшей группе должностей муниципальной службы - в размере от 150 до 200 процентов должностного оклада;

5.2. муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы по ведущей группе - в размере от 90 до 120 процентов должностного оклада;

5.3. муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы по старшей группе - в размере от 60 до 90 процентов должностного оклада.

Конкретные размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, выплачиваемые по соответствующим должностям муниципальной службы, устанавливаются распоряжением главы администрации Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл (далее – распоряжение администрации).

Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы может быть увеличена или уменьшена при изменении степени сложности и напряженности работы.

При установлении или изменении (уменьшении или увеличении) размера ежемесячных надбавок за особые условия муниципальной службы указываются конкретные основания.

Основания для уменьшения размера надбавки:

1) наличия факта неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения муниципальным служащим по его вине возложенных на него должностных обязанностей;

2) нарушения муниципальным служащим сроков рассмотрения обращений граждан, предприятий, организаций, учреждений, органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления Оршанского муниципального района Республики Марий Эл;

3) неисполнения либо нарушения сроков исполнения правовых актов Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл (далее по тексту –

администрация), Собрания депутатов Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл (далее по тексту - Собрание депутатов);

4) наличия факта нарушений правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда.

Основанием для уменьшения размера надбавки по настоящему Положению является распоряжение главы администрации.

Надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается одновременно с денежным содержанием за истекший период и включается в средний заработок для оплаты ежегодных отпусков, а также в других случаях, установленных законодательством.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы, устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

Стаж муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки, процентов
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

7. Предельные нормативы ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности муниципальной службы устанавливаются согласно приложению №3 к настоящему Положению.

8. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим должности муниципальной службы, выплачивается единовременная выплата за счет средств фонда оплаты труда – в размере двух окладов месячного денежного содержания в соответствии с приложением №4 к настоящему положению.

9. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, выплачивается материальная помощь за счет средств фонда оплаты труда - в размере одного оклада месячного денежного содержания.

Материальная помощь начисляется к очередному отпуску или по усмотрению муниципального служащего на основании заявления на имя главы Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл и в соответствии с распоряжением администрации, главе Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл в соответствии с распоряжение главы Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл (далее – распоряжение главы сельского поселения).

Материальная помощь, выплаченная вперед за текущий год, при увольнении работника из Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл, взысканию

не подлежит. На вновь принятых работников и увольняющихся по собственному желанию выплата материальной помощи производится из фактически отработанных целых месяцев.

10. Муниципальным служащим в целях стимулирования профессиональной деятельности устанавливается премирование:

10.1. ежемесячно за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере до двух окладов месячного денежного содержания в год,

На премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий при утверждении фонда оплаты труда на соответствующий год предусматриваются средства в размере 2,7 должностных окладов в год по всем должностям, предусмотренным штатным расписанием Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл.

Основными показателями премирования за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальных служащих являются:

- результаты работы муниципального служащего;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих служебных обязанностей;
- выполнение заданий в особых условиях.

Выплачиваемая премия является формой поощрения и материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также конкретного вклада работника в успешное выполнение задач, стоящих перед администрацией Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл.

Основанием для начисления и выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий является распоряжение администрации с указанием конкретного размера премии.

Основанием для лишения работника премии за выполнение особо важных и сложных заданий полностью или частично за расчетный период являются:

- неисполнение распоряжений главы Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл;
- нарушение сроков исполнения постановлений, распоряжений, приказов, поручений и заданий вышестоящих руководителей;
- несвоевременное предоставление информации, отчетов и материалов по представлению в вышестоящие органы;
- несвоевременное или некачественное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией;
- проявление грубости или иного некорректного отношения к гражданам, обратившимся в Марковскую сельскую администрацию Оршанского муниципального района Республики Марий Эл.

Конкретный размер лишения премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется главой Марковской сельской

администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл в зависимости от степени тяжести совершенного проступка.

Денежные средства, предусмотренные утвержденным годовым фондом оплаты труда на выплату премий за выполнение особо важных и сложных заданий по вакантным должностям муниципальных служащих, могут быть использованы на выплату премий другим работникам.

Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий производится за фактически отработанное время и включается в средний заработок для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством.

10.2. единовременно по результатам работы за квартал и год при наличии экономии по фонду оплаты труда исходя из результатов деятельности и максимальным пределом не ограничивается.

К премии по результатам работы за квартал и год относятся:

- достижение высоких конечных результатов Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл в результате внедрения новых форм и методов работы за отчетный период;

- существенное снижение затрат бюджета Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл или увеличение доходной части бюджета Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл, давшие значительный экономический эффект;

- участие в судебных делах, повлекших судебно-исковое привлечение денежных средств или экономию денежных средств бюджета Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл;

- организация мероприятий по реализации движимого и недвижимого имущества, давшие высокий экономический эффект;

- осуществление мероприятий, содействующих реальному приросту инвестиций;

- достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей;

Назначение премии за квартал и год может производиться по одному или нескольким основаниям.

10.3. Главе Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл в целях стимулирования профессиональной деятельности устанавливается премирование:

- ежемесячно за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух окладов месячного денежного содержания в год,

- по результатам работы за квартал и год при наличии экономии по фонду оплаты труда исходя из результатов деятельности и максимальным пределом не ограничивается.

При премировании главы Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл по результатам работы за квартал и год учитываются:

исполнение полномочий Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл по вопросам местного значения, высокие результаты деятельности Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл по достижению ключевых показателей эффективности и результативности деятельности за отчетный период;

достижение (активное участие в достижении) планируемых целей в результате реализации приоритетных национальных проектов, федеральных целевых программ, республиканских целевых программ, участником которых является Марковская сельская администрация Оршанского муниципального района Республики Марий Эл, их конкретных разделов за отчетный период;

внедрение и использование новых форм и методов работы Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл, способствующих повышению эффективности деятельности;

иные основания (применительно к главе администрации), установленные пунктами 10.1.-10.2. настоящего Положения.

12. Решение о выплате премии принимается не позже окончания месяца, следующего за отчетным периодом. Отчетным периодом для выплаты премии по результатам работы является квартал, год. За 4 квартал выплата премии может осуществляться в декабре текущего года при наличии экономии средств фонда оплаты труда, образовавшейся в текущем году.

Премирование главы Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл производится на основании распоряжения главы Марковского сельского поселения с указанием конкретного размера премии.

13. Премия не выплачивается муниципальным служащим, уволенным с муниципальной службы по одному из оснований, предусмотренных пунктами 5 – 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. В случае расторжения контракта с лицом, назначенным на должность главы администрации Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл по основаниям не связанным с ненадлежащим исполнением главой администрации его обязанностей, предусмотренных контрактом и законодательством Российской Федерации, Уставом Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл главе администрации выплачивается компенсация в размере двухмесячного денежного содержания (при условии замещения им должности главы администрации не менее двух лет).

15. За исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (за исключением отпуска, болезни, командировки) может устанавливаться доплата размер, которой устанавливается распоряжением администрации.

16. При формировании годового фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, учитываются следующие размеры средств для выплаты (в расчете на год):

Составляющие фонда оплаты труда	Количество должностных окладов, предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда
Должностной оклад	12
Ежемесячное денежное поощрение	22
Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальной службы	4
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы	14
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет	3
Премии	2,7
Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	2,7
Материальная помощь	1,3
Итого	61,7

Фонд оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, формируется исходя из размера должностного оклада и количества должностных окладов, используемых при формировании фонда оплаты труда, предусмотренного настоящим пунктом.

_____

Приложение № 1
к Положению о размерах и
условиях оплаты труда лиц,
замещающих должности
муниципальной службы в
Марковской сельской
администрации Оршанского
муниципального района
Республики Марий Эл
от «29» мая 2025 года № 47

Размеры должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл

Наименование должности	Должностной оклад муниципального служащего
Высшая должность муниципальной службы	
Глава администрации сельского поселения	9 539,00
Ведущая должность муниципальной службы	
Консультант	6 722,00
Старшая должность муниципальной службы	
Главный специалист	6690,00

Приложение № 2
к Положению о размерах и
условиях оплаты труда лиц,
замещающих должности
муниципальной службы в
Марковской сельской
администрации Оршанского
муниципального района
Республики Марий Эл
от 29 мая 2025 года № 47

Ежемесячные надбавки к должностному окладу за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы в Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл

Наименование классного чина	Ежемесячная надбавка за классный чин (рублей в месяц)
Высшие должности муниципальной службы	
Действительный муниципальный советник 1 класса	5614,00
Действительный муниципальный советник 2 класса	5313,00
Действительный муниципальный советник 3 класса	5009,00
Ведущие должности муниципальной службы	
Советник муниципальной службы 1 класса	3224,00
Советник муниципальной службы 2 класса	2947,00
Советник муниципальной службы 3 класса	2665,00
Старшие должности муниципальной службы	
Референт муниципальной службы 1 класса	2525,00
Референт муниципальной службы 2 класса	2104,00
Референт муниципальной службы 3 класса	1966,00

Приложение №3
к Положению о размерах и
условиях оплаты труда лиц,
замещающих должности
муниципальной службы в
Марковской сельской
администрации Оршанского
муниципального района
Республики Марий Эл
от 29 мая 2025 года № 47

Размеры ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы в Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл

Наименование должности	Должностной оклад муниципального служащего
Высшая должность муниципальной службы	
Глава администрации сельского поселения	2,1
Ведущая должность муниципальной службы	
Консультант	1,6
Старшая должность муниципальной службы	
Главный специалист	1,6

Приложение №4
к Положению о размерах и
условиях оплаты труда лиц,
замещающих должности
муниципальной службы в
Марковской сельской
администрации Оршанского
муниципального района
Республики Марий Эл
от 29 мая 2025 года № 47

О порядке и условиях единовременной выплаты при предоставлении муниципальным служащим в Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл ежегодного оплачиваемого отпуска

При предоставлении муниципальному служащему Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл (далее – муниципальный служащий) ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере двух окладов месячного денежного содержания в рабочий год, установленного муниципальному служащему на день выплаты.

В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему по частям, указанная выше единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска, продолжительностью не менее 14 дней, по выбору муниципального служащего.

В случае если муниципальному служащему в течение календарного года по объективным причинам не предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск и с его согласия перенесен на следующий год, единовременная выплата ему начисляется и выплачивается в декабре месяце пропорционально отработанному времени.

Единовременная выплата производится на основании распоряжения Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл, главе Марковской сельской администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл на основании распоряжения главы Марковского сельского поселения Оршанского муниципального района Республики Марий Эл.

При увольнении муниципального служащего до окончания рабочего года выплаченная при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата подлежит удержанию за неотработанный период, кроме случаев увольнения по следующим

основаниям:

- по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

- в связи с призывом муниципального служащего на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, а так же при военной мобилизации;

- в связи с избранием или назначением муниципального служащего на выборную должность в государственный орган, избранием его на выборную должность в орган местного самоуправления либо избранием его на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

- увольнение с муниципальной службы по собственной инициативе, обусловленное выходом на пенсию;

- в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе - 65 лет;

- в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти Республики Марий Эл;

- перевод в другой орган местного самоуправления, орган государственной власти в связи с реорганизацией или ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением должностей муниципальной службы, а также увольнение по этим причинам;

- в связи с восстановлением на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда.

Удержание единовременной выплаты производится в соответствии с действующим законодательством.

При увольнении муниципального служащего до окончания рабочего года, в случае если ему не был предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск и единовременная выплата не произведена, единовременная выплата начисляется и выплачивается пропорционально отработанному времени.