

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ
ПАРАНЬГА МУНИЦИПАЛ
РАЙОНЫН
АЛАШАЙКА ЯЛ КУНДЕМ
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ
ПУНЧАЛ

АЛАШАЙСКАЯ СЕЛЬСКАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРАНЬГИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 июля 2022 года

№ 19 – П

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Алашайского сельского поселения, Алашайская сельская администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл (далее по тексту- генеральный план поселения).

2. Утвердить:

2.1. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл (приложение № 1).

2.2. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл (приложение № 2).

2.3. План мероприятий по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл (приложение № 3).

3. Поручить комиссии по подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение провести работы по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4. Настоящее постановление подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Алашайской сельской администрации



Ф.Г. Бариев

Приложение №1
к постановлению Алашайской
сельской администрации
№ от июля 2022 года

ПОРЯДОК
деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план
Алашайское сельское поселение

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается в целях разработки проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл.

1.2. Комиссия по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 16.10.2012 г. № 173-ФЗ), ст. 24 Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Алашайской сельской администрации.

2. Деятельность комиссии

2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

2.2. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

2.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии. Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл.

2.4. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского района Республики Марий Эл.

3. Права и обязанности председателя комиссии

3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.

3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.

3.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.

3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.

3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.

3.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

3.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл.

3.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл.

3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.

4.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.

4.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов Республики Мари Эл в области градостроительства и земельных отношений.

4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

Приложение № 2
к постановлению Параньгинской
городской администрации
№ от июля 2022

СОСТАВ
комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Алашайское
сельское поселение
Параньгинского муниципального района Республики Марий Эл

Председатель Комиссии: Бариев Фаиль Габдулхакович	- глава Алашайской сельской администрации
Секретарь Комиссии: Шарифьянова Зайнутдиновна	Лилия - главный специалист Алашайской сельской администрации
Члены Комиссии: Басырова Гульнара Муллагалиевна	-руководитель отдела архитектуры, строительства и муниципального хозяйства администрации Параньгинского муниципального района (по согласованию)
Шарафиев Илфат Мансурович	- руководитель отдела управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Параньгинского муниципального района (по согласованию)
Салимова Ильзира Фаритовна	-руководитель отдела сельского хозяйства администрации Параньгинского муниципального района (по согласованию) -глава Алашайского сельского поселения (по согласованию)

Состав Комиссии не является закрытым и может быть дополнен в случае необходимости.

Приложение № 3
к постановлению Параньгинской
городской администрации
№ от июля 2022 года

ПОРЯДОК
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план
Алашайское сельское поселение Параньгинского муниципального района Республики
Марий Эл

№ п/п	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	исполнитель
1	Принятие решения о подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения	июль 2022	глава Алашайской сельской администрации
2	Рассмотрение предложений изменений в генеральный план. Разработка проекта о внесении изменений в генеральный план поселения.	1 месяц	комиссия
3	Направление проекта о внесении изменений в генеральный план поселения Алашайской сельской администрации для принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту, размещение в ФГИС ТП	1 неделя	комиссия
4	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в генеральный план поселения	не позднее 10 дней со дня получения проекта	глава Алашайской сельской администрации
5	Обнародование материалов по проекту о внесении изменений в генеральный план поселения. Проведение публичных слушаний	не менее 3 месяцев	глава Алашайской сельской администрации
6	Внесение изменений в проект о внесении изменений в генеральный план поселения по результатам публичных слушаний	срок определяется дополнительно, в зависимости от количества несоответствий	комиссия
7	Представление проекта о внесении изменений в генеральный план поселения городской администрации для направления в Собрание депутатов городского поселения Параньга	непосредственно после завершения публичных слушаний	комиссия
8	Принятие решения городской администрации о направлении проекта о внесении изменений в генеральный план поселения в Собрание депутатов городского поселения Параньга или об отклонении проекта о внесении изменений и о направлении его на доработку	в течение 10 дней после представления проекта	глава Алашайской сельской администрации
9	Доработка проекта о внесении изменений в генеральный план поселения и представление его главе Алашайской сельской администрации	срок определяется дополнительно, в зависимости от объема корректировки	комиссия
10	Направление проекта о внесении изменений в генеральный план поселения в Собрание депутатов городского поселения Параньга на рассмотрение и утверждение	в течение 10 дней после представления проекта	глава Алашайской сельской администрации