

**Российская Федерация, Республика Марий Эл,
Юринский муниципальный район, Марьинское сельское поселение**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Марьинской сельской администрации**

№ 30-1

от 01 октября 2025 года

О назначении проведения общественных обсуждений по проектам постановлений Марьинской сельской администрации об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального контроля в Марьинском сельском поселении Юринского муниципального района Республики Марий Эл

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений в Марьинском сельском поселении, утвержденным решением Собрания депутатов Марьинского сельского поселения от 18 августа 2020 года № 101, статьей 13 Устава Марьинского сельского поселения Юринского муниципального района Республики Марий Эл, Марьинская сельская администрация **п о с т а н о в л я е т**:

1. Вынести на обсуждение жителей Марьинского сельского поселения Юринского муниципального района Республики Марий Эл проекты постановлений Марьинской сельской администрации:

1.1. Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального жилищного контроля в Марьинском сельском поселении Юринского муниципального района Республики Марий Эл (приложение № 1);

1.2. Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в границах Марьинского сельского поселения на 2026 год (приложение № 2);

1.3. Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Марьинского сельского поселения на 2026 год.

2. Установить срок проведения общественных обсуждений по проектам постановлений с 01 октября 2025 года по 01 ноября 2025 года.

3. Сформировать для подготовки и проведения общественных обсуждений рабочую группу в количестве 3 человек в следующем составе:

Комиссарова Е.А. – и.о. главы Марьинской сельской администрации;

Соболева С.Ф. - председатель постоянной комиссии по экономической политике, бюджету и платежам, законности, правопорядку и развитию местного самоуправления Собрания депутатов Марьинского сельского поселения;

Александрова Е.Н. - председатель постоянной комиссии по социальной политике и развитию муниципального хозяйства Собрания депутатов Марьинского сельского поселения.

4. Место проведения общественных обсуждений (место ведения протокола общественных обсуждений) – 425376, Республика Марий Эл, Юринский район, с.Марьино, ул. Городецкая, д. 74.

5. Назначить ответственным лицом за прием, обобщение, анализ поступивших письменных предложений и замечаний, а также ответственным за ведение протокола общественных обсуждений специалиста Марьинской сельской администрации Ермакову Т.В.

6. Принятие замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 4 настоящего постановления, в рабочие дни с 08 часов до 16 часов, а также по электронной почте marin.adm@mari-el.gov.ru
Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений.

7. Прием замечаний и предложений по вопросу общественных обсуждений оканчивается 31 октября 2025 года.

8. Опубликовать настоящее постановление и Проекты Постановлений в сетевом издании «ВМарийЭл» (доменное имя NEWSMARIEL.RU), расположенном по электронному адресу: <https://newsmariel.ru/docs/> и разместить на официальном сайте Юринский муниципальный район в информационно – телекоммуникационной сети Интернет (страничка – Марьинское сельское поселение).

**И.о. главы Марьинской
сельской администрации**



Комиссарова Е.А.

**Российская Федерация, Республика Марий Эл,
Юринский муниципальный район, Марьинское сельское поселение**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Марьинской сельской администрации**

№

от 2025 года

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках
муниципального жилищного контроля в Марьинском сельском
поселении Юринского муниципального района Республики Марий Эл**

В соответствии с статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Марьинская сельская администрация Юринского муниципального района Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального жилищного контроля в Марьинском сельском поселении Юринского муниципального района Республики Марий Эл.

2. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде Марьинской сельской администрации и разместить на официальном сайте Юринского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел – Марьинское сельское поселение).

3. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о.главы Марьинской
сельской администрации**

Комиссарова Е.А.

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального
жилищного контроля в Марьинском сельском поселении
Юринского муниципального района Республики Марий Эл**

1. Общие положения

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального жилищного контроля в Марьинском сельском поселении Юринского муниципального района Республики Марий Эл (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Марьинской сельской администрацией Юринского муниципального района Республики Марий Эл (далее по тексту – администрация).

**2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального
жилищного контроля в Марьинском сельском поселении Юринского
муниципального района Республики Марий Эл, описание текущего развития
профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение
которых направлена Программа**

2.1. Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются: юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, занимающие муниципальные жилые помещения.

2.2. Главной задачей администрации при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на усиление профилактической работы в отношении всех контролируемых лиц, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

2.3. За истекший период 2025 года в рамках муниципального жилищного контроля в Марьинском сельском поселении плановые и внеплановые проверки и мероприятия не проводились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля не выдавались.

3. Цели и задачи реализации Программы

3.1. Цели программы:

- 1) предупреждение и профилактика нарушений обязательных требований контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи программы:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) формирование единого понимания обязательных требований при осуществлении деятельности всеми контролируруемыми лицами;
- 3) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- 4) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;
- 5) создание системы консультирования и информирования подконтрольных субъектов.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

В положении о муниципальном жилищном контроле Марьинского сельского поселения самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены.

1. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой

информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация также вправе информировать население Марьинского сельского поселения на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой Марьинской сельской администрации не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

4.1. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой Марьинской сельской администрации или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

5. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

6. Перечень должностных лиц контрольного органа, ответственных за реализацию профилактических мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля Марьинского сельского поселения:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное должностное лицо
1.	Информирование	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
2.	Обобщение правоприменительной практики	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
3.	Объявление предостережений	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
4.	Консультирование	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
5.	Профилактический визит	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации

5. Показатели результативности и эффективности Программы

5.1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Величина
11.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб)	20% и более
3.	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	100%
4.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

5.2. Сведения о результатах профилактической работы за год размещаются в виде годового отчета об осуществлении муниципального контроля.

В положении о муниципальном жилищном контроле в Марьинском сельском поселении мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о муниципальном жилищном контроле в Марьинском сельском поселении самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены.

**Российская Федерация, Республика Марий Эл,
Юринский муниципальный район, Марьинское сельское поселение**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
Марьинской сельской администрации**

№

от

2025 года

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального контроля в сфере благоустройства в границах Марьинского
сельского поселения на 2026 год**

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](#) «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Марьинская сельская администрация **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в границах Марьинского сельского поселения на 2026 год.

2. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде Марьинской сельской администрации и разместить на официальном сайте Юринского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел – Марьинское сельское поселение).

3. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о.главы Марьинской
сельской администрации**

Комиссарова Е.А.

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального
контроля в сфере благоустройства в границах Марьинского сельского
поселения на 2026 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля,
описание текущего уровня развития профилактической деятельности
контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение
которых направлена программа профилактики**

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в границах Марьинского сельского поселения на 2026 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в границах Марьинского сельского поселения (далее – муниципальный контроль в сфере благоустройства).

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

- профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям всеми контролируруемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

В положении о муниципальном контроле в сфере благоустройства Марьинского сельского поселения самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены.

1. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация также вправе информировать население Марьинского сельского поселения на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемый главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до

1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой Марьинской сельской администрации не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

4.1. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Марьинской сельской администрации или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

5. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

6. Перечень должностных лиц контрольного органа, ответственных за реализацию профилактических мероприятий в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства Марьинского сельского поселения:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное должностное лицо
1.	Информирование	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
2.	Обобщение правоприменительной практики	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
3.	Объявление предостережений	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
4.	Консультирование	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации

5.	Профилактический визит	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
----	------------------------	---

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся
3.	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	100%

ПРОЕКТ

**Российская Федерация, Республика Марий Эл,
Юринский муниципальный район, Марьинское сельское поселение**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Марьинской сельской администрации

№

от 2025 года

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Марьинского сельского поселения на 2026 год

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](#) «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Марьинская сельская администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Марьинского сельского поселения на 2026 год.

2. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде Марьинской сельской администрации и разместить на официальном сайте Юринского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел – Марьинское сельское поселение).

3. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

**И.о.главы Марьинской
сельской администрации**

Комиссарова Е.А.

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального
контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом
транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Марьинского сельского
поселения на 2026 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля,
описание текущего уровня развития профилактической деятельности
контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение
которых направлена программа профилактики**

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Марьинского сельского поселения на 2026 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Марьинского сельского поселения .

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

- профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям всеми контролируруемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

В положении о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Марьинского сельского поселения самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены.

1. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация также вправе информировать население Марьинского сельского поселения на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты

обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) Марьинской сельской администрации не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

4.1. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Марьинской сельской администрации или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте.

5. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

6. Перечень должностных лиц контрольного органа, ответственных за реализацию профилактических мероприятий в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Марьинского сельского поселения:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное должностное лицо
1.	Информирование	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации

2.	Обобщение правоприменительной практики	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
3.	Объявление предостережений	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
4.	Консультирование	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации
5.	Профилактический визит	Глава Марьинской сельской администрации Ведущий специалист Марьинской сельской администрации

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся
3.	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	100%