



РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ
КУЖЕНЕР
МУНИЦИПАЛ РАЙОНЫН
ДЕПУТАТ ПОГЫНЖО**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КУЖЕНЕРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

ПУНЧАЛ

РЕШЕНИЕ

шестнадцатая сессия
восьмого созыва

от 27 мая 2026 года
№ 188

**Об утверждения Устава Куженерского
муниципального района Республики Марий Эл**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральный закон от 21 июля 2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» Собрание депутатов Куженерского муниципального района Республики Марий Эл

р е ш и л о:

1. Утвердить Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл.

2. Признать утратившим силу решения Собрания депутатов Куженерского муниципального района Республики Марий Эл:

- от 7 августа 2019 года №№492 «О принятии Устава Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

- от 18 декабря 2019 года №43 «О внесении изменений и дополнений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;

- от 22 апреля 2020 года №103 «О внесении изменений и дополнений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;

- от 23 июня 2020 №110 «О внесении изменений и дополнений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;

- от 21 октября 2020 года №149 «О внесении изменений и дополнений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;

- от 22 сентября 2021 года №288 «О внесении изменений и дополнений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;

- 29 апреля 2022 года №371 «О внесении изменений и дополнений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;

- 15 февраля 2023 года №434 «О внесении дополнений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;
- 10 мая 2023 года №465 «О внесении изменений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;
- 9 августа 2023 года №483 «О внесении изменений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;
- 13 декабря 2023 года №508 «О внесении изменений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;
- 20 марта 2024 года №544 «О внесении изменений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;
- 27 августа 2024 года №578 «О внесении изменений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл»;
- 26 марта 2025 года №77 «О внесении изменений и дополнений в Устав Куженерского муниципального района Республики Марий Эл».

2. Поручить Главе Куженерского муниципального района Республики Марий Эл представить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Марий Эл.

3. Настоящее решение и Устав подлежат обнародованию после государственной регистрации в течение семи календарных дней и вступает в силу после их обнародования путем официального опубликования.

Глава Куженерского
муниципального района
Республики Марий Эл



О.В. Ярыгина

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Куженерского муниципального
района Республики Марий Эл
27 мая 2026 года №188

УСТАВ
Куженерского муниципального района
Республики Марий Эл

пгт. Куженер
2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
Статья 1. Статус и границы муниципального района.	4
Статья 2. Структура органов местного самоуправления муниципального района.	5
Статья 3. Вопросы местного значения муниципального района.	6
Статья 4. Муниципальный контроль.	12
Статья 5. Осуществление органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий	12
ГЛАВА II. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ	13
Статья 6. Формы участия населения в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.	13
Статья 7. Местный референдум.	14
Статья 8. Сход граждан.	14
Статья 9. Опрос.	17
Статья 10. Публичные слушания, общественные обсуждения.	18
Статья 11. Собрание граждан.	18
Статья 12. Инициативные проекты.	19
ГЛАВА III. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	20
Статья 13. Собрание депутатов муниципального района.	20
Статья 14. Структура и организация деятельности Собрания депутатов муниципального района.	20
Статья 15. Глава муниципального района, заместитель председателя Собрания депутатов муниципального района.	21
Статья 16. Полномочия Собрания депутатов муниципального района.	22
Статья 17. Прекращение полномочий Собрания депутатов муниципального района.	24
Статья 18. Должностные лица местного самоуправления. Статус лиц, замещающих муниципальные должности.	25
Статья 19. Формы депутатской деятельности и условия осуществления депутатом своих полномочий.	25
Статья 20. Права депутата Собрания депутатов муниципального района.	27
Статья 21. Гарантии Главы муниципального района.	27
Статья 22. Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального района.	28
Статья 23. Администрация муниципального района.	28
Статья 24. Глава администрации.	29
Статья 25. Полномочия администрации муниципального района.	30
Статья 26. Досрочное прекращение полномочий главы администрации.	32
ГЛАВА IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	32

Статья 27. Система муниципальных правовых актов муниципального района.	32
ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ	35
Статья 28. Экономическая основа местного самоуправления.	35
Статья 29. Муниципальное имущество.	35
Статья 30. Владение, пользование, распоряжение муниципальным имуществом.	36
Статья 31. Порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета муниципального района, а также порядок контроля за его исполнением. ..	37
Статья 32. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.	38
ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА	38
Статья 33. Муниципальная служба в муниципальном районе.	38
ГЛАВА VII. ВИДЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ НАСТУПЛЕНИЯ ЭТОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ И ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ВОПРОСОВ	39
Статья 34. Ответственность органов местного самоуправления муниципального района.	39
Статья 35. Ответственность должностных лиц местного самоуправления муниципального района.	39
ГЛАВА VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	40
Статья 36. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального района.	40
ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	40
Статья 37. Вступление в силу Устава.	40

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Статус и границы муниципального района.

1. Куженерский муниципальный район Республики Марий Эл в соответствии с Законом Республики Марий Эл от 18 июня 2004 года № 15-З «О статусе, границах и составе муниципальных районов, городских округов в Республике Марий Эл» является муниципальным образованием Республики Марий Эл наделенным статусом муниципального района.

2. Официальное наименование муниципального образования – Куженерский муниципальный район Республики Марий Эл.

Сокращенное наименование - Куженерский муниципальный район (далее в тексте настоящего Устава – муниципальный район).

Сокращенное наименование используется наравне с официальным наименованием муниципального образования в следующих случаях:

Муниципальный район имеет официальные символы: герб и флаг. Положение об использовании официальных символов муниципального района утверждается нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального района. В новой редакции его нет.

3. Границы муниципального района установлены Законом Республики Марий Эл от 18 июня 2004 года № 15-З «О статусе, границах и составе городских округов, муниципальных округов и муниципальных районов в Республике Марий Эл».

4. Административным центром муниципального района является пгт. Куженер

5. В составе границ муниципального района в соответствии с Законом Республики Марий Эл от 28 декабря 2004 г. № 62-З «О составе и границах сельских, городских поселений в Республике Марий Эл» расположены 9 поселений с включенными в них следующими населенными пунктами:

1) Иштымбальское сельское поселение – административный центр д.Иштымбал (в составе: д.Иштымбал, д.Большой Царанур, д.Лонганер, д.Малый Царанур, д.Нурсола, д.Пукшалмучаш, д.Чодраял);

2) Русско-Шойское сельское поселение – административный центр с.Русские Шои (в составе: с.Русские Шои, д.Аганур, д.Визимбирь, д.Мари Шои, д.Мокруша, д.Морозы, д.Саламатнур, д.Шишкинер, д.Шойдум);

3) Салтакъяльское сельское поселение – административный центр с.Салтакъял, (в составе: с.Салтакъял, д.Басалаево, д.Визимка, д.Кенче, д.Мари-Йошкаренер, д.Салтак, д.Шурга);

4) Токтайбелякское сельское поселение – административный центр с.Токтайбеляк (в составе: с.Токтайбеляк, д.Башкири, д.Дементьево, д.Макарово, д.Пюнчерюмал, д.Ружбеляк, д.Торайбеляк, д.Тунья, д.Уремсола, д.Унур, д.Фомичи, д.Чашкаял, д.Шинур);

5) Тумьюмучашское сельское поселение – административный центр с.Тумьюмучаш (в составе: с.Тумьюмучаш, д.Большой Тумьюмучаш, д.Верх-

Ушут, д.Ерошкино, д.Кокшародо, д.Конганур, д.Лопсола, д.Михаленки, д.Одобеляк, д.Окашъял, д.Нурсола, д.Пекейсола, д.Пондашсола, д.Энербал);

6) Шорсолинское сельское поселение – административный центр д.Шорсола (в составе: д.Шорсола, д.Руду-Шургуял, д.Ружбеляк, д.Памашнур, д.Соловьи, д.Средний Шургуял);

7) Шудумарское сельское поселение – административный центр д.Шой-Шудумарь (в составе: д.Шой-Шудумарь, д.Актугансола, д.Гуляево, д.Дубровка, д.Ирмарь, д.Пургаксола, с.Русский Кугунур, д.Старый Юледур, д.Федоровка, д.Шангаватнур, д.Чодраял);

8) Юледурское сельское поселение – административный центр с.Юледур (в составе: с.Юледур, д.Большой Ляждур, д.Верхний Нольдур, д.Ивансола, д.Игисола, д.Нижний Регеж, д.Кораксола, д.Купсола, д.Малый Ляждур, д.Малая Олма, д. Мари-Олма, д.Нижний Нольдур, д.Нижний Сеснур, д.Олма-Шойская);

9) Городское поселение Куженер – административный центр пгт.Куженер (в составе: пгт.Куженер, д.Большой Сабанер, д.Сабер).

Статья 2. Структура органов местного самоуправления муниципального района.

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального района составляют:

1) представительный орган Куженерского муниципального района:

полное наименование - Собрание депутатов Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

сокращенное наименование - Собрание депутатов Куженерского муниципального района (далее в тексте настоящего Устава – Собрание депутатов муниципального района);

2) Глава Куженерского муниципального района:

полное наименование - Глава Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

сокращенное наименование - Глава Куженерского муниципального района (далее в тексте настоящего Устава - Глава муниципального района);

3) исполнительно-распорядительный орган Куженерского муниципального района:

полное наименование – администрация Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

сокращенное наименование – администрация Куженерского муниципального района (далее в тексте настоящего Устава - администрация муниципального района).

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законом Республики Марий Эл от 6 ноября 2025 г. № 38-З «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Республике Марий Эл в единой системе публичной

власти» (далее – Закон Республики Марий Эл № 38-З) с учетом требований Федерального закона от 20 марта 2025 г. №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон №33-ФЗ).

3. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального района.

Статья 3. Вопросы местного значения муниципального района.

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте (добавлены слова городском наземном электрическом транспорте) и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение

социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района за границами городских и сельских населенных пунктов;

11) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

14) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района»;

15) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Марий Эл, организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному

органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

18) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

19) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

20) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

21) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

22) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

23) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

24) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

25) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

26) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

27) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

29) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения»;

30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

33) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

34) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их

береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей»;

36) осуществление муниципального лесного контроля;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

39) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

40) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района».

2. К вопросам местного значения муниципального района, не отнесенным к вопросам местного значения сельских поселений, на территориях сельских поселений, относятся:

1) организация в границах сельских поселений, входящих в состав муниципального района, электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения (при наличии объекта контроля);

3) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений, входящих в состав муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельских поселений, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах сельских поселений, входящего в состав муниципального района;

5) осуществление муниципального земельного контроля в границах сельских поселений, входящего в состав муниципального района;

6) принятие решений и проведение на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального района, мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

7) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов сельских поселений, входящих в состав муниципального района;

8) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений, входящих в состав муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения в границах сельских поселений, входящих в состав муниципального района (при наличии объекта контроля);

10) осуществление муниципального лесного контроля в границах сельских поселений, входящих в состав муниципального района (при наличии объекта контроля);

11) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

12) принятие решений и проведение на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального района, мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

13) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности поселения.

3. Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о приеме для осуществления части полномочий поселений по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета соответствующих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Соглашение о передаче полномочий заключается главой администрации муниципального района на основании решения собрания депутатов муниципального района. Инициировать передачу осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района могут органы местного самоуправления муниципального района либо

органы местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района.

Соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется решением Собрания депутатов муниципального района.

4. В настоящем Уставе понятия «вопросы местного значения» и «вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения» равнозначны.

Статья 4. Муниципальный контроль.

1. Органы местного самоуправления муниципального района организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Марий Эл.

2. Уполномоченным органом по осуществлению муниципального контроля является Администрация муниципального района.

Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления уставу муниципального района и принятым в соответствии с ним решениям Собрания депутатов муниципального района, является Глава муниципального района.

3. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Статья 5. Осуществление органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона №33-ФЗ, в случае принятия Собранием депутатов муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального района (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на

осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона №33-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального района (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

2. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае недостаточности суммы субвенции, предоставленной на осуществление переданных государственных полномочий из федерального бюджета, бюджета Республики Марий Эл для содержания работников администрации муниципального района, осуществляющих исполнение переданных государственных полномочий.

Предложение об использовании собственного имущества (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных отдельных государственных полномочий вносится администрацией муниципального района в Собрание депутатов муниципального района одновременно с внесением проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год либо в течение текущего финансового года вместе с проектом муниципального правового акта о внесении изменений в бюджет муниципального района.

ГЛАВА II. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

Статья 6. Формы участия населения в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

- 1) местный референдум;
- 2) сход граждан.

К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты.

Наряду с предусмотренными настоящей статьей формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону № 33-ФЗ, другим федеральным законам, законам Республики Марий Эл.

Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Статья 7. Местный референдум.

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Местный референдум проводится на всей территории муниципального района. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Собрание депутатов муниципального района назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов муниципального района документов, на основании которых назначается местный референдум.

3. Порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется законом Республики Марий Эл в соответствии с федеральными законами.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

6. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №67-ФЗ) и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Марий Эл.

Статья 8. Сход граждан.

1. Сход граждан может проводиться на территории муниципального района или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Сход граждан может созываться Главой муниципального района либо Собранием депутатов муниципального района (далее - уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района), в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории муниципального района численностью не менее 10 человек.

Проведение схода граждан обеспечивается Главой муниципального района.

Содействие в подготовке и проведении схода граждан в границах муниципального района оказывает администрация муниципального района.

3. Инициатива группы жителей соответствующей части территории муниципального района должна быть оформлена в виде подписных листов, в которых должны быть указаны:

- 1) вопросы, выносимые на сход граждан;
- 2) предлагаемые сроки проведения схода граждан;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан, адрес места жительства; его подпись и дата внесения подписи.

Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства и направляются в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района.

4. Дата проведения схода граждан и выносимые на него вопросы определяются распоряжением Главы муниципального района или решением Собрания депутатов муниципального района (далее - решение о проведении схода граждан).

5. Решение о проведении схода граждан по инициативе граждан должно быть принято в течение 30 дней со дня поступления подписных листов, оформленных в соответствии с требованиями части 3 настоящей статьи.

Решение об отклонении инициативы граждан принимает уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района в случаях:

- 1) непредставления подписных листов;
- 2) неисполнения требований, указанных в части 3 настоящей статьи, к оформлению подписных листов;
- 3) если вопрос, выносимый на сход граждан, находится за пределами полномочий схода граждан;
- 4) если вопрос, выносимый на сход граждан, противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Марий Эл, законам и иным нормативным правовым актам Республики

Марий Эл, настоящему Уставу и иным нормативным правовым актам муниципального района.

6. В решении о проведении схода указываются:

- 1) дата, место и время проведения схода;
- 2) конкретный вопрос (вопросы), выносимый(-ые) на сход граждан;
- 3) количество жителей муниципального района, имеющих право на участие в сходе;
- 4) информация о проекте муниципального правового акта (при наличии),

а также иные материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан.

Решение о назначении схода граждан, проект муниципального правового акта и материалы по вопросам, выносимым на сход граждан, подлежат официальному опубликованию в сетевом издании «ВМарийЭл», а также размещению на официальном сайте муниципального района, информационных стендах в течение 10 дней с даты принятия соответствующего решения о назначении схода граждан.

7. Перед открытием схода граждан проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), года рождения, адреса места жительства. Регистрацию участников схода осуществляет лицо, уполномоченное администрацией муниципального района для оказания содействия в подготовке и проведении схода граждан согласно части 2 настоящей статьи.

На сходе председательствует Глава муниципального района либо ответственный за оказание содействия в подготовке и проведении схода граждан согласно части 2 настоящей статьи.

Сход граждан избирает секретаря. Секретарь схода граждан ведет протокол схода, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений. В протоколе схода указываются:

- 1) дата и место проведения схода граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на территории муниципального района и имеющих право принимать участие в сходе;
- 3) количество присутствующих на сходе граждан;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) председательствующего на сходе и секретаря схода;
- 5) повестка дня;
- 6) краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

Решения схода граждан принимаются открытым голосованием.

Решения, принятые на сходе граждан, оформляются протоколом.

По итогам сходов граждан, проводимым по одному и тому же вопросу на территории муниципального района, составляется протокол об итогах сходов граждан.

Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе, и секретарем схода. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода.

Протокол схода граждан со списком зарегистрированных участников схода граждан, направляются в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района, принявший решение о проведении схода граждан, в течение 7 рабочих дней после проведения схода граждан.

Органы местного самоуправления муниципального района и должностные лица местного самоуправления муниципального района обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей муниципального района (либо части его территории). В случае, если на территории муниципального района отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного муниципального района, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

8. Иные вопросы, касающиеся порядка организации и проведения схода граждан, в том числе определение уполномоченного органа местного самоуправления муниципального района, организующего сходы граждан, формы документов определяются в соответствии с решением Собрания депутатов муниципального района.

Статья 9. Опрос.

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Республики Марий Эл в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе

участвовать жители муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов муниципального района, Главы муниципального района;

2) органов государственной власти Республики Марий Эл;

3) жителей муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления муниципального района или жителей муниципального района;

2) за счет средств бюджета Республики Марий Эл - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Марий Эл.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Собрания депутатов муниципального района в соответствии с Законом Республики Марий Эл №38-З.

Статья 10. Публичные слушания, общественные обсуждения.

1. Для обсуждения с участием жителей муниципального района проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения могут проводиться публичные слушания.

2. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального района в соответствии с Законом Республики Марий Эл №38-З.

3. По проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 11. Собрание граждан.

1. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов муниципального района, Главы муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов муниципального района или Главы муниципального района, назначается соответственно Собранием депутатов муниципального района или Главой муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов муниципального района в порядке, установленном решением Собрания депутатов муниципального района.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом №33-ФЗ, решением Собрания депутатов муниципального района.

3. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 12. Инициативные проекты.

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию муниципального района может быть внесен инициативный проект.

Порядок определения части территории муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Собрания депутатов муниципального района.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального района, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта).

Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Собрания депутатов.

3. Инициативный проект должен содержать сведения, предусмотренные частью 4 статьи 49 Федерального закона №33-ФЗ.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального района подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

Решением Собрания депутатов муниципального района может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального района прикладывают к нему соответственно протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие

поддержку инициативного проекта жителями муниципального района или его части.

5. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Собранием депутатов муниципального района.

ГЛАВА III. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Собрание депутатов муниципального района.

1. Собрание депутатов муниципального района считается избранным в правомочном составе в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Численный состав Собрания депутатов муниципального района составляет 18 человек.

Срок полномочий Собрания депутатов поселения – 5 лет.

Собрание депутатов муниципального района состоит из 9 глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из 9 депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава в соответствии с равной независимо от численности населения поселения нормой представительства - по 1 депутату от каждого поселения.

2. Собрание депутатов муниципального района подконтрольно и подотчетно населению муниципального района.

3. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов муниципального района предусматриваются в бюджете муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4. Место нахождения Собрания депутатов муниципального района: 425550, Республика Марий Эл, Куженерский район, пгт. Куженер, ул.Кирова, д.14.

5. Собрание депутатов муниципального района обладает правами юридического лица, действует на основании настоящего Устава и имеет печать со своим наименованием.

Статья 14. Структура и организация деятельности Собрания депутатов муниципального района.

1. Организацию деятельности Собрания депутатов муниципального района осуществляет Глава муниципального района, избираемый депутатами Собрания депутатов муниципального района из своего состава на первом заседании (сессии) открытым голосованием, и осуществляющий полномочия председателя Собрания депутатов муниципального района.

2. Собрание депутатов муниципального района одновременно с избранием Главы муниципального района избирает заместителя председателя Собрания депутатов муниципального района.

Заместитель председателя Собрания депутатов муниципального района избирается и освобождается от должности открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов муниципального района.

3. Порядок организации деятельности Собрания депутатов муниципального района определяется регламентом, принимаемым Собранием депутатов муниципального района, который устанавливает порядок созыва и проведения заседаний (сессий) Собрания депутатов муниципального района.

4. Основной формой деятельности Собрания депутатов муниципального района являются заседания (сессии) (далее - заседание, сессия).

Заседание Собрания депутатов муниципального района не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

5. Структуру Собрания депутатов муниципального района составляют:

- Глава муниципального района, исполняющий полномочия председателя Собрания депутатов муниципального района;
- заместитель председателя Собрания депутатов муниципального района;
- постоянные и иные комиссии;
- аппарат Собрания депутатов муниципального района;
- депутатские группы.

6. Собрание депутатов муниципального района вправе создавать постоянные и иные комиссии, депутатские группы. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных и иных комиссий, депутатских групп определяются Регламентом Собрания депутатов муниципального района и положениями о соответствующих постоянных и иных комиссиях, депутатских группах, утверждаемыми Собранием депутатов муниципального района.

Статья 15. Глава муниципального района, заместитель председателя Собрания депутатов муниципального района.

1. Глава муниципального района является высшим должностным лицом муниципального района.

До истечения срока полномочий Собрания депутатов муниципального района Глава муниципального района исполняет полномочия председателя Собрания депутатов муниципального района и избирается Собранием депутатов муниципального района из своего состава.

Глава муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона № 33-ФЗ.

Глава муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов муниципального района.

2. Глава муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет руководство подготовкой заседаний (сессий) Собраний депутатов муниципального района и вопросов, вносимых на рассмотрение Собраний депутатов муниципального района;

2) созывает заседания (сессии) Собраний депутатов муниципального района, доводит до сведения депутатов Собраний депутатов муниципального района время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) ведет заседания (сессии) Собраний депутатов муниципального района;

4) подписывает решения, протоколы заседания (сессии) и другие документы Собраний депутатов муниципального района;

5) оказывает содействие депутатам Собраний депутатов муниципального района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собраний депутатов муниципального района;

7) координирует деятельность постоянных и иных комиссий, депутатских групп;

8) представляет Собранию депутатов муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собраний депутатов муниципального района.

3. Заместитель председателя Собраний депутатов муниципального района замещает муниципальную должность на непостоянной основе.

4. В случае временного отсутствия Главы муниципального района (в частности, в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иными причинами) его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Собраний депутатов муниципального района либо один из депутатов Собраний депутатов муниципального района, уполномоченный распоряжением Главы муниципального района.

В случае невозможности исполнения Главой муниципального района своих полномочий и невозможности принятия распоряжения, указанного в абзаце первом настоящей части, его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Собраний депутатов муниципального района, назначенный решением Собраний депутатов муниципального района.

Статья 16. Полномочия Собраний депутатов муниципального района

1. Собрание депутатов муниципального района решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на сессиях.

Очередные сессии созываются Главой муниципального района.

Сессии Собраний депутатов муниципального района проводятся не реже одного раза в три месяца.

В исключительной компетенции Главы муниципального района находится право требования созыва внеочередного заседания Собрания депутатов муниципального района.

Предложение о созыве внеочередной сессии вправе направлять Главе муниципального района:

- Глава Республики Марий Эл;
- Председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Марий Эл»;
- инициативная группа депутатов, составляющая не менее 1/3 от установленного числа депутатов Собрания депутатов муниципального района

2. К исключительной компетенции Собрания депутатов муниципального района относятся полномочия, предусмотренные частью 1 статьи 16 Федерального закона №33-ФЗ:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

3. К полномочиям Собрания депутатов муниципального района относятся:

- 1) принятие решения о проведении местного референдума;
- 2) назначение публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;
- 3) назначение и определение порядка проведения собрания граждан;
- 4) осуществление права законодательной инициативы в Государственном Собрании Республики Марий Эл;
- 5) утверждение структуры администрации муниципального района, положения об администрации муниципального района и ее структурных подразделений;
- 6) иные полномочия Собрания депутатов муниципального района в соответствии с федеральными законами, Конституцией Республики Марий Эл, законами Республики Марий Эл и настоящим Уставом.

Статья 17. Прекращение полномочий Собрания депутатов муниципального района

1. Полномочия Собрания депутатов муниципального района прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 17 Федерального закона № 33-ФЗ.

2. Решение о самороспуске Собрания депутатов муниципального района может быть принято по инициативе Главы муниципального района, группы депутатов Собрания депутатов муниципального района в количестве не менее половины от установленной численности депутатов Собрания депутатов муниципального района.

3. Инициатива принятия решения о самороспуске не может быть выдвинута:

- 1) в течение первого года после избрания Собрания депутатов муниципального района;
- 2) в период принятия бюджета муниципального района и утверждения отчета о его исполнении.

4. Письменное предложение о самороспуске Собрания депутатов муниципального района должно содержать мотивы самороспуска, а также к нему могут прилагаться иные материалы, обосновывающие причины самороспуска.

5. Для предварительного рассмотрения вопроса о самороспуске из числа депутатов решением Собрания депутатов муниципального района образуется комиссия. По решению Собрания депутатов муниципального района или Главы муниципального района вопрос о самороспуске Собрания депутатов муниципального района может быть вынесен на публичные слушания.

6. Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Собрания депутатов муниципального района должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Собрания депутатов муниципального

района и жителями муниципального района. Решение о самороспуске может быть принято по истечении двух месяцев со дня выдвижения инициативы о самороспуске.

7. Решение о самороспуске Собрания депутатов муниципального района принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов муниципального района путем открытого голосования.

8. В случае отклонения Собранием депутатов муниципального района предложения о самороспуске повторная инициатива о самороспуске может быть выдвинута не ранее чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

9. Полномочия Собрания депутатов муниципального района по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона №33-ФЗ, прекращаются со дня вступления в силу соответствующего решения суда.

Полномочия Собрания депутатов по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 5 части 1 статьи 17 Федерального закона №33-ФЗ, прекращаются со дня вступления в силу соответствующего решения о преобразовании муниципального района.

Полномочия Собрания депутатов муниципального района по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 1 статьи 17 Федерального закона №33-ФЗ, прекращаются со дня вступления в силу соответствующего решения суда.

Статья 18. Должностные лица местного самоуправления. Статус лиц, замещающих муниципальные должности.

Под должностным лицом местного самоуправления понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

Статья 19. Формы депутатской деятельности и условия осуществления депутатом своих полномочий.

1. Формами депутатской деятельности являются:

- прием граждан, работа с обращениями и заявлениями;
- участие в заседаниях (сессиях) Собрания депутатов муниципального района;
- участие в работе комиссий, депутатских групп Собрания депутатов муниципального района;
- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Собрания депутатов муниципального района;

– участие в выполнении поручений Собрания депутатов муниципального района;

– проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан;

– иные формы деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами муниципального района.

2. Депутат Собрания депутатов муниципального района вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Собрания депутатов муниципального района, в соответствии с федеральными законами, Конституцией Республики Марий Эл, законами Республики Марий Эл и настоящим Уставом.

3. Депутату Собрания депутатов муниципального района обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Депутаты Собрания депутатов муниципального района осуществляют свои полномочия на непостоянной, неоплачиваемой основе.

5. Депутаты Собрания депутатов муниципального района информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

6. Полномочия депутата Собрания депутатов муниципального района прекращаются досрочно решением Собрания депутатов муниципального района в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Собрания депутатов муниципального района в течение шести месяцев подряд.

7. Освобождение депутата Собрания депутатов муниципального района от выполнения производственных или служебных обязанностей на время осуществления депутатской деятельности производится на основании официального уведомления о вызове в Собрание депутатов муниципального района.

8. Депутату Собрания депутатов муниципального района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности _____ рабочих дня в месяц (необходимо выбрать от 2 до 6 дней)

9. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов муниципального района устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Марий Эл.

10. На основании решения Собрания депутатов муниципального района депутату возмещаются расходы, связанные с выполнением депутатских полномочий (участие в заседаниях Собрания депутатов муниципального района, участие в работе постоянных комиссий Собрания депутатов муниципального района, участие в выполнении поручений Собрания депутатов муниципального района и его органов, участие в работе

депутатских групп, участие в депутатских проверках, работа в избирательном округе).

К расходам, связанным с выполнением депутатских полномочий, относятся приобретение канцелярских товаров, оплата услуг связи (пользование телефоном, факсом, почтовые расходы), транспортные расходы.

Расходы, связанные с выполнением депутатских полномочий, финансируются за счет собственных доходов бюджета муниципального района.

Статья 20. Права депутата Собрания депутатов муниципального района.

1. Для реализации своих полномочий депутат имеет право на заседания (сессиях) Собрания депутатов муниципального района:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседаниях (сессиях) Собрания депутатов муниципального района;

- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

- вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Собрания депутатов муниципального района;

- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;

- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на сессии;

- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования;

- вносить поправки к проектам решений Собрания депутатов муниципального района;

- вносить проекты муниципальных правовых актов на рассмотрение Собрания депутатов муниципального района;

- информировать Собрание депутатов муниципального района об обращениях граждан.

2. Депутат Собрания депутатов муниципального района имеет право:

- обращаться с депутатским запросом к должностным лицам органов местного самоуправления муниципального района, руководителям муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, находящимся в ведении Собрания депутатов муниципального района;

- на обеспечение документами, принятыми Собранием депутатов муниципального района;

- на иные права в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами муниципального района.

Статья 21. Гарантии Главы муниципального района.

1. Главе муниципального района обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий, в том числе выплата денежного содержания, предоставление отпусков, служебных помещений, средств связи, транспортного обслуживания, медицинского обслуживания.

2. Размеры и условия оплаты труда Главы муниципального района определяются правовым актом Собрания депутатов муниципального района.

3. Главе муниципального района предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 40 календарных дней.

4. Лицо, замещавшее не менее трех лет должность Главы муниципального района, и получавшее денежное содержание за счет средств бюджета муниципального района, имеет право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности).

Положения абзаца первого распространяются только на лиц, осуществляющих полномочия Главы муниципального района и достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность в период замещения муниципальной должности, и не могут предусматривать предоставление указанных гарантий лицам, которые замещали муниципальные должности и полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 5 - 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона №33-ФЗ.

Лицу, замещавшему должность Главы муниципального района, ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) назначается при замещении такой должности от трех до шести лет в размере 55 процентов, от шести до десяти лет - 75 процентов, от десяти до пятнадцати лет - 85 процентов и свыше пятнадцати лет - 95 процентов 1,4 оклада месячного денежного содержания по соответствующей должности на день назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

Порядок назначения, перерасчета размера и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицу, замещавшему должность Главы муниципального района, устанавливается решением Собрания депутатов муниципального района.

5. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего должность Главы муниципального района, финансируются за счет собственных доходов бюджета муниципального района.

Статья 22. Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального района.

Полномочия Главы муниципального района прекращаются досрочно в случаях и порядке, указанных статьей 21 Федерального закона №33-ФЗ.

Статья 23. Администрация муниципального района.

1. Администрация муниципального района - орган местного самоуправления муниципального района, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции на территории муниципального района.

2. Структуру и Положение об администрации муниципального района утверждает Собрание депутатов муниципального района по представлению Главы муниципального района. В структуру администрации могут входить отраслевые (функциональные) органы местной администрации.

3. Администрация муниципального района обладает правами юридического лица, действует на основании настоящего Устава и Положения о ней и имеет печать со своим наименованием.

4. Администрация муниципального района осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и иными актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов муниципального района, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального района.

5. Место нахождения Администрации муниципального района: 425550, Республика Марий Эл, Куженерский район, пгт.Куженер, ул.Кирова, д.14.

6. Администрация муниципального района является постоянно действующим органом местного самоуправления муниципального района.

Статья 24. Глава администрации.

1. Администрацией муниципального района руководит глава администрации на принципах единоначалия.

2. До истечения срока полномочий Собрания депутатов муниципального района главой администрации муниципального района является лицо, назначаемое на должность главы администрации муниципального района по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Глава администрации муниципального района, назначаемый на должность главы администрации муниципального района по контракту, заключаемому по результатам конкурса, замещает должность муниципальной службы.

3. Контракт с главой администрации муниципального района заключается на срок полномочий Собрания депутатов муниципального района, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации муниципального района (до дня начала работы Собрания депутатов муниципального района нового созыва), но не менее чем на два года.

Условия контракта для главы администрации муниципального района утверждаются Собранием депутатов муниципального района в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, и законом Республики Марий Эл в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Марий Эл.

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального района устанавливается Собранием депутатов муниципального района.

4. Глава администрации муниципального района, осуществляющий свои полномочия по результатам конкурса:

1) подконтролен и подотчетен Собранию депутатов муниципального района;

2) представляет Собранию депутатов муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального района;

3) обеспечивает осуществление администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Марий Эл;

4) обязан сообщить в письменной форме Главе муниципального района о прекращении гражданства Российской Федерации или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

К полномочиям главы администрации муниципального района также относятся:

– в сфере взаимодействия с Собранием депутатов муниципального района, глава администрации муниципального района:

вносит в Собрание депутатов муниципального района проекты нормативных правовых актов муниципального района;

вносит предложения Главе муниципального района о созыве внеочередных сессий Собрания муниципального района;

предлагает вопросы в повестку дня сессий Собрания муниципального района;

– осуществляет иные полномочия, предусмотренные контрактом, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, полномочия, отнесенные федеральными законами и законами Республики Марий Эл к компетенции главы администрации муниципального образования.

Статья 25. Полномочия администрации муниципального района.

1. К полномочиям администрации муниципального района относятся:

– разработка муниципальных нормативных правовых актов муниципального района;

- обеспечение составления проекта решения Собрания депутатов муниципального района о бюджете муниципального района и внесение его с необходимыми документами и материалами на рассмотрение Собрания депутатов муниципального района;
- обеспечение исполнения бюджета муниципального района;
- обеспечение составления бюджетной отчетности, представление отчета об исполнении бюджета муниципального района на утверждение Собрания депутатов муниципального района;
- обеспечение управления муниципальным долгом муниципального района, осуществление муниципальных заимствований от имени муниципального района, выдача муниципальных гарантий от имени муниципального района;
- осуществление функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета муниципального района;
- исполнение принятых Собранием депутатов муниципального района решений;
- обеспечение функционирования служб и учреждений, отнесенных к ведению местного самоуправления муниципального района, предоставляющих услуги населению;
- внесение проектов решений в Собрание депутатов муниципального района;
- осуществление контроля за правильностью использования предприятиями, учреждениями, организациями выделенных им денежных средств из бюджета муниципального района;
- ведение Реестра муниципального имущества муниципального района, управление и распоряжение муниципальной собственностью муниципального района;
- решение вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Республики Марий Эл;
- разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено действующим законодательством;
- разработка тарифной системы оплаты труда работников муниципальных предприятий, учреждений и порядка ее применения;
- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального района;
- ведение реестра расходных обязательств муниципального района;
- осуществление полномочий муниципального заказчика на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, связанных с решением вопросов местного значения муниципального района, отнесенных

к компетенции администрации муниципального района в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом;

– осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Марий Эл и настоящим Уставом.

2. Администрация муниципального района является органом местного самоуправления муниципального района, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий главы администрации.

Полномочия Главы администрации муниципального района прекращаются досрочно в случаях и порядке, указанных статьей 23 Федерального закона №33-ФЗ.

ГЛАВА IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 27. Система муниципальных правовых актов муниципального района.

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) решения Собраний депутатов муниципального района;

3) постановления и распоряжения Главы муниципального района, администрации муниципального района.

2. Устав муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты муниципального района не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Собрание депутатов муниципального района принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, решение об удалении Главы муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собраний депутатов муниципального района.

Решение Собраний депутатов муниципального района, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, а также по вопросам организации деятельности Собраний депутатов муниципального района, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов Собраний депутатов муниципального района.

Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности Собрания депутатов муниципального района.

4. Глава муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов муниципального района, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом №33-ФЗ, другими федеральными законами.

5. Соглашения, заключаемые органами местного самоуправления, об осуществлении международных и внешнеэкономических связей после их регистрации в порядке, определяемом законом Республики Марий Эл, подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании газете «Заря» и (или) в сетевом издании «ВМарийЭл».

6. Правовые акты Главы муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

Правовые акты администрации муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

Решения Собрания депутатов муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не предусмотрен самим правовым актом.

Решения Собрания депутатов муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального района, разграничение полномочий между органами местного самоуправления муниципального района (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов муниципального района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав, за исключением случаев, установленных Федеральным законом №33-ФЗ.

Решения, принятые Собранием депутатов муниципального района, направляются Главе муниципального района не позднее рабочего дня следующего за днем утверждения соответствующего решения Собранием депутатов муниципального района для подписания и обнародования. Глава муниципального района подписывает и обнародует указанные решения в течение 10 дней со дня поступления к нему соответствующих решений.

Глава муниципального района обязан опубликовать зарегистрированные устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального

района в течение 7 дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального района, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района в государственный реестр уставов муниципальных образований Республики Марий Эл.

7. Проекты решений Собрании депутатов муниципального района об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты решений Собрании депутатов муниципального района, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального района, рассматриваются Собранием депутатов муниципального района по представлению Главы муниципального района.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании (газета «Заря») и (или) первое размещение его полного текста в сетевом издании «ВМарийЭл» (доменное имя NEWSMARIEL.RU, регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС 77 – 86311 от 30.11.2023).

Для обнародования устава муниципального района, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района также дополнительно используется портал Министерства юстиции Российской Федерации, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрационный номер и дата его регистрации в качестве сетевого издания: Эл №ФС77-72471 от 5 марта 2018 года.

Обнародование муниципальных правовых актов муниципального района или соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, производится не позднее 10 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не предусмотрено федеральными законами, законами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами муниципального района.

Лицом, ответственным за обнародование решений Собрании депутатов муниципального района и Главы муниципального района является Глава муниципального района.

Лицом, ответственным за обнародование муниципальных правовых актов администрации муниципального района и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, является Глава администрации муниципального района.

9. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального района или должностного лица местного самоуправления муниципального района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Правом внесения проектов муниципальных правовых актов обладают депутаты Собрания депутатов муниципального района, Глава муниципального района, глава администрации муниципального района, органы прокуратуры, Ассоциация «Совет муниципальных образований Республики Марий Эл», органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан в порядке реализации правотворческой инициативы.

ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Статья 28. Экономическая основа местного самоуправления.

Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципального района, а также средства бюджета муниципального района.

Статья 29. Муниципальное имущество.

1. В собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №33-ФЗ вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Марий Эл;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального района;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона №33-ФЗ.

2. В случаях возникновения у муниципального района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению.

Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 30. Владение, пользование, распоряжение муниципальным имуществом.

1. Органы местного самоуправления муниципального района от имени муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе, органам государственной власти Республики Марий Эл и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Собрания депутатов муниципального района в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального района.

4. Муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация муниципального района.

Администрация муниципального района определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

Администрация муниципального района от имени муниципального района субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных

учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Порядок владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом муниципального района устанавливается решением Собрания депутатов муниципального района в соответствии с федеральным законом.

6. Муниципальный район ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 31. Порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета муниципального района, а также порядок контроля за его исполнением.

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального района устанавливаются администрацией муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Собрания депутатов муниципального района.

Проект бюджета муниципального района составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Администрация муниципального района обеспечивает составление проекта бюджета и среднесрочного финансового плана, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Собрания депутатов муниципального района, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает исполнение бюджета муниципального района и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета муниципального района на утверждение Собрания депутатов муниципального района, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами регулируемыми бюджетные правоотношения.

3. Администрация муниципального района вносит на рассмотрение Собрания депутатов муниципального района проект решения Собрания депутатов муниципального района о бюджете муниципального района в сроки, установленные решением Собрания депутатов муниципального района, но не позднее 15 ноября текущего года. Одновременно с проектом бюджета муниципального района в Собрание депутатов муниципального района представляются документы и материалы согласно перечню, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Собрание депутатов муниципального района рассматривает проект бюджета муниципального района, утверждает бюджет муниципального района в порядке, определенном решением Собрания депутатов

муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Исполнение бюджета муниципального района обеспечивается администрацией муниципального района.

Исполнение бюджета муниципального района организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет муниципального района исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

6. Отчет об исполнении бюджета муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального района и направляется в Собрание депутатов муниципального района.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района подлежит утверждению решением Собрания депутатов муниципального района.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района представляется в Собрание депутатов муниципального района не позднее 1 мая текущего года.

7. Контроль за исполнением бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе муниципального района, утвержденном решением Собрания депутатов муниципального района.

8. Проект бюджета муниципального района, решение об утверждении бюджета муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 32. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального района осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального района, если иное не предусмотрено Федеральным законом №33-ФЗ.

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 33. Муниципальная служба в муниципальном районе.

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях

муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего муниципального района, порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения устанавливаются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также законами Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами, принятыми в пределах компетенции.

ГЛАВА VII. ВИДЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ НАСТУПЛЕНИЯ ЭТОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ И ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ВОПРОСОВ

Статья 34. Ответственность органов местного самоуправления муниципального района.

1. Органы местного самоуправления муниципального района несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Марий Эл, законов Республики Марий Эл, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Органы местного самоуправления муниципального района несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Республики Марий Эл в пределах субвенций, предоставленных бюджету муниципального района в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

3. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов муниципального района влечет за собой досрочное прекращение полномочий депутатов.

Статья 35. Ответственность должностных лиц местного самоуправления муниципального района.

1. Должностные лица местного самоуправления муниципального района несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Марий Эл, законов Республики Марий Эл, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления ими переданных отдельных государственных полномочий.

2. Муниципальные служащие муниципального района, отнесенные к должностным лицам местного самоуправления муниципального

района, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

ГЛАВА VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 36. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального района.

1. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежит официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Собранием депутатов муниципального района порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Марий Эл или законов Республики Марий Эл в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального района обязан опубликовать зарегистрированный муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района в срок, указанный в абзаце седьмом части 6 статьи 27 настоящего Устава.

ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 37. Вступление в силу Устава.

Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.