

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК ШЕРНУР
МУНИЦИПАЛ РАЙОНЫСО
ЧЫЛДЕМЫР ЯЛ КУНДЕМ
ДЕПУТАТ - ВЛАК ПОГЫНЫН
РЕШЕНИЙЖЕ**

**РЕШЕНИЕ
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
ЧЕНДЕМЕРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНУРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

Х сессии V созыва

от 30 мая 2025 года № 51

Об утверждении Порядка приема Чендемеровской сельской администрацией наличных денежных средств от физических лиц в счет уплаты налогов на территории Чендемеровского сельского поселения Сернурского муниципального района Республики Марий Эл

В соответствии с ч. 4 ст. 58 Налогового кодекса Российской Федерации
Собрание депутатов Чендемеровского сельского поселения Сернурского
муниципального района Республики Марий Эл

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок приема Чендемеровской сельской администрацией наличных денежных средств от физических лиц в счет уплаты налогов на территории Чендемеровского сельского поселения Сернурского муниципального района Республики Марий Эл согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в сетевом издании «ВМарийЭл».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету, налогам и инвестиционной деятельности Собрания депутатов Чендемеровского сельского поселения.

Глава Чендемеровского сельского поселения
Сернурского муниципального района
Республики Марий Эл



Овечкина Л.А.

**Порядок приема Чендемеровской сельской администрацией
наличных денежных средств от физических лиц в счет уплаты
налогов на территории Чендемеровского сельского поселения
Сернурского муниципального района Республики Марий Эл**

1. Настоящий Порядок приема Чендемеровской сельской администрацией наличных денежных средств от физических лиц в счет уплаты налогов на территории Чендемеровского сельского поселения Сернурского муниципального района Республики Марий Эл (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями статьи 58 Налогового Кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок приема налогов на территории Чендемеровского сельского поселения Сернурского муниципального района Республики Марий Эл в случае отсутствия в поселении организации федеральной почтовой связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Уплата (перечисление) налога в бюджетную систему Российской Федерации осуществляется в качестве единого налогового платежа.

3. Подлежащая уплате сумма налога уплачивается налогоплательщиком в установленные сроки.

4. Уплата налога производится в наличной форме.

Физические лица могут уплачивать налоги через кассу Чендемеровской сельской администрации (далее – местная администрация).

4.1. Местная администрация обязана:

1) принимать от физических лиц денежные средства в счет уплаты налогов в качестве единого налогового платежа, правильно и своевременно их перечислять с учетом положений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящей статьи, в бюджетную систему Российской Федерации на счет Федерального казначейства по каждому налогоплательщику. При этом плата за прием денежных средств и их перечисление в бюджетную систему Российской Федерации не взимается;

2) вести учет денежных средств, принятых в счет уплаты налогов в качестве единого налогового платежа и перечисленных в бюджетную систему Российской Федерации, по каждому налогоплательщику;

3) выдавать при приеме денежных средств квитанции или иные документы, подтверждающие прием этих денежных средств. Форма квитанции, выдаваемой местной администрацией, утверждается

федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

4) представлять в налоговые органы (должностным лицам налоговых органов) по их запросам документы, подтверждающие прием от физических лиц денежных средств в счет уплаты налогов в качестве единого налогового платежа и их перечисление в бюджетную систему Российской Федерации.

5. Ответственное лицо Чендемеровской сельской администрации (далее - ответственное лицо) осуществляет прием денежных средств от физического лица в уплату налогов в бюджет с выпиской квитанции формы № 01, утвержденной приказом ФНС России от 09.11.2006 № САЭ-3-10/777 (далее - квитанции формы № 01, прилагается).

5.1. При приеме платежей физическому лицу выдается оригинал квитанции формы № 01, подтверждающий принятие денежных средств в уплату налогов, с оттиском печати местной администрации и подписью ответственного лица.

5.2. Денежные средства, принятые от физического лица в наличной форме местной администрацией, в течение пяти дней со дня их приема подлежат внесению в банк или организацию федеральной почтовой связи для их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации на счет Федерального казначейства.

Денежные средства, принятые от местной администрации в наличной форме организацией федеральной почтовой связи, в течение пяти дней со дня их приема подлежат внесению в банк для их последующего перечисления в бюджетную систему Российской Федерации на счет Федерального казначейства.

В случае, если в связи со стихийным бедствием или иным обстоятельством непреодолимой силы денежные средства, принятые от физического лица, не могут быть внесены в установленный срок в банк или организацию федеральной почтовой связи для их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации, указанный срок продлевается до устранения таких обстоятельств.

6. Платежные документы формы № ПД (налог), № ПД-4 сб (налог) или чек-ордер с отметкой банка об уплате налога возвращаются налогоплательщику - физическому лицу. При этом ответственным лицом составляется реестр указанных платежных документов (с указанием Ф.И.О. налогоплательщика, ИНН, суммы налога, даты уплаты и других реквизитов).

7. Второй экземпляр квитанции формы № 01 остается у ответственного лица, корешок налогового уведомления, подписанный налогоплательщиком - физическим лицом, возвращается в налоговый орган по реестру ежемесячно для сверки с налоговым органом. При этом копия реестра хранится в местной администрации. Не врученные налоговые уведомления (по причине смены адреса налогоплательщика - физического лица либо его смерти) возвращаются в налоговый орган (территориально отдаленные рабочие места налоговых органов) по реестру.

8. В случае, если налогоплательщик - физическое лицо производит уплату налога авансом (то есть налоговое уведомление отсутствует), то заполняется бланк платежного документа формы № ПД-4 сб (налог) и ответственное лицо выдает ему только квитанцию формы № 01. При этом налоговый орган выдает ответственному лицу, обратившемуся в срок, установленный пунктом 1 настоящего Порядка, налоговое уведомление и платежные документы формы ПД (налог) на указанного налогоплательщика при условии отсутствия переплаты в карточках лицевых счетов «Расчеты с бюджетом». Внесение налога производится согласно пунктам 5 и 6 настоящего Порядка.

9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных пунктами 4.1 и 5.2 настоящей статьи обязанностей местная администрация несет ответственность в соответствии с Налоговым кодексом и иными законодательными актами Российской Федерации.

Применение мер ответственности не освобождает местную администрацию от обязанности перечислить в бюджетную систему Российской Федерации денежные средства, принятые в счет уплаты и перечисления сумм налогов в качестве единого налогового платежа.

10. В случае неперечисления в бюджетную систему Российской Федерации на счет Федерального казначейства в установленный срок денежных средств физического лица, принятых местной администрацией, к местной администрации применяются меры по взысканию неперечисленной суммы денежных средств, принятых в счет уплаты и перечисления сумм налогов в качестве единого налогового платежа, в порядке, аналогичном порядку, установленному статьями 46 и 47 Налогового кодекса.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом ФНС России
от 09.11.2006 № САЭ-3-10/777@

Форма № 01	
КВИТАНЦИЯ № 000000	Утверждена Приказом Федеральной налоговой службы от _____ № _____
	от "____" _____ 200__ г. (дата заполнения)
О приеме местной администрацией наличных денежных средств от налогоплательщиков (налоговых агентов), являющихся физическими лицами, в счет уплаты налогов (сборов), пеней и штрафов, администрируемых налоговыми органами	
Код по ОГРН	1051203014631
Чендемеровская сельская администрация Сернурского муниципального района Республики Марий Эл (наименование местной администрации)	
Получатель платежа <u>УФК по Республике Марий Эл (Чендемеровская сельская администрация</u> (наименование в сокращенном виде органа Федерального казначейства и в скобках наименование Сернурского муниципального района Республики Марий Эл, л/с 04083A07520)	
ИНН	1 2 1 2 0 0 4 3 5 1 КПП 1 2 1 2 0 1 0 0 1 (указывается ИНН получателя платежа) (указывается КПП получателя платежа)
Счет №	0 3 1 0 0 6 4 3 0 0 0 0 0 0 0 1 0 8 0 0 Отделение-НБ Республика Марий Эл Банка России// УФК по Республике Марий Эл г. Йошкар-Ола
Банк получателя	(наименование банка получателя)
БИК	0 1 8 8 6 0 0 0 3
Корсчет №	4 0 1 0 2 8 1 0 5 4 5 3 7 0 0 0 0 0 7 5
Принято от плательщика	(Ф.И.О. плательщика)
ИНН плательщика	_____ статус плательщика _____
Адрес места жительства (места пребывания) _____	
Паспорт №	_____ Дата выдачи _____
К уплате	(наименование налога (сбора), пени, штрафа)
КБК	_____ (указывается код бюджетной классификации)
ОКАТО	8 8 2 4 8 8 7 5 0 0 1
Сумма прописью	_____ (цифрами)
Принял	_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П.	Подпись плательщика _____