

**ЗВЕНИГОВО МУНИЦИПАЛ  
РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯШТЕ  
МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ЗВЕНИГОВО ОЛАСЕ**

**ЗВЕНИГОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗВЕНИГОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**ПУНЧАЛ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «31» января 2022 г. № 43

Об установлении системы оплаты труда работникам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Звениговской городской администрации

В целях обеспечения социальных гарантий работникам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Звениговской городской администрации, руководствуясь пунктом 6.1 Положения об Звениговской городской администрации, Звениговская городская администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что оплата труда работников, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Звениговской городской администрации (далее - работники), состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2. Установить с 1 января 2022 года размеры должностных окладов работникам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Звениговской городской администрации, согласно приложению

3. Производить работникам следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

- а) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

стаж работы	(процентов)
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
от 23 лет	30

- в) премии по результатам работы;
- г) ежемесячное денежное поощрение – в размере 1 должностного оклада;
- д) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год - в размере 2 должностных окладов;
- е) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда работников.

4. Установить, что при формировании фонда оплаты труда работников суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

- а) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, - в размере 10 должностных окладов;

- б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 2 должностных окладов;

- в) премий по результатам работы – в размере 3 должностных окладов;

- г) ежемесячного денежного поощрения – в размере 12 должностных окладов;

- д) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 2 должностных окладов;

- е) материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

5. Признать утратившими силу постановления от 27.06.2007 г. № ... об оплате труда работников, замещающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обслуживание деятельности администрации муниципального образования «Городское образование Звенигово»

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста – главного бухгалтера Звениговской городской администрации.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава Звениговской  
городской администрации



А.С.Кулалаев

Приложение № 1  
к постановлению Звениговской городской  
администрации  
от «31» января 2022 г. № 43

**Размеры должностных окладов  
работникам, замещающим должности, не отнесенные к должностям  
муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение  
деятельности Звениговской городской администрации**

Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей в месяц)
Секретарь	3605