

ПРИВОЛЖСКИЙ
ОЛАСЕ ПОСЕЛЕНИЙЫН
АДМИНИСТРАЦИЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ

ПУНЧАЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 декабря 2024 года № 211

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального жилищного контроля на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом городского поселения Приволжский Волжского муниципального района Республики Марий Эл, администрация городского поселения Приволжский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2025 год (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставлю за собой.

Глава администрации



А.С. Червинский

Утверждена
постановлением администрации городского
поселения Приволжский
от 06.12.2024 г. № 211

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного
контроля на 2025 год**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Приволжский Волжского муниципального района Республики Марий Эл.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в области осуществления муниципального жилищного контроля на 2025 год (далее – Программа профилактики).
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ); Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы	Администрация городского поселения Приволжский
Сроки и этапы реализации программы	2025 год
Источники финансирования	Бюджет городского поселения Приволжский
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Увеличение числа контролируемых лиц, соблюдающих при осуществлении деятельности обязательные требования жилищного законодательства, в том числе за обеспечением надлежащего содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирных

	<p>домах.</p> <p>2. Повышение качества предоставляемых услуг населению.</p> <p>3. Повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц.</p>
--	---

Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством:

- 1) осуществления мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;
- 2) организации и проведения проверок выполнения контролируруемыми лицами обязательных требований;
- 3) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений;
- 4) наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа исполнения обязательных требований при осуществлении контролируруемыми лицами своей деятельности.

Объектами муниципального контроля являются:

- 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Республики Марий Эл в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами (далее - обязательные требования).
- 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

На территории городского поселения Приволжский имеется 25 многоквартирных домов, в них 54 жилых помещения муниципальной формы собственности.

Управление многоквартирными домами осуществляется управляющей организацией на основании договоров управления многоквартирными домами.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Основными целями Программы профилактики являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) Внедрение способов профилактики, установленных Положением о муниципальном жилищном контроле;
- 3) Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
- 4) Повышение уровня ответственности контролируемых лиц за соблюдением требований законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в области жилищных отношений;
- 5) Повышение информированности контролируемых лиц о требованиях законодательства в области жилищных отношений

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Перечень профилактических мероприятий Программы на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные приведены в приложении 1 к Программе.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами	100 %
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	100% от запланированных

Приложение 1
к Программе профилактики рисков причинения
вреда охраняемым законом ценностям в
области муниципального жилищного контроля
на 2025 год

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование и форма проведения мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию	Способ реализации
1. Информирование				
1.	Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации:			
	Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации:	Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательства	Глава администрации, ответственный специалист	Размещение информации в разделе «Муниципальный контроль»
	а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля	Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательства	Глава администрации, ответственный специалист	
	б) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требований	Ежегодно декабрь	Глава администрации, ответственный специалист	
	в) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Ежегодно декабрь	Глава администрации, ответственный специалист	
	г) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться	Ежегодно декабрь	Глава, ответственный специалист	

	контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;			
	д) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия)	Ежегодно декабрь	Глава администрации, ответственный специалист	
	е) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;	Ежегодно декабрь	Глава администрации, ответственный специалист	
	ж) доклады о муниципальном контроле;	I квартал года следующего за отчетным	Глава администрации, ответственный специалист	
2. Обобщение правоприменительной практики				
2.1.	Подготовка доклада с результатами обобщения правоприменительной практики	до 1 июня года следующего за отчетным	Глава администрации, ответственный специалист	анализ и письменное оформление результатов правоприменительной практики
2.2.	Размещение доклада о правоприменительной практике	до 1 июля года следующего за отчетным	Глава администрации, ответственный специалист	Размещение информации в разделе «Муниципальный контроль»
3. Объявление предупреждения				
3.1.	Выдача контролируемым лицам предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений	Глава администрации, ответственный специалист	посредством выдачи лично или почтовым отправлением
4. Консультирование				

4.1	<p>Разъяснение по вопросам:</p> <p>1) положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;</p> <p>2) положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;</p> <p>3) порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный земельный контроль;</p> <p>4) выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.</p>	постоянно по мере поступления обращений	Глава администрации, ответственный специалист	устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте
4.2	Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации в разделе «Муниципальный контроль»	В течение 30 дней со дня регистрации администрацией третьего однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей	Глава администрации, ответственный специалист	Размещение информации в разделе «Муниципальный контроль»
5. Профилактический визит				
5.	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица, проводится в форме профилактической беседы либо путем использования видео-конференц-связи	В течение года и по мере поступления заявления	Глава администрации, ответственный специалист	Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого лица

