



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ
КУЖЕНЕР
МУНИЦИПАЛ РАЙОНЫН
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЖЕНЕРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

ПУНЧАЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19 декабря 2025 г № 532

О внесении изменений в постановление Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл от 24 декабря 2024 года № 515 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие молодёжной политики, физической культуры и спорта в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл на 2024-2030 годы», утвержденную постановлением Администрации Куженерского муниципального района от 20 октября 2022 г № 678 «Развитие молодёжной политики, физической культуры и спорта в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл»

Руководствуясь постановлением Правительства Республики Марий Эл от 21 июня 2023 года № 277 «О системе управления государственными программами Республики Марий Эл, постановлением Администрации Куженерского муниципального района от 05 октября 2023 года № 433 «О системе управления муниципальными программами Куженерского муниципального района Республики Марий Эл», Администрация Куженерского муниципального района Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Куженерского муниципального района от 24 декабря 2024 г № 515 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие молодёжной политики, физической культуры и спорта в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл на 2024-2030 годы», утвержденную постановлением Администрации Куженерского муниципального района от 20 октября 2022 г № 678 «Развитие молодёжной политики, физической культуры и спорта в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл», следующие изменения:

1.1. Муниципальную программу «Развитие молодёжной политики, физической культуры и спорта в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл на 2024-2030 годы», утвержденную указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Куженерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026г.

Глава Администрации
Куженерского
муниципального района



С.П. Сидоркин

Утверждена постановлением
Администрации Куженерского
муниципального района
Республики Марий Эл
от 20 октября 2022 г. № 678
(в редакции Постановления
Администрации Куженерского
муниципального района
Республики Марий Эл
от 19 декабря 2025 г. № 532)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
И СПОРТА В КУЖЕНЕРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ»
НА 2024 – 2030 ГОДЫ**

**I. Стратегические приоритеты
в сфере реализации муниципальной программы
«Развитие молодёжной политики, физической культуры и спорта в
Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл»**

**1. Оценка текущего состояния сферы реализации
муниципальной программы**

Муниципальная программа «Развитие молодёжной политики, физической культуры и спорта в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл» (2024-2030 годы) направлена на повышение роли физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни населения и достойное выступление спортсменов Куженерского района на республиканских соревнованиях, в области молодёжной политики - осуществление мер по поддержке молодых семей, инициативной, способной и талантливой молодежи, молодёжных и детских общественных объединений; содействие духовному и физическому развитию молодежи, воспитанию гражданственности и патриотизма, в области профилактики правонарушений - сосредоточение усилий органов местного самоуправления, организаций, субъектов системы профилактики на проведении совместных, комплексных мероприятий по обеспечению общественной безопасности, защиты граждан от нарушений законности, повышению доверия граждан к государственной власти, местного самоуправления, органам внутренних дел. Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности; проведение комплексных мероприятий по обеспечению общественной безопасности и защиты граждан от нарушений законности; повышение эффективности профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ

Комплекс задач муниципальной программы охватывает спектр полномочий в области физической культуры и спорта, в том числе полномочия отдела по молодёжной политике и спорту Администрации Куженерского муниципального района, отражает приоритетные направления государственной политики в области физической культуры и спорта. Муниципальная программа определяет конечный результат реализации взаимосвязанных мероприятий при осуществлении государственных функций в рамках достижения целей муниципальной программы.

Программа разработана на основе государственной молодёжной политики, которая определяется как деятельность государства и органов местного самоуправления, направленная на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодёжи. Молодёжная политика – система приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи на территории района. Целостная и

последовательная молодежная политика служит важным инструментом успешного развития Куженерского муниципального района.

В Куженерском муниципальном районе на 1 января 2024 года проживало около 2500 молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет. Приоритетами муниципальной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл» является осуществление мер по поддержке молодых семей, инициативной, способной и талантливой молодежи, молодежных и детских общественных объединений; содействие духовному и физическому развитию молодежи, воспитанию гражданственности и патриотизма, в области развития физической культуры и спорта - повышение роли физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни населения и достойное выступление спортсменов Куженерского района на соревнованиях различного уровня.

В 2024 году в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации (далее – Программа, мероприятие) утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2017 г. № 1243 «О реализации мероприятий федеральных целевых программ, интегрируемых в отдельные государственные программы Российской Федерации в Куженерском муниципальном районе 161 молодая семья улучшила жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, при оказании поддержки за счет федерального, республиканского и местного бюджетов.

В Куженерском муниципальном районе на 01.01.2024 года 44 молодых семьи состояли в Программе в качестве нуждающихся в улучшении условий жилья. За этот год 7 семьям выданы свидетельства на строительство или приобретение жилья на первичном или вторичном рынке жилья. На 01.06.2024 года 35 семьи осталось в Программе. По плану в 2025 году планируется выдача свидетельств на улучшение условий жилья 2 семьям.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Куженерском муниципальном районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан позволит сформировать экономически активный слой населения. Государственная поддержка в решении жилищной проблемы

предоставляется молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий. Традиционный подход к молодежи как социально-демографической группе, выделяемой по социально-возрастным, профессиональным признакам, не отвечает современной ситуации и процессам, происходящим в обществе; необходимо новое понимание молодежи как активной части общества, во многом способной самостоятельно и эффективно решать возникающие проблемы.

Содержание проблемы патриотического воспитания граждан Российской Федерации заключается в том, что в условиях второго десятилетия XXI века дальнейшее ее развитие как системы и социального института должно способствовать консолидации российского общества, укреплению национальной безопасности и формированию российской гражданской идентичности как коренным задачам государственной политики ближайших десятилетий. В соответствии со стратегическими целями государства по обеспечению стабильного и устойчивого социального развития, укрепления обороноспособности страны муниципальная программа определяет содержание и основные пути развития системы патриотического воспитания населения Куженерского муниципального района и направлена на дальнейшее формирование патриотического сознания граждан как важнейшей ценности, одной из основ духовно-нравственного единства общества.

В настоящее время такая система в Куженерском муниципальном районе сложилась. Создан и работает координационный совет по патриотическому воспитанию граждан и допризывной подготовке молодёжи к военной службе.

На территории района действует 4 военно-патриотических объединения: ВПО «Ястребы» при МБОУ «Юледурская средняя общеобразовательная школа», ВПО «Боец» при МБОУ «Русскошойская средняя общеобразовательная школа», ВПО «Снайпер» при МБОУ «Куженерская средняя общеобразовательная школа №2», ВПО «ЗВЕЗДА» при МБОУ «Шорсолинская основная общеобразовательная школа».

Совместными усилиями Администрации Куженерского района, учреждений образования и культуры, общественных объединений проделана большая работа по патриотическому воспитанию жителей, достигнуты определённые положительные результаты. Проводятся масштабные мероприятия, посвященные празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., организованы массовые субботники и благоустройство памятников и захоронений на всей территории района, в течение всего периода оказывалась адресная помощь ветеранам войны, библиотечный фонд района пополнен изданиями по краеведению, истории России, истории государственных символов и военного дела. Осуществляется организационная работа по проведению месячника патриотического воспитания, посвящённого Дню защитника Отечества, фестивалей патриотической песни «И песня тоже воевала», различных флэш-мобов, военно-спортивной игры «Зарница-Поволжья» и т.д. Проводятся мероприятия по активизации исследовательской, просветительской работы на базе школьных музеев района и библиотек.

Стали традиционными празднования в районе знаменательных дат: День России, День народного единства, День Российского флага и др.

Огромную роль в патриотическом воспитании молодёжи играют мероприятия и конкурсы районного, республиканского и российского масштабов, в которых обучающиеся принимают активное участие.

Систематизирована работа по воспитанию гражданственности у детей и молодежи в образовательных организациях района. Ведется работа с допризывной молодежью по подготовке её к службе в рядах Российской армии. Патриотическое воспитание граждан становится основным стержнем общего воспитательного процесса, осуществляется поиск новых подходов в решении проблем духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения.

Для дальнейшего развития системы патриотического воспитания необходима модернизация материально-технической базы патриотического воспитания, повышение уровня его организационно-методического обеспечения, повышение уровня профессиональной подготовки организаторов и специалистов патриотического воспитания. Внедрять развитие системы патриотического воспитания в трудовых коллективах, более активное и широкое привлечение к этой работе средств массовой информации, культуры, использование возможностей сети Интернет для решения задач патриотического воспитания.

Работу по развитию и укреплению физической культуры и спорта на территории Куженерского муниципального района осуществляет Отдел молодёжной политики и спорта администрации района. Помимо Отдела работу по развитию физической культуры и спорта осуществляет МБОУ ДО «Куженерский центр дополнительного образования детей» отдела образования в 3-х сельских поселениях при общеобразовательных школах (Иштымбальской, Конганурской, Токтайбеяльской) и в пос. Куженер по следующим видам спорта: лыжные гонки, вольная борьба, баскетбол и шотокан каратэ-до. Всего в школах на 1 января 2024 года занимались 330 человек, из них 146 девочки 44,2 %. Из числа учащихся имеют массовые разряды 67 человек. Также работу по развитию спорта в районе проводят организации п. Куженер и администрации сельских поселений района. Их деятельность осуществляется совместно с Отделом, так и в соответствии с собственным планом работы.

Мероприятия по профилактике правонарушений направлены на обеспечение правопорядка и безопасности граждан на территории Куженерского муниципального района. Подпрограмма ориентирована на наращивание усилий по профилактике правонарушений и предусматривает решение задач по обеспечению защиты жизни, здоровья граждан и направлена на профилактику таких явлений как, наркомания, терроризм и экстремизм.

Анализ динамики преступных проявлений за 3 года позволяет сделать вывод о том, что, несмотря на тенденцию снижения, преступность может

оказать существенное влияние на состояние правопорядка в районе. Имеется необходимость в дальнейшем наращивании усилий органов внутренних дел по охране правопорядка и организации совместной профилактической работы всеми субъектами профилактики.

В целях борьбы с преступлениями, совершаемыми в состоянии алкогольного опьянения и ограничения реализации спиртных напитков в ночное время, сотрудниками регулярно проводятся мероприятия по п. Куженер и району. Ежегодно проводятся профилактические мероприятия «Быт», «Улица», «Алкоголь-табак», «Подросток-досуг», «Подросток-занятость» и др.

В целях недопущения тяжких преступлений против личности участковыми уполномоченными полиции ПДН выявляются преступления «Профилактической» направленности.

В течение года на постоянном контроле находится ситуация с бытовой преступностью. С целью профилактики преступлений, совершаемых подучетными лицами, участковые уполномоченные регулярно проверяют их по месту жительства, проводятся профилактические беседы.

В течение года сотрудниками полиции проводится определенная профилактическая работа, направленная на выявление преступлений, административных правонарушений, лиц, вовлекающих несовершеннолетних в преступную деятельность, выявление преступлений против несовершеннолетних, жестокому обращению в семьях. Принимаются меры, направленные на снижение уровня безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается снижение уровня криминогенной ситуации в районе.

Все это свидетельствует о необходимости продолжения работы. Решение этих и других проблем предполагается осуществить в рамках муниципальной программы.

Специфика решения задач по реализации государственной молодежной политики определена тем обстоятельством, что Куженерский муниципальный район является территорией, на которой напряженная ситуация на рынке труда, износ социальных инфраструктур во многих случаях ведет к снижению привлекательности жизни в сельской местности и оттоку в город наиболее трудоспособной и образованной части населения – молодежи.

Сложившаяся ситуация требует активных совместных действий власти, бизнеса и общества, направленных на повышение эффективности использования имеющихся в районе ресурсов, в том числе, социального потенциала молодежи.

Существует острая необходимость в координации деятельности различных ведомств, учреждений, государственных и муниципальных структур, общественных организаций по реализации молодежной политики.

Комплексная реализация мероприятий программы позволит оптимизировать использование имеющихся в районе организационных,

административных, кадровых, финансовых ресурсов для решения стратегической цели работы с молодежью, проводить целенаправленную молодежную политику, обеспечить дальнейшее развитие единых подходов к работе с молодежью на всех уровнях управления.

2. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Стратегическим приоритетом в сфере муниципальной программы является создание условий для воспитания молодого поколения, отличающегося такими качествами как патриотизм, уважение к закону, независимое мышление, конкурентоспособность на рынке труда, эрудированность, демонстрирующего высокую нравственную и правовую культуру, проявляющего ответственность и способность к активному проявлению своей гражданской позиции.

В соответствии со стратегическим приоритетом целями муниципальной программы «Развитие молодёжной политики, физической культуры и спорта в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл» являются:

создание условий для участия молодежи в политической, социально-экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества, а также вовлечение молодежи в социально-активную практику;

развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей у молодежи, в том числе студентов, путем поддержки общественных инициатив и проектов.

Реализация молодёжной политики в Куженерском муниципальном районе будет осуществляться по следующим приоритетным направлениям:

- совершенствование системы гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания, профилактики религиозного и этнического экстремизма;

- поддержка молодёжных инициатив, в том числе путем проведения конкурсов на предоставление грантов для реализации проектов;

- формирование в молодёжной среде социально значимых установок (здорового образа жизни, толерантности, традиционных нравственных и семейных ценностей и т.д.);

- развитие социальной активности, волонтерской деятельности молодежи;

- создание эффективной системы патриотического воспитания граждан;

- создание организационных, правовых и социально-экономических условий позитивного социального становления и самореализации молодого поколения в Куженерском муниципальном районе;

- увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, до 70% к 2030 году;

- развитие физической культуры, массового спорта и подготовка спортивного резерва, повышение уровня физической подготовленности населения Куженерского муниципального района;
- оптимизацией работы по предупреждению и профилактике правонарушений;
- профилактикой незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;
- недопущение возникновения случаев незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;
- повышение правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения
- поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Выбор цели муниципальной программы сформирован с учетом государственной политики в сфере реализации государственной программы Республики Марий Эл «Молодежь Марий Эл» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года", постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 г. N 1661 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие физической культуры и спорта" и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (далее - национальные цели), распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 г. № 2765-р «Об утверждении Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Об утверждении основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года». Постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1661 утверждена федеральная целевая Программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации» (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.03.2019 г № 372 на 2020-2025 г.г.), Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», и Закона Республики Марий Эл от 30 декабря 2008 г. № 81-З «О физической культуре и спорте в Республике Марий Эл», Закона Республики Марий Эл от 4 августа 2017 года № 41-З «О профилактике правонарушений в Республике Марий Эл», Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указа Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму», сфере патриотического воспитания

граждан и допризывной подготовки молодежи является результатом реализации государственной политики в соответствии с Основами государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809, государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642, методическими рекомендациями «Основы патриотического воспитания граждан Российской Федерации», принятыми Экспертным советом по патриотическому воспитанию при ФГБУ «Роспатриотцентр» 10 октября 2022 г., а также на результаты анализа сложившейся в предыдущие годы в районе практической деятельности по работе с молодыми людьми.

Основными целями муниципальной программы являются:

Цель 1 «Создание условий для участия молодежи в политической, социально-экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества, а также вовлечение молодежи в социально-активную практику, развитие добровольчества (волонтерства)»

Для достижения указанной цели в структуру муниципальной программы включена реализация направления КПМ «Государственная молодежная политика, воспитание и социализация детей».

Цель 2 «Обеспечение условий для развития патриотического воспитания граждан, формирования потребности в ценностях патриотизма как основополагающего условия воспроизводства у современных поколений мотивов и смыслов созидания и защиты Отечества»;

Для достижения указанной цели в структуру муниципальной программы включена реализация направления КПМ «Патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодежи к военной службе».

Цель 3 Увеличением доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, до 70% к 2030 году и создание условий для обеспечения регулярных занятий граждан Кузнецкого района физической культурой, массовым спортом и соревновательной практикой.

Для достижения указанной цели в структуру муниципальной программы включена реализация КПМ «Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни».

Цель 4 Снижение уровня преступности к 2030 году на 6 процентов. Для достижения указанной цели в структуру муниципальной программы включена реализация КПМ «Профилактика правонарушений в Кузнецком муниципальном районе».

Цель 5 «Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий».

Для достижения указанной цели в структуру муниципальной программы включена реализация направления КПМ «Мероприятия по обеспечению

жилем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Республики Марий Эл

Срок реализации Муниципальной программы рассчитан на 7 лет - с 2024 по 2030 годы. Муниципальная программа реализуется в один этап. Реализация муниципальной программы будет осуществляться путем проведения единой комплексной политики, в обеспечении сбалансированности стратегического планирования по приоритетам, целям и задачам, мероприятиям и срокам их реализации. По целевым показателям, финансовым и иным ресурсам, а также согласованности управленческих решений по развитию физической культуры и спорта с государственными программами Республики Марий Эл «Развитие физической культуры, спорта и туризма в Республике Марий Эл на 2013 - 2030 годы». Постановление Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. N 449 "О государственной программе Республики Марий Эл "Развитие физической культуры и спорта в Республике Марий Эл". Постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1661 утверждена федеральная целевая Программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации» (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.03.2019 г. № 372 на 2020-2025 г.г.). Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» и Закона Республики Марий Эл от 30 декабря 2008 г. № 81-З «О физической культуре и спорте в Республике Марий Эл».

В сфере молодёжной политики выбор цели муниципальной программы сформирован с учетом государственной политики в реализации государственной программы Республики Марий Эл «Молодежь Марий Эл» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года".

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 г. № 2765-р «Об утверждении Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года». Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Об утверждении основ

государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года». Закона Республики Марий Эл от 4 августа 2017 года № 41-З «О профилактике правонарушений в Республике Марий Эл». Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму». Указа Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму».

В сфере патриотического воспитания граждан и допризывной подготовки молодежи является результатом реализации государственной политики в соответствии с Основами государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10 октября 2016 г. N 440 "О государственной программе Республики Марий Эл "Патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодежи к военной службе" на 2016 - 2030 годы".

Работа по обеспечению жильем молодых семей проводится в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 июня 2014 года № 285 «О мерах по обеспечению жильем молодых семей в Республике Марий Эл в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (ред. от 7 марта 2024 года).

Система показателей, используемых в процессе стратегического планирования, формируется в соответствии с архитектурой документов и обеспечивает согласованность документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках прогнозирования, целеполагания, планирования и программирования. Актуализация показателей проводится с учетом определения новых целей, достижения (не достижения) целевых значений показателей, а также оценки необходимости и достаточности ресурсов осуществляемой, в том числе с использованием балансовых расчетов.

В целях формирования единых исходных данных, обеспечения преемственности, сопоставимости и непротиворечивости показателей, содержащихся в документах стратегического планирования, их расчет, расчет целевых и предельно допустимых (критических) значений показателей осуществляются по унифицированной методологии, используются общие

подходы и методики проведения оценки, прогнозирования, моделирования состояния социально-экономического развития и национальной безопасности.

Достижение целей и решение задач Муниципальной программы будет осуществляться в рамках реализации Комплекса процессных мероприятий.

1. «Государственная молодежная политика, воспитание и социализация детей» на 2024-2030 годы

2. «Патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодежи к военной службе» на 2024 - 2030 годы

3. «Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни Куженерского муниципального района» на 2024-2030 годы;

4. «Профилактика правонарушений в Куженерском муниципальном районе» на 2024-2030 годы.

5. Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в Куженерском муниципальном районе на 2024 – 2030 годы.

4. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере муниципального управления

К числу решаемых в ходе реализации Муниципальной программы задач, а также способам их эффективного решения относятся:

– вовлечение молодежи в социальную практику посредством развития добровольческого (волонтерского) движения и поддержки их деятельности (волонтерства) в Куженерском муниципальном районе;

– патриотическое воспитание молодежи, включающее в себя проведение комплекса мероприятий, направленных на создание условий для интеграции ресурсов патриотического воспитания образовательных организаций, учреждений культуры, молодежной политики и трудовых коллективов, общественных организаций;

– обеспечение условий для доступности занятий физической культурой и спортом в физкультурно-спортивных организациях в Куженерском муниципальном районе;

– повышение качества услуг в сфере физической культуры и спорта, предоставляемых с учетом изменяющихся потребностей граждан в занятиях физической культурой и спортом;

– создание условий и возможностей для ведения здорового образа жизни, для сохранения и укрепления здоровья;

- вовлечение в активные занятия физической культурой и спортом широких слоев населения, особенно детей и молодежи;
- проведение спортивно-массовых мероприятий;
- профилактика правонарушений на улицах и в других общественных местах;
- обеспечение снижения доли преступлений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения, в семейно-бытовой сфере;
- проведение профилактических мероприятий по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- предупреждение терроризма и экстремизма в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений
- предоставление молодым семьям-участникам мероприятия социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса;

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных муниципальной программой результатов и показателей сферы комплексного развития Кузнецкого муниципального района Республики Марий Эл.

II. Предоставление социальной выплаты в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в Кузнецком муниципальном районе на 2024 – 2030 годы.

Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приведён в приложении к муниципальной программе.

**Порядок
предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению
жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам
Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию
государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате
жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы оказания государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий, направленной на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - жилой дом) посредством предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее - социальная выплата) в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, механизм реализации которого предусмотрен Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленными приложением № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 (далее соответственно - мероприятие, Правила предоставления социальных выплат).

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, которым предусматривается в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за

исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

2. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению №1 к Правилам предоставления социальных выплат на основании решения о включении молодой семьи в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - список участников), осуществляется администрациями городских округов и муниципальных районов в Республике Марий Эл (далее соответственно - орган местного самоуправления, муниципальное образование), отобранными Комитетом молодежной политики Республики Марий Эл (далее - Комитет) для участия в мероприятии в соответствии с выпиской из утвержденного Правительством Республики Марий Эл списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (далее - список претендентов).

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - Министерство) за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, предусматриваемых на финансирование мероприятия. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Министерство вправе принять решение об отказе от оформления свидетельств о праве на получение социальной выплаты на бланках и об оформлении свидетельств о праве на получение социальной выплаты на стандартных листах формата А4 (210 мм x 297 мм) или А5 (148 мм x 210 мм). В случае принятия такого решения Министерство направляет в органы местного самоуправления номера свидетельств о праве на получение социальной выплаты в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской

Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Правительством Республики Марий Эл решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов не превышает 35 лет;

б) признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящем Порядке под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятии органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитываются суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений, и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящего Порядка не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, утвержден постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 июня 2014 г. № 285.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящего Порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Республике Марий Эл, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из двух человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из трех или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Правительством Республики Марий Эл списка претендентов, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

17. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете

размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящего Порядка;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

18. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию рекомендуется определять по следующей формуле:

$$\text{Н} = \text{Нс} \times \text{К},$$

где:

Нс - норматив средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Республике Марий Эл, определяемый Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

К - рекомендуемый корректирующий коэффициент, устанавливаемый Органом местного самоуправления в соответствии с настоящим пунктом.

С целью повышения заинтересованности молодых семей в приобретении жилых помещений на первичном рынке или строительстве жилых домов корректирующий коэффициент при определении социальной выплаты, предоставляемой на приобретение жилого помещения на первичном рынке или строительство жилого дома, по всем муниципальным образованиям рекомендуется органам местного самоуправления устанавливать равным единице.

В случае если молодая семья пожелает приобрести жилье на первичном рынке или построить жилой дом, молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в планируемом году представляет в соответствующий орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство о намерении использовать социальную выплату на приобретение жилья на первичном рынке или строительство жилого дома.

При определении размера социальной выплаты на приобретение жилья на вторичном рынке рекомендуется устанавливать органам местного самоуправления корректирующий коэффициент не выше размера, указанного в настоящем пункте и приложении №1 к настоящему Порядку.

19. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящего Порядка молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку

(при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

ж) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии).

20. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящего Порядка молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома - договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего Порядка;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящего Порядка;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного

кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

л) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции (при наличии).

21. Документы, предусмотренные пунктами 19 или 20, 32 и 33 настоящего Порядка, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Указанные документы подаются лично в орган местного самоуправления по месту жительства или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2.1 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

22. Администрация Кузнецкого муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 19 или 20 настоящего Порядка, и в течение пяти рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий. О принятом решении молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется органом местного самоуправления в течение трех рабочих дней.

23. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов,

предусмотренных пунктами 19 или 20 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 г. №157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

24. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка.

25. Администрация Куженерского муниципального района самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки участников и представляет эти списки в Комитет.

26. Порядок формирования органом местного самоуправления списка участников и форма списка участников определяются Комитетом. В первую очередь в списки участников включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие трех и более детей, а также молодые семьи, в которых один или оба супруга (либо один родитель в неполной семье) принимают (принимали) участие в специальной военной операции.

27. Комитет на основании списков участников, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом предполагаемого объема средств, которые могут быть предоставлены из федерального бюджета в виде субсидии на реализацию мероприятия на соответствующий год, средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия из республиканского бюджета Республики Марий Эл и (или) местных бюджетов на соответствующий год, формирует сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Республике Марий Эл (далее - сводный список в планируемом году) по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 марта 2024 г. N 193/пр.

Сводный список в планируемом году утверждается распоряжением Правительства Республики Марий Эл, подготовка и согласование которого обеспечивается Комитетом, в соответствии с Регламентом Правительства Республики Марий Эл, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 2 октября 2006 г. № 204 (далее - Регламент Правительства Республики Марий Эл). В указателе рассылки к проекту распоряжения Правительства Республики Марий Эл обязательно указывается

Министерство.

Согласование проекта распоряжения Правительства Республики Марий Эл обеспечивается Комитетом в срок, установленный Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Правительством Республики Марий Эл в утвержденный сводный список в планируемом году могут вноситься изменения в соответствии с Порядком внесения изменений в утвержденный сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Республике Марий Эл, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 июня 2014 г. №285.

28. После доведения Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сведений о размере субсидии, предоставляемой республиканскому бюджету Республики Марий Эл на планируемый (текущий) год, до Министерства Министерство на основании сводного списка в планируемом году и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете Республики Марий Эл и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует список претендентов, по форме, установленной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Список претендентов утверждается распоряжением Правительства Республики Марий Эл, согласование которого обеспечивается Министерством, в соответствии с Регламентом Правительства Республики Марий Эл.

В случае если на момент формирования Министерством списка претендентов возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка участников.

Перечень молодых семей, подлежащих исключению из списка участников, выявленных Министерством в процессе формирования списка претендентов, направляется в соответствующие органы местного самоуправления.

29. Министерство в течение 10 календарных дней со дня утверждения Правительством Республики Марий Эл списка претендентов доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка претендентов.

Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после дня получения выписки из утвержденного списка претендентов доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Правительства Республики Марий Эл по вопросу включения их в список претендентов (письменно или в электронной форме посредством Единого портала).

Орган местного самоуправления в соответствии с выпиской из утвержденного списка претендентов направляет в Министерство информацию о готовности документов молодых семей, включенных в список претендентов, по

форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку на бумажном носителе и в электронном виде.

Министерство в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Марий Эл, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

30. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по свидетельству.

31. Орган местного самоуправления производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком претендентов, утвержденным Правительством Республики Марий Эл, до 1 марта года предоставления субсидии.

В утвержденный Правительством Республики Марий Эл список претендентов могут вноситься изменения в соответствии с Порядком внесения изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 июня 2014 г. № 285, в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в срок, установленный пунктом 32 настоящего Порядка, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

32. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения от органа местного самоуправления уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия, заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 19 настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящего Порядка;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «и» пункта 20 настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящего Порядка.

33. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены Правилами предоставления социальных выплат.

34. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, и принимает решение о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты или решение об отказе в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 32 настоящего Порядка срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 Правил предоставления социальных выплат.

Орган местного самоуправления направляет информацию в Министерство о принятом решении, об отказе в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты для внесения изменений в список претендентов в соответствии с Порядком внесения изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 июня 2014 г. № 285.

35. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и документы, подтверждающие эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк). Заявление о замене выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляется в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, в письменной форме или в электронной форме посредством Единого портала.

В течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

Отбор банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей осуществляется Министерством в соответствии с критериями отбора банков, установленными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 сентября 2018 г. № 605/пр и указанием Центрального банка Российской Федерации от 20 сентября 2018 г. № 4915-У «О критериях отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

36. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение одного месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 35 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

37. На основании Правил предоставления социальных выплат:

а) банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк;

б) банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу;

в) в договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет

(далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств;

г) договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается;

д) банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в абзаце одиннадцатом пункта 2 настоящего Порядка, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Республики Марий Эл.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом

«е» пункта 2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящего Порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

39. Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 г. №157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

40. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или

строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

41. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

42. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «з» пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

43. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования

социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего Порядка;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящего Порядка, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящего Порядка, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

44. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 2 настоящего Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника

(участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 2 настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

46. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и

допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

47. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

48. В соответствии с пунктом 46 Правил предоставления социальных выплат:

а) банк в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 40 - 43, 45, подпунктами «а» и «б» пункта 46 и пунктом 47 настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений;

б) в случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 42, 43, 45, подпунктами «а» и «б» пункта 46 и пунктом 47 настоящего Порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются;

в) оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 42, 43, 45, подпунктами «а» и «б» пункта 46 и пунктом 47 настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета;

г) банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и

документов, предусмотренных пунктами 42, 43, 45, подпунктами «а» и «б» пункта 46 и пунктом 47 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

49. Орган местного самоуправления в течение семи рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка.

При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в течении семи рабочих дней письменно уведомляет банк.

50. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж в безналичной форме в течение трех рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет в соответствии с пунктом 48 Правил предоставления социальных выплат.

51. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен в случаях, указанных в пункте 49 Правил предоставления социальных выплат.

52. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

53. В соответствии с пунктом 51 Правил предоставления социальных выплат: свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке; погашенные свидетельства подлежат хранению в течение трех лет.

54. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим Порядком, считаются недействительными.

55. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

(форма)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства

№

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

Супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)

Супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)

Дети: 1) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

2) _____,

являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с условиями мероприятия предоставляется социальная выплата в размере _____

_____ рублей
(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории _____

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «___» _____ 20__ г. (включительно).

Свидетельство действительно до «___» _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель органа местного самоуправления
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

**Корректирующие коэффициенты,
рекомендуемые для применения при расчете норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья при
приобретении на вторичном рынке, для расчета социальных выплат молодым семьям по городским
округам и муниципальным районам в Республике Марий Эл**

Наименование городского округа, муниципального района в Республике Марий Эл	Значения корректирующих коэффициентов
1	2
Городской округ «Город Йошкар-Ола» Республики Марий Эл	1,0
Городской округ «Город Волжск» Республики Марий Эл	0,9
Городской округ «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл	0,8
Волжский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7
Звениговский муниципальный район Республики Марий Эл	0,8
Горномарийский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7
Килемарский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7
Куженерский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7
Мари-Турекский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7
Медведевский муниципальный район Республики Марий Эл	0,8
Моркинский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7
Новоторъяльский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7
Оршанский муниципальный район Республики Марий Эл	0,8
Параньгинский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7
Сернурский муниципальный район Республики Марий Эл	0,8
Советский муниципальный район Республики Марий Эл	0,8
Юринский муниципальный район Республики Марий Эл	0,7

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления молодым семьям социальных
выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках
реализации мероприятия по обеспечению
жильем молодых семей федерального проекта «Содействие
субъектам Российской Федерации в реализации полномочий
по оказанию государственной поддержки гражданам в
обеспечении жильем и оплате
жилищно-коммунальных услуг» государственной
программы Российской Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными
услугами граждан Российской Федерации»

Форма

Главе Администрации

(ф.и.о., место жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

супруга _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

дети: _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство
о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия _____ № _____ выдан _____
_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

дети: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство
о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия _____ № _____ выдан _____
«__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи) (подпись) (дата)

За детей младше 18 лет и (или) недееспособных членов семьи подпись ставят законные представители от имени несовершеннолетнего (недееспособного) члена семьи.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые документы приняты.

«__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Форма

Информация

о готовности документов молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году
(Наименование городского округа или муниципального района в Республике Марий Эл)

	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена молодой семьи	Данные о членах молодой семьи				Расчетная стоимость жилья			Размер социальной выплаты			
		паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет (серия, номер, кем и когда выдан)	число, месяц, год рождения члена молодой семьи	свидетельство о браке (при наличии)		стоимость 1 кв. метра (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 8х гр.9)	размер социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального бюджета (тыс. рублей)	размер социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл (тыс. рублей)	размер социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет средств местного бюджета (тыс. рублей)	Всего (гр. 10 + гр. 11+ гр. 12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Итого

(должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Глава администрации городского округа _____

(муниципального района) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Положение

о порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит (займ), либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (утв. постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 июня 2014 г. № 285)

1. Настоящее Положение регулирует порядок и условия признания молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит (займ), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - социальная выплата), направленной на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, механизм реализации которого предусмотрен Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - мероприятие).

2. Доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подтверждаются молодой семьей одним из следующих документов или несколькими из них:

документ, подтверждающий потенциальную возможность получить ипотечный кредит в кредитной организации с предварительным расчетом максимального размера кредита или займа на приобретение (строительство) жилья;

документ, подтверждающий наличие собственных денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;

документ, подтверждающий наличие в собственности членов молодой семьи недвижимого имущества, транспортных средств и земельных участков с оценкой данного имущества уполномоченными на это организациями;

гарантийное письмо-обязательство организации, в которой работает член молодой семьи, желающей получить социальную выплату, о размере предоставляемых организацией средств на приобретение жилого помещения или

строительство индивидуального жилого дома;

справка о величине месячного дохода супругов за последние 6 месяцев с места работы или из налогового органа за год и (или) сведения о суммах, начисленных супругам за год пенсий и пособий, выдаваемых уполномоченными организациями, на основании которых рассчитывается максимальный размер кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья;

документы, подтверждающие наличие неиспользованного материнского капитала.

3. Максимальный размер кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, определяемый исходя из дохода молодой семьи, для подтверждения доли оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по следующей формуле:

$$МКЗ=(D-n)^{\times}t,$$

где:

МКЗ - максимальный размер кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, определяемый исходя из дохода молодой семьи для подтверждения доли оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (в рублях);

D - среднемесячный совокупный доход молодой семьи за 6 последних месяцев, при расчете которого может быть учтен доход родителей обоих членов молодой семьи (в рублях);

n - сумма прожиточных минимумов всех членов молодой семьи, включая родителей, если их доход учитывался при расчете совокупного дохода молодой семьи;

t - предполагаемый молодой семьей срок кредита, не превышающий 360 месяцев.

4. Признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит (займ), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется в следующем порядке:

документы, подтверждающие наличие доходов, позволяющие получить кредит (займ), либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, представляются молодой семьей в администрацию городского округа (администрацию муниципального района) в Республике Марий Эл (далее - орган местного самоуправления) вместе с другими документами, необходимыми для участия в мероприятии;

Администрация Куженерского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и в течение 10 календарных дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит (займ), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной

выплаты. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 4 июня 2014 г. №285
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 23 января 2024 г. №14)

**Порядок
внесения изменений в утвержденный сводный список молодых семей -
участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную
выплату в планируемом году, по Республике Марий Эл**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 27 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 июня 2014 г. № 285 (далее - Порядок предоставления), и определяет процедуру внесения изменений в утвержденный сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список в планируемом году).

2. С целью внесения изменений в утвержденный сводный список в планируемом году Комитет молодежной политики Республики Марий Эл (далее - уполномоченный орган) направляет до 1 сентября текущего года в органы местного самоуправления в Республике Марий Эл, принимающие участие в реализации мероприятия (далее - орган местного самоуправления), запрос о предоставлении (при наличии) изменений для внесения их в утвержденный сводный список в планируемом году.

3. Администрация Куженерского муниципального района при наличии изменений для внесения в утвержденный сводный список в планируемом году до 1 октября текущего года формируют и направляют в уполномоченный орган ходатайство о внесении изменений в утвержденный сводный список в планируемом году (по состоянию на 1 сентября года, предшествующего планируемому) (далее - ходатайство) по следующим основаниям:

- 1) изменение численного состава молодой семьи;
- 2) отказ молодой семьи от участия в мероприятии;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных молодой семьей документах, послуживших основанием для неправомерного включения молодой семьи в сводный список в планируемом году;
- 4) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов

молодой семьи;

5) превышение одним из супругов или родителем в неполной семье возраста 35 лет;

6) утрата молодой семьей - участницей мероприятия права состоять на учете в органе местного самоуправления в качестве нуждающейся в жилом помещении;

7) расторжение брака молодой семьи, не имеющей детей;

8) техническая ошибка, допущенная при формировании сводного списка в планируемом году;

9) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 г. № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния»;

10) вступление в силу решения суда о включении (восстановлении) молодой семьи в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, либо в сводный список в планируемом году.

4. Уполномоченный орган до 1 ноября текущего года на основании полученных ходатайств разрабатывает проект распоряжения Правительства Республики Марий Эл о внесении изменений в утвержденный сводный список в планируемом году и обеспечивает его согласование в соответствии с Регламентом Правительства Республики Марий Эл, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 2 октября 2006 г. № 204.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 4 июня 2014 г. № 285
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 23 января 2024 г. №14)

**Порядок
внесения изменений в утвержденный список молодых семей -
претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 31 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 июня 2014 г. № 285 (далее - Порядок предоставления).

2. С целью внесения изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году (далее - список претендентов) Администрация Куженерского муниципального района Республики Марий Эл направляет в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - Министерство) предложения о внесении изменений в список претендентов (далее - ходатайство) в период до 1 ноября года предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в соответствии с Порядком предоставления.

3. Внесение изменений в утвержденный список претендентов осуществляется по следующим основаниям:

1) непредставление молодой семьей, включенной в список претендентов, необходимых документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты (далее - свидетельство) в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в соответствии с пунктом 32 Порядка предоставления;

2) отказ молодой семьи, включенной в список претендентов, от получения социальной выплаты в течение срока действия свидетельства;

3) молодая семья, включенная в список претендентов, не смогла

воспользоваться социальной выплатой по иным причинам, в том числе в случаях:

- изменения состава семьи, включенной в список претендентов;
- изменения реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи, включенной в список претендентов;
- истечения срока действия свидетельства;
- вступления в силу решения суда о включении (восстановлении) молодой семьи в списке претендентов;
- технической ошибки (описки, опечатки и (или) грамматической ошибки), допущенной при формировании списка претендентов.

4. Ходатайство должно включать в себя:

- 1) данные о молодой семье (фамилии, имена, отчества всех членов молодой семьи, реквизиты документов, удостоверяющих личности членов молодой семьи (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган);
- 2) основания внесения изменений в список претендентов в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Администрация Куженерского муниципального района несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в ходатайстве.

6. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения ходатайства по основаниям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, разрабатывает проект решения Правительства Республики Марий Эл о внесении изменений в утвержденный список претендентов и обеспечивает его согласование в соответствии с Регламентом Правительства Республики Марий Эл, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 2 октября 2006 г. № 204.

7. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия Правительством Республики Марий Эл решения об изменении утвержденного списка претендентов направляет выписки соответствующих изменений в органы местного самоуправления.