



**ВОЛЖСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН  
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

**ПУНЧАЛ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 22 » март 2024 года № 164

**Об организации и порядке проведения конкурсного отбора на  
присуждение Гранта главы администрации Волжского муниципального  
района в сфере добровольчества  
на территории Волжского муниципального района**

В целях популяризации добровольчества (волонтерства), формирования активной гражданской позиции, руководствуясь главой 5 Положения об администрации Волжского муниципального района, администрация Волжского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести конкурсный обор на присуждение Гранта главы администрации Волжского муниципального района в сфере добровольчества (волонтерства).

2. Утвердить:

положение о проведении конкурсного отбора (Приложение 1);  
состав Конкурсной комиссии для проведения отбора кандидатов на присуждение Гранта главы администрации Волжского муниципального района для поддержки талантливой молодежи в 2024 году (Приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Волжского муниципального района № 128 от 23 марта 2023 года «Об организации и порядке проведения конкурсного отбора на присуждение Гранта главы администрации в сфере добровольчества на территории Волжского муниципального района».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Волжского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о заместителя главы администрации по социальным вопросам Е.В. Куликову.

И.о главы администрации



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large initial 'Т' followed by several loops.

Т.А. Ильина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении конкурсного отбора на присуждение Гранта главы**  
**администрации в сфере добровольчества**  
**на территории Волжского муниципального района**

1. Положение о проведении конкурсного отбора (далее – конкурс) на присуждение Гранта главы администрации в сфере добровольчества (волонтерства) на территории Волжского муниципального района (далее – Положение) разработано в целях создания необходимых условий для выявления, поддержки и сопровождения наиболее успешных форм, практик и инициатив в сфере добровольчества (волонтерства) на территории Волжского района и определяет порядок проведения, содержание и категории участников районного конкурса на лучший проект в сфере развития добровольчества (волонтерства) на территории Волжского района (далее – конкурс). Конкурс проводится в рамках реализации регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» в 2023 году.

2. Конкурс проводится сектором по физической культуре, спорту и молодёжной политике учреждения «Отдел образования администрации Волжского муниципального района» (далее – сектор) Общее руководство организацией и проведением конкурса осуществляет сектор.

3. В конкурсе участвуют физические лица в возрасте от 14 до 35 лет.

4. Для участия в конкурсе необходимо представить в срок **до 20 июня 2024 года** на адрес электронной почты [mol-volzhskij@yandex.ru](mailto:mol-volzhskij@yandex.ru) следующие документы:

- отсканированный экземпляр заявки по форме согласно приложению 1 к Положению, заверенной подписью и печатью;
- заявка по форме согласно приложению 1 к Положению в формате Word;
- проект, представленный на конкурс;
- смета расходов на реализацию проекта в формате Word с указанием предполагаемых источников финансирования, с расчетом по статьям расходов, соответствующих содержательной части проекта.

5. Представление неполного комплекта документов или представление документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным данным пунктом, считается нарушением условий конкурса и является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

6. Документы, представляемые для участия в конкурсе, должны отвечать следующим требованиям:

- требования к проекту: актуальность, цели, задачи, описательная часть проекта, мероприятия, ожидаемые результаты, качественные, количественные

и другие показатели должны размещаться не более чем на трех листах в формате word, межстрочный интервал 1,15; смета расходов на 1 листе.

- иллюстративные материалы представляются отдельными файлами.

Дополнительные материалы (опубликованные статьи, фото-, аудио-, видеоматериалы) представляются на электронном носителе).

7. Несвоевременно поданными считаются заявки, полученные после даты и времени окончания приема заявок.

8. Несвоевременная подача заявки считается нарушением условий конкурса и является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

9. Основанием для отказа в участии в конкурсе является несоответствие участника конкурса настоящему положению.

10. Итоги конкурса подводит комиссия по проведению конкурса (далее – комиссия), образуемая из числа представителей отрасли молодежной политики, социальной защиты, образования, культуры,

11. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Волжского муниципального района. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях комиссии.

Организацию заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии, а в его отсутствие – назначенный председателем комиссии член комиссии.

Секретарь комиссии:

- не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии информирует членов комиссии о дате и месте проведения заседания комиссии;

- формирует повестку заседания комиссии;

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комиссии;

- оформляет протоколы заседаний комиссии.

Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии и принятии решений без права замены. На заседания комиссии могут быть приглашены представители органов законодательной и исполнительной власти, иные заинтересованные лица без права участия в голосовании.

В случае если член комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения заявок.

Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания приёма заявок:

- проводит оценку материалов, представленных на конкурс;

- на основании суммарной оценки проекта по критериям, указанным в пункте 12 Положения, определяет грантополучателя.

Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Итоги заседания комиссии оформляются протоколом заседания комиссии об итогах конкурса.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины членов комиссии.

Итоги конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 3-дневный срок после его принятия.

#### 12. Критерии оценки программы проекта.

Критерии оценки значимости и актуальности проекта (максимальное значение – 10 баллов по каждому пункту):

- соответствие проекта основным направлениям добровольческой деятельности и направлениям конкурса;
- значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлена проект;
- логичность и последовательность мероприятий проекта.

Критерии оценки экономической эффективности проекта (максимальное значение – 10 баллов по каждому пункту):

- соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и ожидаемых результатов;
- реалистичность и обоснованность расходов на реализацию проекта;
- объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев.

Критерии оценки социальной эффективности проекта (максимальное значение – 10 баллов по каждому пункту):

- наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта, их соответствие поставленным задачам;
- соответствие ожидаемых результатов реализации проекта целям проекта;
- количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации программы (проекта), количество благополучателей – участников проекта.

Критерии оценки профессиональной компетенции участников конкурса (максимальное значение – 10 баллов по каждому пункту):

- наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, предусмотренной проектом;
- наличие у участника конкурса партнерских отношений с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации;
- наличие информации о деятельности участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации.

13. По итогам суммирования баллов определяется один грантополучатель, набравший максимальное количество баллов.

14. Для определения количества баллов по каждому показателю используется следующая система оценки:

10 баллов – в конкурсной документации отражена системная, высокоэффективная работа, с очевидной результативностью и уникальными решениями;

9 баллов – в конкурсной документации отражена системная, эффективная работа, с очевидной результативностью и возможностью трансляции позитивного опыта для использования другими муниципальными образованиями области;

8 баллов – в конкурсной документации отражена системная, эффективная работа, с очевидной результативностью, организованная на основе муниципальной специфики и проблематики;

7 баллов – в конкурсной документации отражено наличие определенной системы по реализации направления, отдельные локальные достижения, нестабильность в вопросах результативности и эффективности;

6 баллов – в конкурсной документации демонстрируется отсутствие системного подхода в работе, разрозненность представленных материалов, локальные точечные достижения;

5 баллов – в конкурсной документации демонстрируется отсутствие системного подхода в работе, разрозненность представленных материалов, отсутствие очевидных достижений;

4 балла – в конкурсной документации демонстрируется отсутствие системного подхода в работе, низкая результативность, невыполнение основных требований к организации работы;

3 балла – в конкурсной документации демонстрируется отсутствие системности и плановости работы, единичные локальные меры по решению поставленных задач с низкой результативностью;

2 балла – в конкурсной документации демонстрируется декларативный характер организации работы по направлению, не подтвержденный соответствующим фактическим материалом;

1 балл – в конкурсной документации демонстрируется низкий уровень организации работы по направлению, отсутствие системности и плановости работы.

15. Конкурсные материалы представляются в следующих направлениях:

- «Социальное волонтерство» (добровольческие проекты, направленные на оказание помощи незащищенным слоям населения: людям с инвалидностью, воспитанникам детских домов, пожилым одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, людям, находящимся на стационарном лечении, и др.);

- «Профилактическое волонтерство» (добровольческие проекты, направленные на профилактику правонарушений, конфликтов, зависимостей, а также формирование информационной безопасности и пропаганду здорового образа жизни);

- «Экологическое волонтерство» (добровольческие проекты в области защиты окружающей среды и решения экологических проблем, способствующие формированию экологической культуры, а также проекты, связанные с заботой о животных);

- «Спортивное волонтерство» (добровольческие программы проекты в сфере развития здорового образа жизни и спорта).

Допускается представление по 1 проекту в каждом направлении, но не более 4 проектов от одного физического лица.

16. Размер выделяемого гранта составляет 20 тысяч рублей. Расходы по финансированию конкурса возлагаются на сектор по физической культуре, спорту и молодежной политике.

Состав  
конкурсной комиссии для проведения отбора кандидатов на присуждение  
Гранта Главы администрации Волжского муниципального района для  
поддержки талантливой молодежи в 2024 году.

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Сычёв С.В.	Заместитель главы администрации по социальным вопросам, председатель конкурсной комиссии
2.	Куликова Е.В.	Руководитель Отдела образования администрации Волжского муниципального района», заместитель председателя конкурсной комиссии
3.	Головина Т.И.	Заведующий сектором физической культуры, спорта и молодежной политики учреждения Отдел образования администрации Волжского муниципального района», секретарь конкурсной комиссии
4.	Казакова Л.А.	Руководитель МУ «Отдел культуры, физической культуры и спорта администрации Волжского муниципального района», член конкурсной комиссии
5.	Михайлов А.В.	Консультант учреждения «Отдел образования администрации Волжского муниципального района», член конкурсной комиссии,
6.	Григорьева С.В.	Директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования» (по согласованию)
7.	Никифорова Н.Г.	Начальник информационно-методического центра учреждения «Отдел образования администрации Волжского муниципального района», член конкурсной комиссии (по согласованию)
8.	Журавлева О.Г.	Директор МБК ДО «ДДТ» (по согласованию)
9.	Картузова Л.В.	Руководитель опорной площадки по развитию добровольчества (по согласованию)