



**МАРЫ ЭЛ
РЕСПУБЛИКБШТБШБ
КИЛЕМАР МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ВБЗБМЙАР СОЛА
АДМИНИСТРАЦИЖБ**

ПУНЧАЛ

**ВИЗИМЬЯРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
КИЛЕМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2024 года №21

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы
на территории Визимьярского сельского поселения**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 10 февраля 2017 г. N 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды" Визимьярской сельской администрации, Визимьярская сельская администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения», утвержденную постановлением администрации Визимьярского сельского поселения от 30.05.2024 г. №17 (далее - Программа), изложив ее в новой редакции, прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу после подписания и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Визимьярской
сельской администрации



А.К.Максимова

Утверждена
постановлением Визимьярской
сельской администрацией
от 26.06. 2024 г. №21

**Муниципальная программа
«Формирование современной городской среды
на территории Визимьярского сельского поселения
на 2018-2030 годы»**

П А С П О Р Т
Муниципальной программы Визимьярского сельского поселения
«Формирование современной городской среды годы на 2018-2030 на
территории Визимьярского сельского поселения»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения»
Ответственный исполнитель Программы	Визимьярская сельская администрация
Участники Программы	- Визимьярская сельская администрация; - собственники помещений многоквартирных жилых домов; - подрядные организации, определенные по итогам осуществления закупки в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
Цели Программы	Повышение уровня благоустройства дворовых территорий и территорий общего пользования с целью создания условий для комфортного проживания граждан на территории Визимьярского сельского поселения
Задачи Программы	повышение уровня благоустройства общественных территорий; -повышение уровня благоустройства дворовых территорий; -повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий.
Целевые индикаторы и показатели программы	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов. Охват населения благоустроенными дворовыми территориями. Количество и площадь благоустроенных общественных территорий. Доля и площадь благоустроенных общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, от общего количества таких территорий
Срок реализации Программы	2018 – 2030 г.г.

<p>Объемы и источники финансирования Подпрограммы</p>	<p>Объем финансирования Программы за счет средств федерального бюджета, регионального бюджета, бюджета Визимьярского сельского поселения ежегодно уточняется на соответствующий финансовый год.</p> <p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, всего – 2 441 460,00 руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - 2 201 220,36 руб.; - региональный бюджет – 44 922,84 руб. - бюджет Визимьярского сельского поселения – 122 73,00 руб. - внебюджетные средства – 0,00 руб.
<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>В результате реализации программы будут созданы условия для роста уровня обеспеченности населения современными объектами благоустройства для отдыха населения и улучшения санитарного, экологического и эстетического состояния территории мест общего пользования, в том числе элементов благоустройства и озеленения, повысится уровень комфортности.</p>

I. Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения».

1. Характеристика текущего состояния сферы благоустройства

Право граждан на благоприятную окружающую среду закреплено в основном законе государства - Конституции Российской Федерации, в связи с чем создание благоприятной для проживания и хозяйствования среды является одной из социально значимых задач, на успешное решение которой должны быть направлены совместные усилия органов государственной власти и местного самоуправления при инициативном участии в ее решении населения.

До 2019 года мероприятия по формированию комфортной городской среды осуществлялись в рамках приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды", паспорт которого утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам 21 ноября 2016 г. (протокол от 21 ноября 2016 г. N 10). С 2019 года программные мероприятия осуществляются в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды", включенного в национальный проект "Жилье и городская среда".

В рамках проведенной инвентаризации дворовых территорий и общественных пространств на территории Визимьярского сельского поселения был выявлен значительный износ объектов благоустройства. Общий анализ благоустройства территорий показал наличие проблем с оснащенностью детскими, спортивными и контейнерными площадками, малыми архитектурными формами. Отмечался

низкий уровень благоустройства дворовых территорий, отсутствие общественных пространств, отвечающих современным требованиям комфортной городской среды.

В результате реализации мероприятий муниципальной программы за период 2018 - 2023 годов благоустроены 4 дворовые территории, 3 общественных пространства. Выполнение данных мероприятий по благоустройству территорий способствовало улучшению качеств существующих пространств, создания новых мест для проведения досуга и формирования комфортной и доступной городской среды для всех категорий граждан.

В настоящее время, несмотря на проведенные мероприятия по комплексному благоустройству территории поселения, существуют проблемы обустройства мест отдыха населения, санитарного содержания и обустройства территории муниципального образования. Однако, несмотря на масштабные мероприятия и значительные финансовые вложения, вопрос о благоустройстве населенных пунктов остается актуальным для жителей и гостей пос. Визимьяры. Дальнейшая реализация муниципальной программы позволит продолжить выполнение мероприятий по комплексному благоустройству общественных пространств, качественно повысить уровень благоустройства поселения, что будет способствовать обеспечению устойчивого социально-экономического развития поселения, повышению ее туристической привлекательности, привлечению дополнительных инвестиций.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики в вопросах создания комфортной городской среды

Целью муниципальной программы является повышение качества и комфорта городской среды на территории Визимьярского сельского поселения развитие гармоничных и благоприятных условий проживания населения за счет совершенствования внешнего благоустройства общественных территорий, которая характеризуется:

Комплексным подходом в реализации проектов благоустройства общественных территорий;

вовлечением граждан и общественных организаций в процесс обсуждения проектов муниципальных программ формирования современной городской среды, отбора общественных территорий для включения в муниципальную программу формирования современной городской среды;

повышением качества среды, не требующее специального финансирования (ликвидация вывесок, нарушающих архитектурный облик зданий, введение удобной нумерации зданий, разработка правил уборки территорий, прилегающих к объектам недвижимого имущества, находящегося в собственности(пользовании)юридических лиц индивидуальных предпринимателей и т.д.);

реализацией мероприятий, обеспечивающих поддержание территорий муниципальных образований в надлежащем комфортном состоянии.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, национальными целями и показателями государственных программ Республики Марий Эл

Реализация муниципальной программы будет осуществляться путем проведения единой комплексной политики, в обеспечении сбалансированности стратегического планирования по приоритетам, целям и задачам, мероприятиям и срокам их реализации, по целевым показателям, финансовым и иным ресурсам, с государственными программами и проектами Республики Марий Эл: «Формирование комфортной городской среды на территории Республики Марий Эл на 2018-2030 годы».

Система показателей, используемых в процессе стратегического планирования, формируется в соответствии с архитектурой документов стратегического планирования и обеспечивает согласованность документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках прогнозирования, целеполагания, планирования и программирования. Актуализация показателей проводится с учетом определения новых целей, достижения (недостижения) целевых значений показателей, а также оценки необходимости и достаточности ресурсов, осуществляемой, в том числе с использованием балансовых расчетов.

В целях формирования единых исходных данных, обеспечения преемственности, сопоставимости и непротиворечивости показателей, содержащихся в документах стратегического планирования, их расчет, расчет целевых и предельно допустимых (критических) значений показателей осуществляются по унифицированной методологии, используются общие подходы и методики проведения оценки, прогнозирования, моделирования состояния социально-экономического развития.

4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в отраслях экономики и сфере государственного управления

В целях обеспечения достижения показателей муниципальной программы предусматривается решение следующих задач:

Комплексный подход позволяет наиболее полно и в то же время детально охватить весь объем проблем, решение которых может обеспечить комфортные условия проживания всего населения. К этим условиям относятся чистые улицы, благоустроенные районы, дворы и дома, зеленые насаждения, необходимый уровень освещенности дворов в темное время суток.

Внешний облик городского поселения, его эстетический вид во многом зависят от степени благоустроенности общественных территорий, от площади озеленения.

Для обеспечения благоустройства общественных территорий целесообразно проведение следующих мероприятий:

- благоустройство парков/скверов;
- освещение улицы/парка/сквера;
- благоустройство места для купания (пляжа);
- благоустройство территории возле общественных зданий;
- благоустройство кладбища;
- благоустройство территории вокруг памятника;
- реконструкция пешеходных зон (тротуаров) с обустройством зон отдыха на конкретной улице;
- благоустройство пустырей;
- благоустройство площадей;

Комплексное благоустройство общественных территорий позволит населению поддерживать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно - планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей.

5. Механизм реализации муниципальной программы.

В целях выполнения работ по благоустройству территорий Визимьярского сельского поселения, подлежащих благоустройству в рамках настоящей Программы, разрабатываются дизайн-проекты, сметная документация на выполнение работ.

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства и общественных территорий, подлежащих благоустройству, приведен в приложении № 8 к муниципальной программе.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (формируемый исходя из физического состояния общественной территории, с учетом предложений заинтересованных лиц, подлежащих благоустройству в указанный период, приведен в Приложении 2

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации. Голосование по отбору общественных территорий проводится в соответствии с Порядком организации и проведения органами местного самоуправления в Республике Марий Эл процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках муниципальных программ формирования современной городской среды в соответствии с государственной программой Республики Марий Эл «Формирование современной городской среды на территории Республики Марий Эл на 2018 - 2030 годы», утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 24 февраля 2021 г. № 66, приведен в приложении 3 к муниципальной программе.

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации Государственной программы за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями Правил благоустройства территорий, приведен в приложении 4 к муниципальной программе, приведен в Приложении 2

Визимьярская сельская администрация, вправе исключать из адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территорий, расположенных вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территорий, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией;

Работы по благоустройству общественных территорий, отобранных в результате обсуждения предложений и заявок заинтересованных лиц, должны быть проведены в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения а именно:

- установка скамеек со спинками и подлокотниками;
- устройство пандусов на придомовых и общественных территориях;
- парковочные места на придомовых территориях;
- устройство входной группы для беспрепятственного прохода на дворовую и общественную территорию
- устройство пешеходных дорожек,
- освещение территорий, в т. ч. декоративное;
- обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок;
- установка скамеек и урн, контейнеров для сбора мусора;
- оформление цветников;

Исполнитель Программы несет ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование средств, предусмотренных Программой, своевременное информирование о реализации Программы.

Исполнитель Программы организует выполнение программных мероприятий путем заключения соответствующих муниципальных контрактов с подрядными организациями, и осуществляют контроль за надлежащим исполнением подрядчиками обязательств по муниципальным контрактам. Отбор подрядных организаций осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

План мероприятий Программы с указанием ожидаемых результатов, ответственных исполнителей приведен в приложении № 6 к Программе.

6. Ресурсное обеспечение Программы.

Источниками финансирования Программы являются субсидии федерального бюджета, бюджета Республики Марий Эл, бюджета Визимьярского сельского поселения и внебюджетных источников.

Предельная дата заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ не позднее 1 апреля года предоставления субсидии, за исключением:

случаев обжалования действия (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при

расходе субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии

Субсидии должны быть использованы по целевому назначению полностью в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года.

Объем финансирования Программы за счет средств федерального бюджета, регионального бюджета, бюджета Визимьярского сельского поселения ежегодно уточняется на соответствующий финансовый год.

Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого и установленного соглашением значения результата использования субсидии.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы приведено в приложении № 4.

По итогам реализации Программы доля средств бюджета муниципального образования и доля участия заинтересованных лиц в фактической стоимости муниципальной программы не может быть ниже доли, указанных в Программе.

7. Прогноз ожидаемых результатов и план реализации программы

Оценка планируемой эффективности реализации Программы учитывает степень достижения целей и решения задач Программы.

Прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы в целом осуществляется на основании сведений о показателях (индикаторах) муниципальной программы в соответствии с приложениями № 3 и № 5 к настоящей Программе.

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий и перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий

Минимальный перечень работ по благоустройству

ремонт дворовых проездов;
обеспечение освещения дворовых территорий;
установка скамеек;
установка урн.

Дополнительный перечень работ по благоустройству

организация детской площадки;
организация спортивной площадки;
организация парковки для автотранспортных средств;
озеленение дворовой территории;
ремонт дворовых тротуаров;
другие работы по благоустройству дворовых территорий.

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству, исходя из минимального перечня работ по благоустройству

№	Наименование дворовых территорий, подлежащих благоустройству	Год реализации	Виды работ, планируемые к выполнению

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве

Наименование общественной территории, подлежащих благоустройству	Год реализации	Виды работ, планируемые к выполнению
Обустройство общественного пространства вдоль ул.Советская п.Визимьяры	2025	1 очередь : Освещение парка Победы и тротуарной дорожки.
Обустройство общественного пространства вдоль ул.Советская п.Визимьяры	2026	2 очередь: Обустройство тротуарной дорожки (деревянные настилы.
Обустройство общественного пространства вдоль ул.Советская п.Визимьяры	2027	3 очередь: санитарная вырубка деревьев и установка МАФ (беседка, скамейки, урны) и установка видеонаблюдения
Благоустройство общественного пространства ул.Гагарина «Аллея Добра»	2028	1 очередь: обустройство тротуарной дорожки
Благоустройство общественного пространства ул.Гагарина «Аллея Добра»	2029	2 очередь: озеленение, освещение и установка МАФ
Благоустройство общественного пространства ул.Гагарина «Аллея Добра»	2027	3 очередь: благоустройство пруда, озеленение и установка видеонаблюдения

Адресный перечень объектов недвижимого имущества

(включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации программы за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства территории

(не планируется)

№ п/п	Наименование территории	Площадь территории, кв.м.

Приложение № 3
к Муниципальной программе
«Формирование современной городской среды»
на 2018-2030 годы на территории
Визимьярского сельского поселения»

СВЕДЕНИЯ
О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения»

1	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения показателей												
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов	процентов		-	-	-	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*
2.	Площадь отремонтированного асфальтового покрытия дворовых территорий	кв. м		-	-	-	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*
3.	Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц	1	-	-	-	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*	_*
4.	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории Визимьярского сельского поселения	процентов	-	9,96	12	15*	21*	25*	30*	30*	30*	30*	30*	30*	30*
5.	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	процентов	50	50	50	75*	75*	75*	100*	100*	100*	100*	100*	100*	100*
6.	Количество благоустроенных общественных территорий (количество этапов благоустройства)	единиц	1	2	1	1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*

* Показатели по количеству благоустроенных дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальную программу формирования современной

Приложение № 5
к Муниципальной программе
Формирование современной городской среды
на 2018-2030 годы на территории
Визимьярского сельского поселения»

**ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия программы, региональной программы, основного мероприятия муниципальной программы	Источники финансирования	Оценка расходов (рублей) по годам													
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Муниципальная программа	Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы, на территории Визимьярского сельского поселения	Всего	292672,46	430 795,00	394220,00	406910,00	370240,00	359009,88	397485,76	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00	
		федеральный бюджет	255674,72	388210,51	366822,58	366870,06	344602,95	322442,79	357657,86	366870,06	366870,06	366870,06	366870,06	366870,06	366870,06	366870,06
		республиканский бюджет Республики Марий Эл	22232,74	7922,66	7486,18	7487,14	7032,72	6580,47	7299,14	12512,82	12512,82	12512,82	12512,82	12512,82	12512,82	12512,82
		муниципальный бюджет	22232,74	7922,66	7486,18	7487,14	7032,72	6580,47	7299,14	20345,50	20345,50	20345,50	20345,50	20345,50	20345,50	20345,50
		внебюджетные источники	0,00	12918,00	0,0	12207,30	0,00	11474,28	12297,46	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие I	Мероприятия по благоустройству дворовых территорий	Всего		430 795,00	0,0	406910,00	0,00	359009,88	397485,76	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		федеральный бюджет		388210,51		366870,06		322442,79	357657,86							
		республиканский бюджет Республики Марий Эл		7922,66		7487,14		6580,47	7299,14							
		муниципальный бюджет		7922,66		7487,14		6580,47	7299,14							

		внебюджетные источники		18448,50		12207,30		11474,28	12297,46						
Основное мероприятие 2	Мероприятия по благоустройству общественных территорий	Всего	292672,46	0,00	394220,00	0,00	370240,00	0,00	0,00	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00
		федеральный бюджет	255674,72		366822,58		344602,95			366870,06	366870,06	366870,06	366870,06	366870,06	366870,06
		республиканский бюджет Республики Марий Эл	22232,74		7486,18		7032,72			12512,82	12512,82	12512,82	12512,82	12512,82	12512,82
		муниципальный бюджет	22232,74		7486,18		7032,72			20345,50	20345,50	20345,50	20345,50	20345,50	20345,50
		внебюджетные источники	0,00		0,0		0,00			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 6
к Муниципальной программе
«Формирование современной городской среды»
на 2018-2030 годы на территории
Визимьярского сельского поселения

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории
Визимьярского сельского поселения»**

№	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок (год)		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Код бюджетной классификации	бюджетные ассигнования, рублей													
			начала реализации	окончания реализации			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы, на территории Шойбулакского сельского поселения»	Визимьярская сельская администрация	2018	2030	Рост уровня благоустройства дворовых территорий повышение качества жизни населения		292672,46	430 795,00	394220,00	406910,00	370240,00	359009,88	397485,76	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00	406910,00	
1.	Основное мероприятие 1 Мероприятия по благоустройству дворовых территорий	Визимьярская сельская администрация	2018	2030	Рост уровня благоустройства дворовых территорий повышение качества жизни населения			430 795,00 388210,51 7922,66 21743,83 12918,00	-	406910,00 36870,06 7487,14 2345,50 12207,30		359009,88 322442,79 6580,47 18512,34 11474,28	397485,76 357657,86 7299,14 20231,30 12297,46	-	-	-	-	-	-	-
1.1	Общественное обсуждение дизайн – проектов дворовых территорий	Визимьярская сельская администрация	2018	2030	Вовлечение граждан		0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	-	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	
1.2	Благоустройство дворовых территорий	Визимьярская сельская администрация	2018	2030	Рост уровня благоустройства дворовых территорий повышение качества жизни населения			430 795,00 388210,51 7922,66 21743,83 12918,00	-	406910,00 36870,06 7487,14 2345,50 12207,30		359009,88 322442,79 6580,47 18512,34 11474,28	397485,76 357657,86 7299,14 20231,30 12297,46	-	-	-	-	-	-	-

**ПОРЯДОК
аккумуляции средств заинтересованных лиц,
направляемых на выполнение работ по благоустройству
дворовых территорий многоквартирных домов,
и механизм контроля за расходованием средств**

1. Общие положения

1.1. Порядок аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, и механизм контроля за расходованием средств (далее - Порядок), устанавливает процедуру формирования фонда денежных средств, направляемых на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – МКД), расположенных в границах Визимьярского сельского поселения, а также осуществления контроля за расходованием денежных средств.

Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Визимьярского сельского поселения (далее – дворовые территории), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия граждан в выполнении указанных работ.

Для целей настоящего Порядка:

1.3.1. Под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.3.2. Под формой финансового участия понимается:

- доля финансового участия граждан (организаций, заинтересованных лиц) в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае принятия соответствующего решения Правительством Республики Марий Эл;

- минимальная доля финансового участия граждан (организаций, заинтересованных лиц) в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном Правительством Республики Марий Эл.

При этом, доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3.3. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан (организаций, заинтересованных лиц), имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

- трудового участия в выполнении минимального перечня работ по

благоустройству дворовых территорий;

- трудового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Трудовое участие может быть выражено:

- подготовкой объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другими работами (покраска оборудования, озеленение территории, охрана объекта);

- предоставлением строительных материалов, техники, оборудования, инструмента;

- обеспечением благоприятных условий для деятельности подрядной организации, выполняющей работы на объекте, и ее работников.

2. Порядок и форма финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ

2.1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме финансового участия в размере 3 процентов от общей стоимости работ по благоустройству, определенных Программой.

2.2. Заинтересованные лица в благоустройстве дворовых территорий решением общего собрания собственников помещений поручают уполномоченному представителю от многоквартирного дома единовременно внести долю финансового участия в срок, указанный в пункте 3.5 настоящего Порядка.

2.3. Участие заинтересованных лиц при реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий может быть выражено в трудовой (неденежной) форме. Трудовая (неденежная) форма может быть в виде выполнения жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (снятие старого оборудования, уборка мусора), и других работ (покраска оборудования, озеленение территории, в том числе посадка деревьев).

3. Условия аккумулирования и расходования средств.

3.1. В реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству предусмотрена финансовая форма участия заинтересованных лиц. Устанавливается минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в размере не менее 3 % от суммы субсидий, выделенных на реализацию проекта благоустройства в отношении каждой дворовой территории МКД.

Финансовое участие заинтересованных лиц осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Визимьярской сельской администрации. Размер средств определяется не персонально по каждому заинтересованному лицу, а совокупно в отношении проекта благоустройства каждой дворовой территории МКД в виде не менее 3% процентов от суммы субсидий на его реализацию.

3.2. Представители заинтересованных лиц, действующие на основании решения общего собрания собственников помещений в МКД, которые вправе

действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, (далее - Уполномоченные лица) организуют сбор наличных денежных средств с заинтересованных лиц с последующим их перечислением на лицевой счет Визимьярской сельской администрации.

3.3. Финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий МКД подтверждается документально. Документом, подтверждающим финансовое участие, является копия платежного поручения о перечислении средств на лицевой счет Визимьярской сельской администрации.

3.4. По итогам реализации Программы доля участия заинтересованных лиц в фактической стоимости Программы не может быть ниже значений, указанных в Программе.

3.5. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется не позднее дня, предшествующего дню размещения информации о закупке в плане закупок.

В случае если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, то заявка такой дворовой территории, в части выполнения работ по благоустройству территории, выполнению не подлежит.

3.6. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета Визимьярского сельского поселения с момента их зачисления на счет Визимьярской сельской администрации.

3.7. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования Визимьярской сельской администрации как главному распорядителю бюджетных средств с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.

3.8. Бухгалтерия Визимьярской сельской администрации осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, и общественных территорий которые подлежат благоустройству.

3.9. Визимьярская сельская администрация обеспечивает размещение на официальном сайте Килемарского муниципального района Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, общественных территорий.

3.10. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Визимьярской сельской администрацией по перечню работ по благоустройству дворовых территорий согласно утвержденному дизайн-проекту, общественных территорий в соответствии с утвержденным дизайн-проектом, принятых общественной комиссией и согласованных с представителем заинтересованных лиц.

3.11. Расходование денежных средств осуществляется Визимьярской сельской администрацией путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Визимьярской сельской администрацией в соответствии с бюджетным законодательством.

Визимьярская сельская администрация обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;
- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
- не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение №1
к Порядку аккумулирования средств
заинтересованных лиц, направляемых на
выполнение работ по благоустройству дворовых
территорий многоквартирных домов, и механизм
контроля за расходованием средств

ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
о поступлении денежных средств собственников помещений многоквартирных домов,
дворовые территории которых подлежат благоустройству по состоянию на « ____ » _____ г.

N п/п	Перечень многокварт рных домов, участвующи х в программе	Перечень дворовых территорий	Перечень работ по благоустройств у дворовых территорий	Общая стоимост ь работ, тыс. руб.	Дата и № соглашения о выделении субсидии	Объем финансирования		Фактическое поступление доли собственнико в тыс. руб.	Дата поступления средств собственнико в	% поступл ения	Дата поступления субсидии
						доля собстве нников тыс. руб.	объем субсидии тыс. руб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Правильность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель

Подпись
М.П.

Ф.И.О.

ПОРЯДОК
разработки, обсуждения и утверждения дизайн-проектов
благоустройства дворовых территорий, включаемых в муниципальную
программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030
годы, на территории Визимьярского сельского поселения»

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включаемых в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы, на территории Визимьярского сельского поселения» (далее - Порядок).

2. Для целей Порядка применяются следующие понятия:

2.1. Дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

3. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн-проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

4. В дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект подготавливается в виде проектно-сметной документации.

5. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом местных нормативов градостроительного проектирования.

6. Разработка дизайн-проекта включает следующие стадии:

6.1. Осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;

6.2. Разработка дизайн - проекта;

6.3. Согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории собственниками помещений многоквартирных домов;

6.4. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома Визимьярской сельской администрации в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома уполномоченным лицом.

7. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования, включенной в адресный перечень дворовых территорий проекта программы осуществляется с участием председателя общественной комиссии.

8. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.

9. Дизайн-проект на благоустройство территории общего пользования утверждается в одном экземпляре и хранится в Визимьярской сельской администрации

**Порядок
информирования граждан о ходе выполнения муниципальной программы в
том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству
общественных и дворовых территорий**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок информирования граждан Визимьярской сельской администрации о ходе выполнения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения» (далее - муниципальная программа), в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий в рамках муниципальной программы.

2. Уполномоченным органом по информированию граждан Визимьярского сельского поселения о ходе выполнения муниципальной программы, в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий в рамках муниципальной программы, является Визимьярская сельская администрация Килемарского муниципального района Республики Марий Эл (далее – администрация).

3. Информирование граждан о ходе выполнения муниципальной программы, в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий (далее соответственно - информирование граждан, мероприятия по благоустройству), осуществляется с учетом обеспечения охвата целевой аудитории в следующих формах:

- 1) публикация статей и репортажей в средствах массовой информации;
- 2) размещение информации на официальном сайте Килемарского муниципального района Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» во вкладке администрации (далее – официальный сайт администрации) в разделе «Комфортная городская среда»
- 3) размещение информации в социальных сетях на официальной странице администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 4) выступления на собраниях, общественных обсуждениях и прочих сборах граждан.

5. С целью соблюдения единого визуального и смыслового стиля информирование граждан о мероприятиях по благоустройству, реализуемых в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды", в формах, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется с указанием логотипов федерального проекта "Формирование комфортной городской среды".

4. Администрация, с целью информирования граждан в форме, предусмотренной подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал следующую информацию:

1) о количестве объектов, на благоустройство которых заключены контракты (количество, объем финансирования);

2) об объектах, на которых произведен контроль (мониторинг) хода выполнения мероприятий по благоустройству;

3) о количестве объектов, благоустройство которых завершено за период информирования граждан.

5. Информирование граждан администрацией в формах, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 3, настоящего Порядка, осуществляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц, в форме, предусмотренной подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, - не реже 1 раза в год.

СОСТАВ
**комиссии администрации муниципального образования «Визимьярское
сельское поселение» по осуществлению контроля за реализацией
муниципальной программы муниципального образования «Визимьярское
сельское поселение» «Формирование современной городской среды» на 2018-
2030 годы»**

Максимова Асия Курбановна	глава Визимьярской сельской администрации председатель комиссии
Храмова Анастасия Аркадьевна	Главный специалист Визимьярской сельской администрации - заместитель председателя комиссии
Глунцова Тамара Юрьевна	специалист Визимьярской сельской администрации
Янзаева Ирина Витальевна	руководитель отдела архитектуры, муниципального хозяйства, ГО и ЧС и экологической безопасности администрации муниципального образования «Килемарский муниципальный район» (по согласованию)
Лежнина Светлана Муталиевна	глава Визимьярского сельского поселения, председатель Собрания депутатов Визимьярского сельского поселения
Разумова Людмила Георгиевна	заведующий сектором по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Килемарского муниципального района (по согласованию)

Положение
об общественной комиссии Визимьярской сельской администрации по
осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы "
Формирование современной городской среды на 2018-2030 г.г. на территории
Визимьярского сельского поселения"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии Визимьярской сельской администрации по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается для следующих целей:

организация общественного обсуждения проекта муниципальной программы Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы (далее – муниципальная программа);

рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;

рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу;

контроль за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

2.2. Заседания Комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

2.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом.

При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.4. Подготовку проведения заседаний общественной комиссии, сбор

документов, необходимых для рассмотрения на заседаниях общественной комиссии, а также ведение протокола заседания общественной комиссии осуществляет секретарь общественной комиссии.

2.5. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствующими на заседании.

2.6. Учет протоколов заседания Комиссии (архивирование) осуществляет управление по взаимодействию с общественными организациями и работе с населением Визимьярская сельская администрация.

ПОРЯДОК
проведения общественного обсуждения проекта муниципальной
программы Визимьярского сельского поселения «Формирование
современной городской среды» на 2018-2030 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы» (далее - Порядок) разработан во исполнение Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169.

1.2. В целях организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы» (далее - муниципальная программа) создается общественная комиссия Визимьярской сельской администрации по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы (далее - общественная комиссия), состав которой утверждается постановлением Визимьярской сельской администрации. Результаты внесенных предложений носят рекомендательный характер.

2. Принципы организации участия граждан, организаций в процессе
обсуждения проекта муниципальной программы

Организация участия граждан, организаций в процессе обсуждения проекта муниципальной программы строится на следующих принципах:

2.1. Все формы участия граждан, организаций направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, выявление их истинных интересов и ценностей, достижение согласия по целям и планам реализации проектов по благоустройству дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования.

2.2. Открытое обсуждение муниципальных территорий общего пользования, подлежащих благоустройству; проектов благоустройства указанных территорий.

2.3. Все решения, касающиеся благоустройства муниципальных территорий общего пользования, должны приниматься открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующей муниципальной территории.

2.4. Для повышения уровня доступности информации и информирования граждан и других субъектов городской жизни о задачах и проектах по

благоустройству дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования создается раздел «Комфортная городская среда» на официальном сайте администрации Килемарского муниципального района на странице Визимьярской сельской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащая наиболее полную и актуальную информацию о муниципальной программе и предоставляющая возможность публичного комментирования и обсуждения проекта муниципальной программы.

3. Формы участия граждан, организаций в процессе обсуждения проекта муниципальной программы

2.5. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляется в форме открытого размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Вилемарского муниципального района на странице Визимьярской сельской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы допускается путем проведения обсуждений отдельными группами граждан (непосредственное обсуждение).

2.7. Применительно к дворовым территориям участие граждан и организаций в процессе обсуждения проекта муниципальной программы возможно путем проведения общего собрания граждан, проживающих в пределах определенной дворовой территории (непосредственное обсуждение).

2.8. При обсуждении проекта муниципальной программы возможно использование следующих инструментов: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей и т.п.

2.9. По итогам обсуждения муниципальной программы в соответствии с пунктами 3.2 - 3.4 настоящего Порядка инициатором собрания граждан должен быть сформирован отчет о встрече с приложением фото- и (или) видеозаписи самой встречи и направлен в Визимьярскую сельскую администрацию для размещения на официальном сайте администрации Килемарского муниципального района на странице Визимьярской сельской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Формы информирования граждан, организаций о процессе реализации мероприятий муниципальной программы

2.10. При реализации проектов по благоустройству дворовых территорий, муниципальной территории общего пользования граждане и организации информируются о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе путем:

размещения на официальном сайте администрации Килемарского муниципального района на странице Визимьярской сельской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел «Комфортная городская среда»);

информирования через средства массовой информации.

5. Сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы

5.1 Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 30 дней.

Предложения принимаются Визимьярской сельской администрацией в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: п.Визимьяры, ул.Советская, д.18а

Телефон для справок: 8(83643) 2-41-74, e-mail:mo-vizimyar@yandex.ru
(тема сообщения «Обсуждение программы «Комфортная городская среда»)

5.2 Визимьярская сельская администрация в течение трех рабочих дней, следующих за днем представления предложения по общественному обсуждению проекта муниципальной программы, передает его в общественную комиссию.

**Порядок
предоставления, рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного
дома в муниципальную программу «Формирование современной городской
среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории городского поселения Приволжский» (далее - муниципальная программа), определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее – отбор дворовых территории МКД) для включения дворовых территорий пгт Приволжский в муниципальную программу.

2. В целях настоящего порядка под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе, местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, образующими проезды к территориям, прилегающие к многоквартирным домам.

3. Участниками отбора являются собственники помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные и жилищно-строительные кооперативы, организации, осуществляющие управление и (или) обслуживание многоквартирного дома, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, уполномоченные общим собранием собственников помещений многоквартирного дома на участие в отборе дворовых территорий МКД для включения в программу (далее – заинтересованные лица)

4. Отбор дворовых территорий МКД, которые будут включены в адресный перечень Общественной комиссией по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы (далее – Общественная комиссия), созданной постановлением администрации поселения.

5. Информирование о проведении отбора дворовых территорий МКД осуществляется:

- В средствах массовой информации;
- На официальном сайте администрации поселения;
- Вывешиванием афиш и объявлений на информационных стендах и досках;
- Информирование местных жителей через организации и предприятия

6. Заинтересованные лица вправе предоставить предложения о включении дворовых территорий многоквартирных домов в программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

6.1. Минимальный перечень работ:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

6.2. Дополнительный перечень работ:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение территорий;
- оборудование площадок для сбора твердых коммунальных отходов, в том числе раздельного и крупногабаритного мусора;
- обустройство площадок для выгула собак;
- ремонт дворовых тротуаров;
- установка ограждений газонов».

7. Предложения граждан по включению дворовой территории в программу, подготовленные в рамках минимального перечня работ, могут включать все или несколько видов работ, предусмотренных минимальным перечнем.

8. При предоставлении предложений граждан по включению дворовых территорий в программу, подготовленных в рамках дополнительного перечня работ, предоставление предложений в рамках минимального перечня не являются обязательным.

9. Для включения дворовой территории многоквартирного дома в программу должны соблюдаться следующие условия:

9.1. собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом;

9.2. создан совет многоквартирного дома (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов);

9.3. общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме приняты следующие решения:

- о включении дворовой территории в программу;
- об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального и дополнительно перечней работ по благоустройству;

- о форме трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (например: выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, таких как подготовка объекта к началу работ, посадка деревьев, озеленение территории, охрана объекта и пр., предоставление строительных материалов и техники, обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников)

- о включении/невключении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- о выборе лица, уполномоченного действовать от имени собственников

помещений многоквартирного дома на предоставление предложений для участия в отборе, согласовании дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе, промежуточном, и их приемке

10. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку. К предложению прилагаются следующие документы:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями жилищного законодательства Российской Федерации, с принятыми решениями, согласно пп.9.3 настоящего Порядка (документы предоставляются в оригиналах, либо заверенных копиях)

10. Заинтересованные лица формируют пакет документов и направляют его в адрес администрации поселения в указанные в сообщении о проведении отбора сроки.

11. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию поселения нарочно по адресу: п.Визимьяры, ул. Советская, д. 18а, в рабочие дни понедельник – пятница с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

12. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для уполномоченных физических лиц), наименования (для юридических лиц), На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

13. Администрация поселения не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в Общественную комиссию.

14. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.

15. По результатам заседания Общественной комиссии составляется протокол об итогах отбора территории общего пользования, который размещается на сайте в течение 2 рабочих дней после окончания срока рассмотрения поступивших предложений.

16. На основании решения Общественной комиссии об оценке представленных участниками отбора дворовых территорий многоквартирных домов и принятия решения о включении или об отказе во включении в муниципальную программу администрацией поселения формируется указанная муниципальная программа.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения»

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения»

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома _____

(адрес)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения» для благоустройства дворовой территории.

Форма участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия (нужное подчеркнуть)

заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории составляет _____.

(указать значение)

Приложение:

- 1) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений, решений собственников зданий и сооружений;
- 2) схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);
- 3) копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);
- 4) фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

(подпись)

(Ф.И.О)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных

предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» в на территории городского поселения Приволжский до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата

ПОРЯДОК
представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций
о включении общественных территорий в муниципальную программу
Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской
среды на 2018-2030 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы» (далее – Порядок), разработан во исполнение требований подпункта «в» пункта 12 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 380, в целях реализации муниципальной программы Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы» (далее – муниципальная программа), в части принятия первоочередных мер по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Визимьярского сельского поселения, подлежащей благоустройству в 2018- 2030 годы (далее – общественная территория).

1.2. В целях реализации настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

1.3. Результаты внесенных предложений носят рекомендательный характер.

2. Порядок представления предложений
о включении в муниципальную программу общественной территории

2.1. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям: наиболее посещаемая территория; соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования.

2.3 Заявитель в предложении вправе указать: предложения о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории; предложения по размещению на общественной территории малых архитектурных форм и иных некапитальных объектов; предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству; предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования; проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

2.4. К предложению заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки).

2.5 Предложения принимаются Визимьярской сельской администрацией в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: п.Визимьяры, ул. Советская, д.18а.

Телефон для справок: 8(83643) 2-41-74, e-mail: mo-vizimyar@yandex.ru

2.6. Поступившие предложения регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. Один экземпляр предложения возвращается заявителю.

3. Сроки внесения предложений о включении в муниципальную программу общественной территории

3.1. Представление для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на очередной год составляет не менее 30 дней со дня размещения проекта программы.

3.2 Визимьярская сельская администрация не позднее рабочего дня, следующего за днем представления предложения, передает ее в общественную комиссию.

4.Порядок рассмотрения и оценки предложений о включении в муниципальную программу общественной территории

4.1.Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку предложений о включении общественной территории в муниципальную программу, в том числе на предмет соответствия предложения и прилагаемых к нему документов установленным настоящим Порядком требованиям в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного п. 3.1. настоящего Порядка.

4.2.Представленные для рассмотрения и оценки предложения о включении общественной территории в муниципальную программу, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений, не подлежат рассмотрению, по существу.

4.3.Решение общественной комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте Килемарского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Оценка предложений о включении общественной территории в муниципальную программу осуществляется в соответствии с приложением № 2 к Порядку.

4.5. При равном количестве баллов приоритет имеют предложения о включении общественной территории в муниципальную программу поданные ранее.

4.6.По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к включению в проект муниципальной программы для общественного обсуждения либо отклонению.

4.7.На заседания общественной комиссии могут приглашаться руководители и другие специалисты муниципальных унитарных предприятий, представители федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Марий Эл, учреждений и организаций Килемарского муниципального района, не являющиеся членами рабочей группы.

4.8.Заинтересованные лица, подавшие в установленном порядке заявки с предложениями о включении в муниципальную программу общественной территории, вправе участвовать при их рассмотрении на заседании общественной комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территорий в муниципальную программу Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы».

В Визимьярскую сельскую администрацию

от _____

(указывается фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации)

проживающий(ая) (имеющий местонахождение –для юридических лиц):

Номер контактного телефона: _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении общественной территории в муниципальную программу Визимьярского сельского поселения «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы»

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Целевая группа (социальная группа):	
количество человек, заинтересованных в реализации проекта,	
в том числе прямо заинтересованных, человек	
косвенно заинтересованных, человек	
Форма (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в осуществлении мероприятий по	

благоустройству территории от примерной стоимости реализации проекта	общественной стоимости
--	------------------------

Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей Визимьярского сельского поселения
характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
необходимость и целесообразность выполнения проекта;
круг людей (социальные группы), чьи интересы затрагивает решаемая проблема;
актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.
2. Цели и задачи проекта.
3. Мероприятия по реализации проекта:
конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;
способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);
предполагаемое воздействие на окружающую среду.
4. Ожидаемые результаты проекта:
практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;
количественные показатели.
5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

(подпись)

(Ф.И.О)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Визимьярского сельского поселения» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата _____

**Порядок
проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий,
общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая
объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в
собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и
земельных участков, предоставленных для их размещения, на территории
Визимьярского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, далее – Порядок проведения инвентаризации).

2. Для целей настоящего Порядка:

под благоустройством понимается комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, удобных условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории;

под дворовой территорией понимается территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями. На дворовой территории в интересах лиц, проживающих в жилом здании, к которому она прилегает, размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты благоустройства и общественного пользования;

под общественными территориями понимаются участки, иные части территории муниципального образования, предназначенные преимущественно для размещения и обеспечения функционирования объектов массового посещения, в том числе объектов культуры, образования, обслуживания, торговли, досуга, спорта, туризма, здравоохранения, религиозных организаций, а также объектов административного, делового назначения, соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий).

3. Инвентаризация проводится с целью оценки состояния (физического состояния) и определения необходимости благоустройства следующих категорий территорий: дворовых территорий, общественных территорий, объектов индивидуального имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - территории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее - индивидуальная жилая

застройка) в муниципальных образованиях (далее - инвентаризация).

4. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утверждаемым Визимьярской сельской администрацией (далее – администрация), ежегодно в срок не позднее 1 апреля.

График не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой информации соответствующего муниципального образования и доводится до сведения осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Также информация о датах проведения инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных стендах многоквартирных домов (далее - МКД), в местах общего пользования на территории жилой застройки не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения инвентаризации.

5. Для проведения инвентаризации администрацией создается муниципальная инвентаризационная комиссия (далее - Комиссия).

Состав Комиссии, порядок ее формирования и организации деятельности определяется правовым актом администрации, прилагается Приложение 4 к настоящему Порядку.

6. Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории Комиссией приглашаются:

представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе Комиссии решением общего собрания данных собственников;

представители юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению МКД, территории которых подлежат инвентаризации;

юридические лица, индивидуальные предприниматели либо представители юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в чьей собственности (пользовании) находятся территории;

представители иных заинтересованных организаций.

7. Инвентаризация проводится путем визуального обследования территорий и расположенных на них объектов движимого и недвижимого имущества.

8. По итогам проведения инвентаризации Комиссией в зависимости от категории обследуемой территории, определенной пунктом 3 настоящего Порядка, составляется:

паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

паспорт благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

паспорт благоустройства объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

9. До начала проведения инвентаризации проводится предварительное заполнение паспортов благоустройства, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (далее - Паспорта благоустройства):

по дворовым территориям - юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению МКД, администрацией (при непосредственном управлении МКД собственниками помещений);

по общественным территориям - администрациями муниципальных образований;

по территориям индивидуальной жилой застройки администрациями муниципальных образований;

по территориям юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

10. Паспорта благоустройства формируются с учетом следующих особенностей: не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах благоустройства;

не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах благоустройства, приводящее к образованию неучтенных объектов;

инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом благоустройства с указанием перечня прилегающих МКД;

в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта благоустройства, разрабатываемого на дворовую территорию;

в случае инвентаризации территорий юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Паспорта благоустройства включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, земельного участка и их состоянии.

11. После проведения инвентаризации дворовой территории копия Паспорта благоустройства передается юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению МКД, в течение

30 календарных дней со дня его подписания всеми членами Комиссии. Другим заинтересованным лицам копия Паспорта благоустройства выдается в течение 30 календарных дней со дня поступления соответствующего запроса.

12. Последующая актуализация Паспортов благоустройства производится не реже одного раза в пять лет со дня проведения предыдущей инвентаризации в порядке, установленном пунктами 4-11 настоящего Порядка.

13. В случае изменения состояния территории от ранее установленного в рамках инвентаризации лица, ответственные за ее содержание (юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению МКД, администрация при непосредственном управлении МКД собственниками помещений), обязаны обратиться в администрацию с заявлением о включении территории в график инвентаризации не позднее 30 календарных дней со дня установления такого изменения.

14. По итогам проведения инвентаризации индивидуальной жилой застройки при выявлении необходимости выполнения мероприятий по благоустройству администрацией заключаются соглашения с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) о выполнении благоустройстве указанных объектов не позднее 2030 года в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории соответствующего муниципального образования.

15. По итогам проведения инвентаризации территорий юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей администрацией заключаются соглашения с указанными лицами о выполнении благоустройства объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) указанных лиц, не позднее 2030 года в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории соответствующего муниципального образования за счет средств указанных лиц.

**Порядок
проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных
территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного
строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании)
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства
индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их
размещения, на территории Визимьярского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктами "е", "ж" и "и" пункта 9 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, предусмотренных приложением N 15 к государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", и регулирует процедуру проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек (далее - муниципальные образования).

2. Для целей настоящего Порядка:

под благоустройством понимается комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, удобных условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории;

под дворовой территорией понимается территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями. На дворовой территории в интересах лиц, проживающих в жилом здании, к которому она прилегает, размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты благоустройства и общественного пользования;

под общественными территориями понимаются участки, иные части территории муниципального образования, предназначенные преимущественно для размещения и обеспечения функционирования объектов массового посещения, в том числе объектов

культуры, образования, обслуживания, торговли, досуга, спорта, туризма, здравоохранения, религиозных организаций, а также объектов административного, делового назначения, соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий).

3. Инвентаризация проводится с целью оценки состояния (физического состояния) и определения необходимости благоустройства следующих категорий территорий: дворовых территорий, общественных территорий, объектов индивидуального имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - территории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее - индивидуальная жилая застройка) в муниципальных образованиях (далее - инвентаризация).

4. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утверждаемым администрацией муниципального образования, ежегодно в срок не позднее 1 апреля.

График не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой информации соответствующего муниципального образования и доводится до сведения осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Также информация о датах проведения инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных стендах многоквартирных домов (далее - МКД), в местах общего пользования на территории жилой застройки не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения инвентаризации.

5. Для проведения инвентаризации администрацией муниципального образования создается муниципальная инвентаризационная комиссия (далее - Комиссия).

Состав Комиссии, порядок ее формирования и организации деятельности определяется правовым актом администрации муниципального образования в Республике Марий Эл.

6. Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории Комиссией приглашаются:

представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе Комиссии решением общего собрания данных собственников;

представители юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению МКД, территории которых подлежат инвентаризации;

юридические лица, индивидуальные предприниматели либо представители юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в чьей собственности (пользовании) находятся территории;

представители иных заинтересованных организаций.

В случае расположения территории в границах территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объект культурного наследия), в границах зон охраны, в границах защитных зон объектов культурного наследия в состав Комиссии включаются представители Министерства культуры, печати и делам национальностей Республики Марий Эл в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

7. Инвентаризация проводится путем визуального обследования территорий и расположенных на них объектов движимого и недвижимого имущества.

8. По итогам проведения инвентаризации Комиссией в зависимости от категории обследуемой территории, определенной пунктом 3 настоящего Порядка, составляется:

паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

паспорт благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

паспорт благоустройства объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

9. До начала проведения инвентаризации проводится предварительное заполнение паспортов благоустройства, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (далее - Паспорта благоустройства):

по дворовым территориям - юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению МКД, администрацией муниципального образования (при непосредственном управлении МКД собственниками помещений);

по общественным территориям - администрациями муниципальных образований;

по территориям индивидуальной жилой застройки администрациями муниципальных образований;

по территориям юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

10. Паспорта благоустройства формируются с учетом следующих особенностей:

не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах благоустройства;

не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах благоустройства, приводящее к образованию неучтенных объектов;

инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом благоустройства с указанием перечня прилегающих МКД;

в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта благоустройства, разрабатываемого на дворовую территорию;

в случае инвентаризации территорий юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Паспорта благоустройства включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, земельного участка и их состоянии.

11. После проведения инвентаризации дворовой территории копия Паспорта благоустройства передается юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению МКД, в течение 30 календарных дней со дня его подписания всеми членами Комиссии. Другим заинтересованным лицам копия Паспорта благоустройства выдается в течение 30 календарных дней со дня поступления соответствующего запроса.

12. Последующая актуализация Паспортов благоустройства производится не реже одного раза в пять лет со дня проведения предыдущей инвентаризации в порядке, установленном пунктами 4-11 настоящего Порядка.

13. В случае изменения состояния территории от ранее установленного в рамках инвентаризации лица, ответственные за ее содержание (юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению МКД, администрация муниципального образования при непосредственном управлении МКД собственниками помещений), обязаны обратиться в администрацию муниципального образования с заявлением о включении территории в график инвентаризации не позднее 30 календарных дней со дня установления такого изменения.

14. По итогам проведения инвентаризации индивидуальной жилой застройки при выявлении необходимости выполнения мероприятий по благоустройству администрациями муниципальных образований заключаются соглашения с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) о выполнении благоустройстве указанных объектов не позднее 2030 года в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории соответствующего муниципального образования.

15. По итогам проведения инвентаризации территорий юридических лиц и индивидуальных предпринимателей администрациями муниципальных образований заключаются соглашения с указанными лицами о выполнении благоустройства объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) указанных лиц, не позднее 2030 года в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории соответствующего муниципального образования за счет средств.

ГРАФИК
проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий Визимьярского
сельского поселения на 2024 год

№ п/п	Адрес МКД, общественной территории	Дата проведения	Ответственный за проведение	Цель проведения
1.	РМЭ, Килемарский район, п.Визимьяры, ул.Гагарина,д.5	27.11.2024	Председатель инвентаризационной комиссии	Оценка состояния (физического состояния) уровня благоустройства дворовых территорий, общественных территорий
2.	РМЭ, Килемарский район, п.Визимьяры, ул.Гагарина,д.6	27.11.2024	Председатель инвентаризационной комиссии	Оценка состояния (физического состояния) уровня благоустройства дворовых территорий, общественных территорий
3.	РМЭ, Килемарский район, п.Визимьяры, ул.Гагарина,д.7	27.11.2024	Председатель инвентаризационной комиссии	Оценка состояния (физического состояния) уровня благоустройства дворовых территорий, общественных территорий
4.	РМЭ, Килемарский район, п.Визимьяры, общественное пространство вдоль ул.Советская	27.11.2024	Председатель инвентаризационной комиссии	Оценка состояния (физического состояния) уровня благоустройства дворовых территорий, общественных территорий
5.	РМЭ, Килемарский район, п.Визимьяры, ул.Гагарина,общественное пространство «Аллея Добра»	27.11.2024	Председатель инвентаризационной комиссии	Оценка состояния (физического состояния) уровня благоустройства дворовых территорий, общественных территорий

**Паспорт
благоустройства дворовой территории по состоянию на _**

1. Общие сведения о территории благоустройства

	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.1.	Адрес многоквартирного жилого дома*	
1.2.	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)*	
1.3.	Численность населения, проживающего в многоквартирном(-ых) доме(-ах) в пределах дворовой территории благоустройства, человек	
1.4.	Общая площадь дворовой(-ых) территории(-й), кв. метров	
1.5.	Оценка уровня благоустройства дворовой (-ых) территории(-й) (благоустроенная/неблагоустроенная)**	

* При образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в позициях 1.1 и 1.2 указываются данные для каждого МКД.

** Благоустроенной считается дворовая территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей в возрасте до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1.	Требуется ремонт дорожного покрытия	да / нет		
2.2.	Наличие парковочных мест	да / нет		
2.3.	Наличие достаточного освещения территории	да / нет		
2.4.	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т. д.)	да / нет		
	количество	единиц		
	площадь	кв. м		
2.5.	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да / нет		
2.6.	Наличие оборудованной контейнерной площадки	единиц		
2.7.	Характеристика освещения:			
	количество	единиц		
	достаточность	да / нет		

2.8.	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да / нет		
------	--	----------	--	--

Приложение: схема земельного участка дворовой территории с указанием ее размеров, границ и мест размещения объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: "___" _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Паспорт
благоустройства общественной территории по состоянию на _____**

1. Общие сведения о территории благоустройства

	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.1.	Вид территории*	
1.2.	Адрес местонахождения территории	
1.3.	Кадастровый номер земельного участка	
1.4.	Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории	
1.5.	Общая площадь территории, кв. метров	
1.6.	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/неблагоустроенная)**	
1.7.	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, человек***	

* Парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

** Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей в возрасте до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

*** Под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки пройти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1.	Требуется ремонт дорожное покрытие проезжих частей	да / нет		
2.2.	Требуется ремонт дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да / нет		
2.3.	Наличие достаточного освещения территорий	да / нет		
2.4.	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) количество площадь	единиц кв. м		
2.5.	Наличие оборудованной контейнерной площадки	единиц		

2.6.	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да / нет		
2.7.	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да / нет		
2.8.	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да / нет		
2.9.	Необходимо установить:			
	игровое оборудование	единиц		
	спортивное оборудование	единиц		
	светильники	единиц		
	скамьи	единиц		
	урны	единиц		
2.10.	Характеристика освещения:			
	количество	единиц		
	достаточность	да / нет		

Приложение: схема земельного участка территории с указанием ее размеров, границ и мест размещения объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: "___" _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Паспорт
благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков,
предоставленных для их размещения, по состоянию на _____**

1. Общие сведения о территории благоустройства

	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.1.	Наименование (вид) территории	
1.2.	Адрес местонахождения территории	
1.3.	Кадастровый номер земельного участка	
1.4.	Численность населения, проживающего в пределах территории, человек	
1.5.	Общая площадь территории, кв. метров	
1.6.	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная / неблагоустроенная)*	
1.7.	Соответствие внешнего вида индивидуального жилищного строительства правилам благоустройства	

* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей в возрасте до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1.	Требуется ремонт дорожное покрытие проезжих частей	да / нет		
2.2.	Требуется ремонт дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да / нет		
2.3.	Наличие достаточного освещения территорий	да / нет		
2.4.	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) количество площадь	единиц кв. м		
2.5.	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да / нет		
2.6.	Необходимо установить: игровое оборудование спортивное оборудование	единиц единиц		

2.7.	Характеристика освещения:	единиц		
	светильники	единиц		
	скамьи	единиц		
	урны	единиц		
	количество	единиц		
	достаточность	да / нет		

Приложение: схема земельного участка территории с указанием ее размеров, границ и мест размещения объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: "___" _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

СОСТАВ

муниципальной инвентаризационной комиссии по инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, мероприятий по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории Визимьярского сельского поселения

Максимова Асия Курбановна	Глава Визимьярской сельской администрации - председатель комиссии
Храмова Анастасия Аркадьевна	Главный специалист Визимьярской сельской администрации -заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Глунцова Тамара Юрьевна	специалист Визимьярской сельской администрации
Янзаева Ирина Витальевна	руководитель отдела архитектуры, муниципального хозяйства, ГО и ЧС и экологической безопасности администрации муниципального образования «Килемарский муниципальный район» (по согласованию)
Лежнина Светлана Муталиевна	глава Визимьярского сельского поселения, председатель Собрании депутатов Визимьярского сельского поселения (по согласованию)
Разумова Людмила Георгиевна	заведующий сектором по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Килемарского муниципального района (по согласованию)
Представитель собственника МКД	(по согласованию)
