

**КЫРЫК МАРЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНОМАРИЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 августа 2026 г.

№ 312

**Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов
Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и иной экономической деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 2 Закона Республики Марий Эл от 31 октября 2014 года № 49-З «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности» администрация Горномарийского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл (далее – проекты муниципальных нормативных правовых актов), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Горномарийского муниципального района от 17 октября 2017 года № 548 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Горномарийский муниципальный район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

3. Определить ответственным за проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов отдел по правовым вопросам и организационной работе администрации Горномарийского муниципального района.

4. Установить, что принятие муниципального нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, без заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта не допускается.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл в телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Горномарийского
муниципального района



С.Першуткин

**Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов Горномарийского муниципального района
Республики Марий Эл, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и иной экономической деятельности**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности (далее – Порядок) определяет участников и процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности (далее соответственно – оценка регулирующего воздействия, муниципальные акты), порядок проведения публичных консультаций и подготовки заключений об оценке регулирующего воздействия.

1.2. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях:

а) выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению;

б) выявления положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) выявления положений, способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) оценка регулирующего воздействия - совокупность процедур анализа проблем и целей регулирования, выявления и оценки альтернативных вариантов решения проблем, а также определения связанных с ними выгод и издержек социальных групп (в том числе хозяйствующих субъектов, граждан и общества в целом), подвергающихся воздействию регулирования, для выбора наиболее эффективного варианта регулирования;

б) разработчик – структурное подразделение администрации Горномарийского муниципального района, Собрание депутатов Горномарийского муниципального района, муниципальное учреждение, уполномоченное на нормативно-правовое регулирование в соответствующих сферах общественных отношений, разрабатывающий проекты муниципальных актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и иной экономической деятельности. Организует проведение публичных консультаций, осуществляет подготовку сводного отчет об оценке регулирующего воздействия;

в) уполномоченный орган – структурное подразделение администрации Горномарийского муниципального района, ответственное за проведение процедуры оценки регулирующего воздействия и выполняющее информационное и методическое обеспечение указанной процедуры, осуществляющее подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия по проектам муниципальных актов;

г) публичные консультации - открытое обсуждение проекта муниципального акта с заинтересованными лицами, организуемое разработчиком проекта муниципального акта в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия;

д) участники публичных консультаций - физические и юридические лица, в том числе общественные объединения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

е) свод предложений - документ, содержащий все комментарии и предложения, поступившие в рамках публичных консультаций, а также результат их рассмотрения и его обоснование в случае отказа от учета предложения;

ж) сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов ее решения;

з) заключение об оценке регулирующего воздействия - документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл, о наличии либо отсутствии в сводном отчете достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

1.4. Процедуре оценки регулирующего воздействия подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов Горномарийского муниципального района и проекты муниципальных нормативных правовых актов Собрания депутатов Горномарийского муниципального района, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными актами обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.5. Действие настоящего Порядка не распространяется:

а) на проекты муниципальных актов Собрания депутатов Горномарийского муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

б) на проекты муниципальных актов Собрания депутатов Горномарийского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;

в) на проекты муниципальных актов администрации Горномарийского муниципального района и Собрания депутатов Горномарийского муниципального района, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций;

г) на проекты муниципальных актов администрации Горномарийского муниципального района устанавливающих льготные тарифы на коммунальные услуги, а также плату за жилищные услуги.

1.6. Необходимость проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта определяется разработчиком с учетом пунктов 1.4 и 1.5 настоящего Порядка.

1.7. Результатом проведения оценки проектов муниципальных актов является повышение качества правового регулирования, обеспечение возможности учета мнений социальных групп и установления баланса интересов на стадии подготовки проекта муниципального акта.

2. Организация процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов

2.1. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте муниципального акта:

2.1.1. Высокая степень регулирующего воздействия - проект муниципального акта содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и/или положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных муниципальными актами расходов для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

2.1.2. Средняя степень регулирующего воздействия - проект муниципального акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования, обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и/или приводящие к увеличению ранее предусмотренных муниципальными актами расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

2.1.3. Низкая степень регулирующего воздействия - проект муниципального акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Порядка, либо содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

2.2. Оценка регулирующего воздействия проводится разработчиком проекта муниципального акта, который:

- проводит анализ проблем, выявленных в сфере общественных отношений, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности в Горномарийском муниципальном районе Республики Марий Эл;
- определяет цель правового регулирования;
- выявляет все возможные варианты решения выявленных проблем, включая варианты, которые позволяют достичь поставленных целей без введения нового правового регулирования;
- выявляет и оценивает последствия, к которым приведут предлагаемые варианты решения проблемы, включая затраты и выгоды, а также оценивает эффективность и результативность при реализации каждого из предложенных вариантов на практике.

2.3. Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия предусматривает следующие этапы:

- подготовка проекта муниципального акта;
- проведение публичных консультаций;
- подготовка сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта;
- подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта.

2.4. Разработчик перед разработкой проекта муниципального акта определяет, входят ли положения подготавливаемого проекта муниципального акта в перечень вопросов, подлежащих оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка.

Если положения подготавливаемого проекта муниципального акта затрагивают вопросы, предусмотренные пунктом 1.4 Порядка, разработчик осуществляет разработку проекта муниципального акта и проводит публичные консультации.

При оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта отнесенного к низкой степени регулирующего воздействия проведение публичных консультаций не требуется.

2.5. Публичные консультации не проводятся в следующих случаях:

- а) если разработка проекта муниципального акта обязательна в силу прямого указания на это в нормативном правовом акте Республики Марий Эл или Российской Федерации или нормативном правовом акте органа местного самоуправления;
- б) если разработка проекта муниципального акта необходима исключительно в целях приведения нормативного правового акта органа местного самоуправления в соответствие нормативному правовому акту большей юридической силы;
- в) если разработка проекта муниципального акта необходима исключительно в целях устранения в нормативном правовом акте органа местного самоуправления коррупциогенных факторов.

3. Проведение публичных консультаций по проекту муниципального акта

3.1. Для проведения публичных консультаций по проекту муниципального акта разработчик размещает в специализированном разделе официального сайта Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл (далее – официальный сайт):

- уведомление о проведении публичных консультаций по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- проект муниципального акта;
- пояснительную записку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
- опросный лист для проведения публичных консультаций по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.2. Проведение публичных консультаций начинается одновременно с размещением документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в специализированном разделе официального сайта.

Организуется несколько способов участия в публичных консультациях, в том числе посредством направления предложений по электронной почте или на почтовый адрес.

3.3. Целями проведения публичных консультаций по обсуждению проекта муниципального акта являются:

- сбор мнений участников публичных консультаций относительно обоснованности и объективности выбора варианта предлагаемого правового регулирования;

- установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов вводимого проектом акта правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов (расходов) местного бюджета, связанных с его введением;

- определение достижимости поставленных разработчиком целей вводимого проектом акта правового регулирования, а также определение возможных рисков, связанных с введением проектом акта правового регулирования либо изменением действующего;

- оценка заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта муниципального акта с точки зрения соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

3.4. Срок проведения публичных консультаций по проекту муниципального акта составляет не менее 10 и не более 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте уведомления о проведении публичных консультаций.

3.5. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по решению разработчика, который размещает информацию об основаниях и сроке такого продления на официальном сайте.

3.6. По завершении публичных консультаций разработчик в течение 5 рабочих дней рассматривает замечания и предложения участников публичных консультаций, поступившие в установленный уведомлением срок, проводит анализ информации, составляет отчет о проведении публичных консультаций по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Замечания и предложения, представленные участниками публичных консультаций без указания названия организации или фамилии, имени, отчества участника публичных консультаций, рассмотрению не подлежат.

При составлении отчета о проведении публичных консультаций указывается, каким образом замечание (предложение) было учтено (при учете замечания и (или) предложения) или указывается причина, по которой замечание и (или) предложение было отклонено (при отклонении замечания и (или) предложения).

3.7. Разработчик в течение 2 рабочих дней после составления отчета о проведении публичных консультаций размещает его на официальном сайте.

3.8. По результатам публичных консультаций разработчик принимает одно из следующих решений:

- доработать проект муниципального акта с учетом принятых замечаний и предложений и направить его в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

- отказаться от разработки муниципального акта.

3.9. В случае принятия решения о разработке проекта муниципального акта разработчик подготавливает текст проекта муниципального акта и сводный отчет по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

3.10. Проект муниципального акта, пояснительная записка, сводный отчет, отчет о проведении публичных консультаций направляются разработчиком не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока публичных консультаций в адрес уполномоченного органа для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта, и одновременно электронные копии указанных документов размещаются на официальном сайте.

3.11. В случае принятия решения об отказе введения предлагаемого правового регулирования разработчик в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций размещает на официальном сайте информацию об отказе от введения предлагаемого правового регулирования.

4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта

4.1. В течение 10 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет оценку регулирующего воздействия проекта муниципального акта, результаты которой оформляет заключением об оценке регулирующего воздействия по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности выводов, сделанных разработчиком проекта муниципального акта относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования.

Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в отчете о проведении публичных консультаций.

В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры оценки регулирующего воздействия правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

4.3. В заключении об оценке регулирующего воздействия отражаются:

- основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы разработчика проекта муниципального акта об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций;
- позиция уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования и соблюдения разработчиком проекта муниципального акта настоящего Порядка;
- анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных разработчиком проекта муниципального акта в соответствующих разделах сводного отчета, обобщение и оценку результатов публичных консультаций.

4.4. Итогом заключения об оценке регулирующего воздействия являются выводы о достаточности или недостаточности оснований для принятия предложенного проекта муниципального акта, а также о наличии (отсутствии) в проекте муниципального акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и местного бюджета.

4.5. Заключение об оценке регулирующего воздействия подписывается заместителем главы, руководителем аппарата администрации Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл, направляется разработчику, а также размещается уполномоченным органом в специализированном разделе официального сайта в течение 3 рабочих дней с момента его составления.

4.6. Разработчик направляет проект муниципального акта, получившего положительное заключение об оценке регулирующего воздействия на согласование и утверждение в установленном порядке.

4.7. В случае выявления уполномоченным органом при подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта факта несоблюдения разработчиком требований разделов 2 и 3 настоящего Порядка уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней возвращает разработчику представленные им документы по проекту муниципального акта с указанием необходимости повторного проведения всех этапов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта в соответствии с настоящим Порядком.

4.8. После проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта разработчик в течение 5 рабочих дней повторно направляет в адрес уполномоченного органа документы, указанные в пункте 3.10 Порядка для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта.

4.9. В случае выявления в проекте муниципального акта уполномоченным органом при подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также необоснованных расходов о бюджета Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл, уполномоченный орган в своем заключении указывает разработчику на необходимость устранения выявленных замечаний.

4.10. Разработчик в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта устраняет замечания и учитывает выводы, изложенные в заключении уполномоченного органа при доработке проекта муниципального акта и повторно направляет доработанный проект муниципального акта.

4.11. В случае несогласия разработчика с полученным экспертным заключением, возникшие разногласия разрешаются в порядке, установленном разделом 5 настоящего Порядка.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта

5.1. В случае несогласия с замечаниями и выводами уполномоченного органа, изложенными в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта, разработчик не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключения об оценке регулирующего воздействия организует проведение согласительного совещания по проекту муниципального акта с участием Главы администрации Горномарийского муниципального района, заместителя главы, руководителя аппарата администрации Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл, представителей уполномоченного органа. При наличии необходимости разработчиком к участию в согласительном совещании привлекаются все заинтересованные лица, участники публичных консультаций, а также независимые эксперты (при необходимости).

5.2. По итогам проведения согласительного совещания принимается окончательное решение. Принимаемые на совещании решения оформляются

протоколом, который подписывается Главой администрации Горномарийского муниципального района. Протокол должен быть подготовлен разработчиком не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания, и направлен всем участникам совещания.

5.3. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для разработчика и уполномоченного органа.

5.4. Проект муниципального акта, не имеющий заключения уполномоченного органа об оценке регулирующего воздействия, не подлежит утверждению.

Форма Уведомления о проведении публичных консультаций
по оценке регулирующего воздействия

Настоящим _____

(наименование разработчика)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего
воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Сроки проведения публичных консультаций: «__» _____ 20__ года-
«__» _____ 20__ года

Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений
и замечаний: предложения и замечания направляются в электронном виде на адрес:

_____,
(адрес электронной почты ответственного сотрудника)

или на бумажном носителе по адресу: _____

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций:

(Ф.И.О. ответственного сотрудника, должность)

Рабочий телефон: _____

График работы: с _____ до _____ по рабочим дням

Прилагаемые к уведомлению материалы:

1. Проект муниципального акта;
2. Пояснительная записка к проекту акта;
3. Опросный лист для проведения публичных консультаций.

Форма пояснительной записки
при проведении публичных консультаций

- 1) Описание проблемы, на решение которой направлено правовое регулирование, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы.
 - 2) Описание предлагаемого способа правового регулирования, иных возможных способов решения проблемы.
 - 4) Ссылка на нормативные правовые акты или их отдельные положения, в соответствии с которыми осуществляется правовое регулирование.
 - 5) Сведения об основных группах субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иных группах, включая органы местного самоуправления, муниципальные организации, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, количественную оценку таких групп (при наличии возможности в получении и (или) сборе статистической информации).
 - 6) Новые функции, полномочия, права и обязанности органов местного самоуправления, возникающие (изменяющиеся) при правовом регулировании.
 - 7) Новые обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности либо характеристика изменений содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений для таких субъектов.
 - 8) Оценка расходов бюджета Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл на организацию исполнения и исполнение полномочий, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования.
 - 9) Оценка расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в случае, когда реализация проекта муниципального нормативного правового акта будет способствовать возникновению таких расходов.
 - 10) Ожидаемые результаты и риски решения проблемы предложенным способом регулирования, риски негативных последствий.
 - 11) Описание методов контроля эффективности выбранного способа достижения цели регулирования.
 - 12) Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия.
 - 13) Предполагаемая дата вступления в силу проекта муниципального акта, необходимость установления переходного периода, отсрочки вступления в силу, распространения на ранее возникшие отношения.
 - 14) Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого способа регулирования.
-

Форма Опросного листа
(Перечень вопросов для проведения публичных консультаций по проекту муниципального
нормативного правового акта)

(вид и наименование проекта нормативно-правового акта)

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование участника: _____

Сфера деятельности участника: _____

Ф.И.О. контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

1. Соотносится ли цель предлагаемого правового регулирования с проблемой, на решение которой оно направлено?

2. Достигнет ли предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны?

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности будут затронуты предлагаемым правовым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов в городе и прочее)?

5. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов правового регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственными органами местного самоуправления?

6. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и иной экономической деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- приводит ли исполнение положений правового регулирования к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат;

- создает ли исполнение положений правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и иной экономической деятельности.

8. Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого правового регулирования? Оцените издержки/упущенную выгоду (прямого, административного характера) субъектами предпринимательской и иной

экономической деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования.

9. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого правового регулирования?

10. Существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы?

11. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным актом?

12. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования необходимо учесть?

13. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц, приведите соответствующее обоснование.

14. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

Дополнительно разработчик может включить специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта, отношение к которым разработчику необходимо прояснить.

Приложение № 4 к Порядку

Форма Отчета о публичных консультациях

Отчет о публичных консультациях, проведенных в отношении

_____,
(название проекта муниципального нормативного правового акта)
в период с « ____ » ____ 20__ г. по « ____ » ____ 20__ г.

№ п/п	Участники публичных консультаций	Краткая характеристика поступивших замечаний и предложений	Результат рассмотрения поступивших замечаний и предложений

Вывод о необходимости внесения изменений в положения проекта муниципального нормативного правового акта, их масштабе и необходимости (отсутствии необходимости) изменения его концепции

Руководитель структурного подразделения
разработчика, ответственного
за подготовку проекта акта

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Исполнитель (должность)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Дата _____

Форма Сводного отчета

1. Общая информация о проекте муниципального акта

1.1. Разработчик: _____

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта: _____

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта: _____

1.4. Сроки проведения публичных консультаций _____

1.5. Основание для разработки проекта: _____

Положения нормативного правового акта большей юридической силы

☐

Инициатива разработчика

☐

Иное _____ (описать)

☐

2. Краткое описание проблемы и способов ее решения

2.1. Краткое описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ правового регулирования, причины ее возникновения: _____

2.2. Каким образом предлагается решить проблему, указанную в пункте 2.1. Краткое описание содержания предлагаемого способа правового регулирования. _____

2.3. На кого будет направлено предлагаемое регулирование (Субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, граждане, органы власти)? _____

2.4. Вид контроля и (или) форма оценки соблюдения требований (при наличии): _____

2.5. Ответственность за неисполнение положений проекта акта (при наличии): _____

2.6. Наличие в проекте обязательных требований. Если да, то перечислить основные обязательные требования, которые повлекут за собой затраты субъектов регулирования: _____

2.7. Затраты субъектов регулирования на соблюдение содержащихся в проекте акта обязательных требований или других положений, не относящихся к обязательным требованиям за 5 лет с предполагаемой даты вступления в силу проекта муниципального акта, составят: _____

2.8. Какое влияние окажет введение предполагаемого регулирования на бюджет Горномарийского муниципального района РМЭ? _____

Доходы:

увеличатся

☐

снизятся

☐

не окажет влияния на бюджет

☐

Расходы:

увеличатся

☐

снизятся

☐

3. Сведения о проекте муниципального акта и степени его регулирующего воздействия

3.1. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального акта:

высокая

☐

средняя

☐

низкая

☐

3.2. Оценка соблюдения принципов и условий установления обязательных требований (при наличии) (законность, обоснованность, правовая определенность, открытость, исполнимость)

3.3. Новые (изменяемые) обязательные требования, иные обязанности или ограничения, преимущества для субъектов регулирования, информация об отмене требований, иных обязанностей или ограничений для субъектов регулирования: _____

3.4. Информация об отмене обязательных требований, иных обязанностей или ограничений для субъектов регулирования _____

3.5. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы: _____

3.6. Цели предлагаемого регулирования и срок их достижения:

Цели предлагаемого регулирования	Ожидаемый срок достижения цели

3.7. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования

Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	Единицы измерения	Способы расчета индикаторов и источников информации

4. Анализ затрат субъектов регулирования

4.1. Основные группы субъектов регулирования, иные заинтересованные лица, включая органы власти, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов:

Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования	Количество участников группы

4.2. Оценка затрат (расходов) и доходов субъектов регулирования, связанных с необходимостью соблюдения обязательных требований, иных установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания обязательных требований, обязанностей или ограничений:

Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования	Количество участников группы	Затраты в год, тыс.рублей
Итого		

4.3. Изменение функций органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

Наименование новой или изменяемой функции	Предполагаемый порядок реализации	Оценка изменения потребностей в ресурсах (изменение трудовых затрат, изменение численности сотрудников)

4.4. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Горномарийского муниципального района РМЭ, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

Наименование новой или изменяемой функции	Виды расходов (доходов) бюджета Горномарийского муниципального района	Количественная оценка расходов и доходов

4.5. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

Виды рисков	Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	Методы контроля рисков

5. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования с обоснованием: _____

6. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения с обоснованием: _____

Руководитель структурного подразделения
разработчика, ответственного
за подготовку проекта акта

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Дата _____

Форма Заключения
об оценке регулирующего воздействия

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) нормативный правовой акт, устанавливающий
порядок проведения оценки регулирующего
воздействия)
(далее - Порядок проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрен
проект

_____,
(наименование проекта нормативного правового акта)
подготовленный и направленный для получения настоящего
заключения _____

(наименование структурного подразделения, муниципального учреждения, направившего проект акта)
(далее - разработчик), и сообщает следующее.

Проект муниципального нормативного правового акта направлен разработчиком
для подготовки настоящего заключения

_____ (впервые/повторно)
(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта)
Разработчиком проведены публичные консультации по проекту нормативного
правового акта в сроки _____.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена
разработчиком на официальном сайте по адресу: _____
В ходе подготовки настоящего заключения были проведены публичные
консультации в сроки с _____ до _____

_____ (краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая
обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников, основной вывод)
На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта муниципального
акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете,

_____ (наименование уполномоченного органа)
сделаны следующие выводы:

_____.
(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

_____.
(вывод о соблюдении или несоблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований)

_____.
(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для
субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению,
а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской
и инвестиционной деятельности, а также бюджета Горномарийского муниципального района РМЭ)

_____.
(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание на приложения (при наличии).

Должность уполномоченного лица

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Дата _____