

**Соглашения о принятии отдельных полномочий
по решению вопросов местного значения
в области градостроительной деятельности сельских поселений**

пгт Куженер, Республика Марий Эл

«20» декабря 2024 г.

Шорсолинская сельская администрация Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, именуемая в дальнейшем «Сельская администрация», в лице Главы Администрации Завьяловой Лилианы Геннадьевны, действующей на основании Устава Шорсолинского сельского поселения Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, с одной стороны и Администрация Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности главы Администрации Иванова Михаила Григорьевича, действующего на основании Устава Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, решения Собрания депутатов Куженерского муниципального района Республики Марий Эл от 8 октября 2024 года №14 «О назначении исполняющим обязанности главы Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл», с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

В соответствии с настоящим Соглашением Сельская администрация передает, а Администрация района принимает осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в области градостроительной деятельности поселения:

- 1) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);
- 2) выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;
- 3) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
- 4) направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
- 5) направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного

строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения;

6) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки;

7) принятие решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Сельская администрация имеет право:

1) запрашивать и получать необходимые сведения от Администрации района о ходе исполнения переданных ей полномочий;

2) направлять своего представителя для участия в работе создаваемых для осуществления переданных полномочий комиссий, рабочих группах и иных совещательных органов;

3) при ненадлежащем исполнении переданных полномочий направлять письменные уведомления Администрации района об устранении допущенных нарушений.

2.2. Сельская администрация обязана:

1) оказывать содействие Администрации района в осуществлении переданных полномочий по решению вопросов местного значения поселения;

2) передать Администрации района документы и предоставлять имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;

3) в период действия настоящего Соглашения не осуществлять полномочия, переданные Администрации района.

2.3. Администрация района имеет право:

1) получать от городской/сельской администрации сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;

2) осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;

2.4. Администрация района обязана:

1) предоставить сельской администрации необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

3. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

3.1. Полномочия в соответствии с настоящим соглашением осуществляются Администрацией Куженерского муниципального района Республики Марий Эл на безвозмездной основе.

4. Сроки исполнения обязательств

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2025 года и действует до 31 декабря 2025 года.

4.2. Действие настоящего соглашения может быть прекращено досрочно:
4.2.1. По соглашению сторон.
4.2.2. В одностороннем порядке в случае:
4.2.2.1. изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Республики Марий Эл;
4.2.2.2. неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
4.2.2.3. если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Сельской администрацией самостоятельно.

4.3. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления указанного уведомления.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае Сторона, ссылающаяся на наступление таких обстоятельств, обязана не позднее чем через 10 календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, уведомить другую Сторону в письменной форме о наступлении таких обстоятельств и провести консультации о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Соглашения, его расторжения либо изменения его условий.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному соглашению Сторон с оформлением дополнительных соглашений, являющихся с момента подписания неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

Шорсолинская сельская
администрация
Куженерского муниципального
района Республики Марий Эл

Глава сельской администрации



/Л.Г. Завьялова/

Администрация
Куженерского муниципального
района Республики Марий Эл

Исполняющий обязанности главы
Администрации района



/М.Г.Иванов/