



РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
Юринского муниципального района
Республики Марий Эл
восьмого созыва

№90

от «18» июня 2025 года

Об утверждении порядка денежной доплаты муниципальным служащим Юринского муниципального района Республики Марий Эл за совмещение должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором

В соответствии со статьями 60.2, 149, 151 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
Собрание депутатов Юринского муниципального района Республики Марий Эл **р е ш и л о :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок денежной доплаты муниципальным служащим Юринского муниципального района Республики Марий Эл за совмещение должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании - «ВМарийЭл» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и разместить на официальном сайте администрации Юринского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Глава Юринского муниципального района,
Председатель Собрания депутатов
Юринского муниципального района**



И.В.Куклева

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Юринского муниципального
района Республики Марий Эл
от 18 июня 2025 г. № 90

**Порядок
денежной доплаты муниципальным служащим Юринского
муниципального района Республики Марий Эл за совмещение
должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей
временно отсутствующего работника без освобождения от работы,
определённой трудовым договором**

1. Общие положения

1.1. Порядок денежной доплаты муниципальным служащим Юринского муниципального района Республики Марий Эл за совмещение должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 60.2, 149, 151 Трудового кодекса Российской Федерации и устанавливает условия назначения, размеры и порядок осуществления денежных доплат муниципальным служащим Юринского муниципального района Республики Марий Эл за совмещение должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
совмещение должностей - выполнение работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по вакантной должности без освобождения от основной работы в одно и то же рабочее время;
исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы - замена работника, отсутствующего в связи с болезнью, пребыванием в отпуске, командировке и по другим причинам, когда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ним сохраняется рабочее место.

2. Условия назначения и размер денежных доплат

2.1. Денежная доплата муниципальному служащему Юринского муниципального района Республики Марий Эл устанавливается при следующих условиях:

- совмещение должностей муниципальной службы;
- исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

2.2. Денежная доплата, назначаемая в соответствии с настоящим Порядком, носит персональный и временный характер и назначается только на период выполнения муниципальным служащим указанной в пункте 2.1 Порядка работы.

2.3. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о её выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за 3 (три) рабочих дня.

2.4. Доплата осуществляется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий финансовый год в бюджете муниципального образования.

2.5. Размер денежной доплаты составляет за совмещение должностей муниципальной службы и за исполнение обязанности временно отсутствующего работника до 50% от должностного оклада и надбавки за ежемесячное денежное поощрение, установленного для вакантной должности и временно отсутствующего работника.

Размер доплаты оформляется распоряжением (приказом) работодателя с указанием совмещаемой должности или должности временно отсутствующего работника, исполнение обязанностей по которой возлагается на работника, размера доплаты и срока, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу.

2.6. При наличии вакантной должности либо при временном отсутствии работника допускается производить денежную доплату нескольким муниципальным служащим. В этом случае денежная доплата производится в соответствии с объёмами перераспределяемых между муниципальными служащими функций отсутствующего работника. Общий размер денежных доплат не должен превышать сумму должностного оклада и надбавки за ежемесячное денежное поощрение по вакантной должности и должности временно отсутствующего работника.

2.7. Работникам, проработавшим неполный месяц, доплата за совмещение должностей муниципальной службы и за исполнение обязанности временно отсутствующего работника начисляется в установленном размере пропорционально отработанному времени.