

РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ
КУЖЭНЕР МУНИЦИПАЛ
РАЙОНЫН
ЙӰЛЕДӰР ЯЛ
КУНДЕМЫСЕ
ДЕПУТАТ ПОГЫНЖО

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЮЛЕДУРСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
КУЖЕНЕРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ПУНЧАЛ

РЕШЕНИЕ

Двенадцатая сессия
пятого созыва

от 18 декабря 2025 года
№ 61

О Программе деятельности Собрания депутатов Куженерского муниципального района Республики Марий Эл пятого созыва на 2026 год

В соответствии с Регламентом Собрания депутатов Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, Уставом Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, Собрания Собрание депутатов Куженерского муниципального района Республики Марий Эл р е ш и л о:

1. Программу деятельности Собрания депутатов Юледурского сельского поселения Куженерского муниципального района Республики Марий Эл на 2026 год утвердить (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение на официальном портале «ВМарийЭл» (доменное имя NEWSMARIEL.RU), расположенном по электронному адресу: <https://newsmariel.ru/docs/> и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - на портале Республики Марий Эл, расположенному по электронному адресу: http://mari-el.gov.ru/municipality/kuzhener/dep_usp/.

3. Контроль за выполнением программы деятельности Собрания депутатов Юледурского сельского поселения Куженерского муниципального района Республики Марий Эл возложить на главу Юледурского сельского поселения.

Глава Юледурского
сельского поселения



Л. П. Николаева

ПРОГРАММА
деятельности Собрания депутатов Юледурского сельского поселения
Куженерского муниципального района Республики Марий Эл
на 2026 год

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	2	3	4

I. Вопросы, вносимые на рассмотрение сессий Собрания депутатов

1	Об отчете Юледурской сельской администрации об итогах социально-экономического развития за 2025 год. <u>Докладчик</u> – Глава администрации <i>Готовит: администрация поселения</i>	1 квартал	администрация поселения
2	О внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета Юледурского сельского поселения за 2025 год <u>Докладчик</u> – Глава поселения <i>Готовит: комиссия по внешней проверке годового отчета</i>	1 квартал	Комиссия по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета Юледурского сельского поселения
3	Об утверждении отчета об исполнении бюджета Юледурского сельского поселения за 2025 год <u>Докладчик</u> – Представитель финансового отдела администрации Куженерского муниципального района (по согласованию) <i>Готовит: финансовое управление Администрации Куженерского муниципального района (по согласованию)</i>	1 квартал	администрация поселения
4	Об исполнении бюджета Юледурского сельского поселения за 1 квартал 2026 года <u>Докладчик</u> – Глава администрации <i>Готовит: финансовое управление Администрации Куженерского муниципального района (по согласованию)</i>	2 квартал	Глава Юледурского сельского поселения
5	О работе Собрания депутатов Юледурского сельского поселения за 2025 год <u>Докладчик</u> – Глава, Председатель Собрания депутатов Юледурского сельского поселения Николаева Л. П. <i>Готовит: администрация поселения</i>	2 квартал	Глава Юледурского сельского поселения
6	Об итогах социально-экономического	3 квартал	администрация

	развития Юледурского сельского поселения за 1 полугодие 2026 г. <u>Докладчик</u> – Глава администрации <i>Готовит: администрация поселения</i>		поселения
7	Об исполнении бюджета Юледурского сельского поселения за 1 полугодие 2026 года <u>Докладчик</u> – Глава администрации <i>Готовит: финансовое управление Администрации Куженерского муниципального района (по согласованию)</i>	3 квартал	администрация поселения

II. Организационная работа

1	Предварительное рассмотрение вопросов повестки дня сессий Собрания депутатов, подготовка заключений по проектам решений сессий Собрания депутатов	в течении года	Председатель Собрания депутатов
2	Внесение на рассмотрение Собрания депутатов проектов решений по вопросам повестки дня сессий	в течении года	Глава Юледурского сельского поселения
3	Разработка проекта решения о внесении изменений в Устав Юледурского сельского поселения	в течении года	Глава Юледурского сельского поселения

III. Публичные слушания

1	Отчет об исполнении бюджета Юледурского сельского поселения за 2025 год <u>Докладчик</u> – Глава администрации <i>Готовит: финансовое управление Администрации Куженерского муниципального района (по согласованию)</i>	1 квартал	Николаева Л. П.
2	О проекте внесения изменений в Устав Юледурского сельского поселения Куженерского муниципального района Республики Марий Эл <u>Докладчик</u> – Глава поселения <i>Готовят: администрация поселения</i>	3 квартал	Николаева Л. П.

IV. Дни депутата

1	О внесении изменений в Законы РМЭ	1 квартал	Николаева Л. П.
---	-----------------------------------	-----------	-----------------

2	Информация депутатов Собрания депутатов Юледурского сельского поселения Макаровой Л. П. и Сидоровой Р. Ф. о своей работе	2 квартал	Николаева Л. П.
3	Информация депутатов Собрания депутатов Петухова С.А. и Мамаева С. Э. о своей работе	3 квартал	Николаева Л. П.
4	Новое в законодательстве Российской Федерации	3 квартал	Николаева Л. П.

V. Организация контроля за исполнением принимаемых решений

1	Заслушивание на сессиях выполнение решений сессий Собрания депутатов	В сроки, определенные в планах	Николаева Л. П.
---	--	--------------------------------	-----------------

VI. Работа с письмами, обращениями и предложениями граждан

1	Прием граждан депутатами в избирательном округе	1 раз в месяц по отдельному графику	депутаты
2	Рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан, принятие мер к своевременному их рассмотрению	в сроки, установленные законодательством	депутаты
3	В целях эффективного и своевременного рассмотрения поступивших от граждан заявлений, обращений и жалоб, передавать их должностным лицам, руководителям учреждений и организаций	по мере поступления	депутаты, главный специалист администрации

VII. Организация встреч депутатов с избирателями

1	Регулярно проводить встречи депутатов с избирателями	1 раз в квартал	депутаты, администрация поселения, председатели ТОС
2	В целях учета и организации принятия решений по обращениям, просьбам, жалобам граждан на встречи депутатов с избирателями приглашать должностных лиц предприятий, учреждений	согласно плана	депутаты, Глава администрации

VIII. Отчеты депутатов перед избирателями

1	Организовать регулярное проведение отчетов депутатов о своей деятельности перед избирателями	1 раз в год	Глава поселения, депутаты
---	--	-------------	---------------------------

2	Осуществлять постоянный контроль за рассмотрением направленных депутатами предложений, заявлений граждан	постоянно	Глава поселения, депутаты
---	--	-----------	---------------------------

IX. Информирование населения о работе депутатов

1	Информирование избирателей о депутатской деятельности во время встреч и отчетов перед избирателями	во время встреч	депутаты
2	Информирование о работе с избирателями	согласно плана	депутаты,
3	Информирование в средствах массовой информации о депутатской деятельности депутатов	1 раз в квартал	Глава Юледурского сельского поселения